



# Diário Oficial

Órgão de Divulgação Oficial de Dourados

Fundado em 1999

ANO VI | Nº 1.262

DOURADOS, MS | SEXTA-FEIRA, 07 DE MAIO DE 2004

08 PÁGINAS

## Ministro deve vir a Dourados lançar UFGD

Valmir Leite/AgCom

O ministro da Educação, Tarso Genro, deve vir a Dourados para fazer o lançamento oficial da Universidade Federal da Grande Dourados (UFGD), no próximo dia 4 de junho, durante o Governo Itinerante. O anúncio foi feito pelo governador José Orcírio Miranda dos Santos, em contato telefônico com o prefeito Laerte Tetila.

Depois da reunião que aconteceu na terça-feira passada (04.05), o Presidente solicitou informações técnicas sobre a criação da universidade. Anteontem (05.05) mesmo o Presidente da República, Luís Inácio Lula da Silva esteve reunido com Tarso Genro, ocasião em que determinou que o projeto fosse



**Dourados já é o principal polo universitário do interior do Estado; UFGD agruparia unidade local da UFMS**

encaminhado imediatamente para o Ministério do Planejamento e o mais rápido possível para a Casa Civil, seguindo então para a Câmara

dos Deputados, onde deve ser discutido e aprovado. No Planejamento organiza-se a parte orçamentária; na Casa Civil, por ser o órgão político

do Governo, é feito o encaminhamento para o Legislativo.

No encontro com o ministro, Zeca e Tetila convidaram-no para vir a Dourados fazer o lançamento oficial da UFGD, oportunidade em que ele demonstrou grande interesse e ontem foi anunciada a possibilidade da visita.

O prefeito Tetila destacou o grande esforço do governador Zeca, do deputado federal João Grandão e de toda a bancada federal que se mobilizou para concretizar a criação da universidade. "Esta união está consolidando Dourados definitivamente como pólo universitário de toda a região, atraindo estudantes inclusive de outros estados e países vizinhos".

## 5ª edição da Feicond começa neste sábado

Está tudo pronto para começar a 5ª edição da Feira da Indústria da Confecção de Dourados (Feicond), evento que está se tornando tradicional e conta novamente com o apoio da Prefeitura. Sábado (08.05), é o primeiro dia da feira que este ano terá 40 estandes somente para expositores da Grande Dourados.

Para os organizadores, a Feicond é fundamental para o

crescimento do setor de confecções da cidade e a realização do evento em períodos estratégicos, como na semana que antecede o Dia das Mães e o Natal, visa facilitar o acesso dos consumidores e oferecer-lhes itens com bons preços. E, principalmente, dar visibilidade aos micros e pequenos empreendedores que não tinham chances de mostrar seus produtos para um grande

público consumidor.

A Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo (Seictur), pensando na importância do crescimento econômico da feira viabilizou recursos e parcerias com o Sebrae e o Senai.

Este ano a Feicond será no prédio da antiga Codauto, na rua Melvin Jones, esquina com Joaquim Teixeira Alves, ao lado do Ministério do Trabalho.

A feira será de 8 a 15 de maio, das 15h às 22h. A abertura oficial do evento acontece no sábado, às 19h. O evento é uma realização da Associação das Indústrias de Confecções de Dourados (Asic) com o apoio da Prefeitura, por meio da Seictur e a pretensão é repetir o sucesso das outras quatro edições. Para reservas de estandes o telefone da Asic é (XX067) 421-1726.

### EXPEDIENTE

Prefeitura Municipal de Dourados - Mato Grosso do Sul

Agência de Comunicação Popular  
Rua João Rosa Góes, 395 - Centro  
Fone: (67) 411-7687 / Fax.: 411-7666  
E-mail: [agcom@dourados.ms.gov.br](mailto:agcom@dourados.ms.gov.br)  
CEP.: 79.804-902

Tabela de preço do Diodourados  
Exemplar do dia.....R\$ 0,50  
Exemplar Anterior.....R\$ 0,60

Visite o Diário Oficial na Internet:  
<http://www.dourados.ms.gov.br>

Prefeito  
Vice-Prefeito  
Advocacia Geral do Município  
Chefia de Gabinete  
Secretaria Municipal de Governo  
Secretaria Municipal de Fazenda  
Secretaria Municipal de Administração  
Secretaria Municipal de Saúde Pública  
Secretaria Municipal de Educação  
Secretaria Municipal de Ind. Com. e Turismo  
Secretaria Municipal de Infra-Estrutura  
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos  
Secretaria Municipal de Agricultura  
Secretaria Municipal de Assist. Social e Economia Solidária  
Fundação Instituto de Planejamento e Meio Ambiente  
Guarda Municipal  
Fundação Cultural e de Esporte  
Agência de Comunicação Popular  
Agência de Habitação Popular  
Fundação Municipal de Saúde e Administração Hospitalar

José Laerte Cecilio Tetila 411 7667  
Luís Carlos de Arruda Leme 411 7636  
Jovina Nevoleti Correia 411 7684  
Luiz Seiji Tada 411 7663  
Erminio Guedes dos Santos 411 7672  
Alaércio Abraão Santos 411 7135  
José Marques Luiz 411 7190  
Márcia de Fátima Metelaro 411 7636  
Antônio Leopoldo Van Suyppene 411 7606  
Dirceu Aparecido Longhi 411 7100  
Jorge Hamilton M. Torraca 411 7118  
Laércio Arruda 411 7116  
Huberto N. dos Santos Paschoalick 424 0210  
Ledi Ferla 411 7708  
Mário C. Tompes da Silva 411 7190  
Manoel Palhano Capilé 424 5163  
Raul Lídio Pedrosa Verão 411 7701  
José Henrique Marques 411 7688  
Dairo Célio Peralta 411 7714  
Dinaci Vieira Marques Ranzi 411 7666

# Poder Executivo

## Editais

**EDITAL Nº 003/04/SEMAD  
DE 07 DE MAIO DE 2004**

**ANEXO I**

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, atendendo ao disposto no Edital nº 001/03/SEMAD, do Concurso Público homologado através do Edital nº 019/03/SEMAD de 18/11/2003, publicado no Diário Oficial nº 1.151, de 18/11/2003 CONVOCA os candidatos aprovados e classificados, constantes no Anexo I, e dispõe:

### 1. - Do Exame de Saúde

1.1 – Ficam CONVOCADOS os candidatos aprovados e classificados, constantes do Anexo I, para comparecerem munidos do documento de Identidade ao Posto de Saúde Tipo “A”, sito à Rua – João Cândido Câmara nº 177, Centro – Dourados – MS, em dia e horário constante do Anexo II, para a Avaliação Clínica que será realizada pela Junta Médica do Município.

### 2. Da apresentação de documentos e Da Escolha de Vagas

2.1 – A escolha das vagas para posse, obedecerá ao cronograma constante do Anexo III, e, nesse ato, os candidatos deverão apresentar-se com todos os documentos constantes do Anexo IV, no local, data e hora estabelecidos no Anexo III e preencherão as declarações constantes no Anexo V (modelos).

2.1.1 – O Candidato que não se apresentar com todos os documentos no ato de escolha da vaga, perderá a opção de escolha.

2.2 – Os documentos, de que trata o Anexo IV, deverão ser acompanhados de uma cópia de cada, que serão autenticadas no ato da entrega, mediante apresentação dos originais.

### 3. Da Posse

3.1 – Os candidatos nomeados que atenderem a todas as exigências (apresentação dos documentos necessários e possuírem os requisitos básicos para o provimento do cargo, conforme previsto no item 1.2 do Edital nº 001/03/SEMAD) e considerados aptos (avaliação clínica), tomarão posse, de acordo com o cronograma constante do anexo III.

### 4. Da Entrada em Exercício

4.1 – Os candidatos nomeados terão, após a data de posse, o prazo máximo de 30 (trinta) dias para entrarem em exercício.

### 5. Das disposições Gerais

5.1- Os candidatos aprovados e classificados, deverão obedecer rigorosamente o horário para a escolha de vagas e apresentação de todos os documentos, constantes no Anexo IV.

5.2- Os candidatos que não comparecerem para tomarem posse no prazo estipulado no item 3.1 e 3.2, serão considerados desistentes, tornando-se, automaticamente sem efeito sua nomeação.

5.3 – Os candidatos que não atenderem os requisitos exigidos para o exercício do cargo conforme o item 1.2 do Edital nº 001/03/SEMAD e que não apresentarem todos os documentos exigidos no Anexo IV serão considerados inaptos para a posse.

5.4 – Os candidatos que forem considerados inaptos por não atenderem o disposto no item 1.2 do Edital nº 001/03/SEMAD e Anexo IV deste Edital, terão o prazo de 02 dias, a contar do dia subsequente da apresentação dos documentos, para, querendo, impetrar Recurso Administrativo, contra tal decisão, a ser protocolado na Secretaria Municipal de Administração no horário das 07:30 h às 11:00 e 13:00 às 17:00 h, no endereço mencionado no Anexo III.

5.5 – Os candidatos aprovados poderão requerer, na data prevista para apresentação de documentos, seu deslocamento para o final da classificação.

Dourados - MS, 07 de maio de 2004.

**José Marques Luiz**  
Secretário Municipal de Administração.

### Relação dos candidatos, por cargo e ordem de classificação:

Cargo: Auxiliar de Serviços Básicos  
Função: Ajudante de Serviços Básicos  
Classificação Nome  
9º MARIA APARECIDA DA COSTA VARGAS  
10º JOSE MARIO DIAS  
11º ANIZIO DE SOUZA DOS SANTOS  
12º DANIEL BARROSO DOS SANTOS  
13º ZULMIRA GOMES DE BARROS LIMA  
14º FLAVIO AUGUSTO LOUBET MARQUES  
15º ROSIMARI DA SILVA OLIVEIRA  
16º NILSO CORREA DE ALEMÃO

Cargo: Gestor de Obras e Projetos  
Função: Gestor Ambiental - Biólogo  
Classificação Nome  
2º DANIELA DA SILVEIRA

Cargo: Agente de Serviços Especializados  
Função: Motorista de Veículo Pesado  
Classificação Nome  
10º ODACIR DAROSALUIZ  
11º VANDERLEI OLIVEIRA ALMEIDA  
12º CLAUDIR MOISES DA SILVA  
13º ROGERIO FRUBEL CAVILHAS  
14º HERMES DE OLIVEIRA LIMA

Cargo: Gestor de Serviços Organizacionais  
Função: Contador  
Classificação Nome  
3º HERNANDES VIDAL OLIVEIRA  
4º SORAYA MADEIRA DE FREITAS

Cargo: Profissional de Saúde Pública  
Função: Farmacêutico Bioquímico  
Classificação Nome  
2º CELSO FRANÇA DE LEMOS

Cargo: Profissional de Saúde Pública  
Função: Médico Ginecologista  
Classificação Nome  
4º CARLA BECKER

Cargo: Assistente Técnico Operacional  
Função: Assistente Técnico Operacional  
Classificação Nome  
8º CLÁUDIO SAULO TEODORO  
9º CLÁUDIA ROBERTA FERREIRA GANDOLFI

Cargo: Gestor de Obras e Projetos  
Função: Engenheiro Civil  
Classificação Nome  
3º LEONARDO ALBIERI CALDERON

### ANEXO II

#### CRONOGRAMA PARA AVALIAÇÃO CLÍNICA

**Local: Posto de Saúde – Tipo “A”**

**Endereço: Rua – João Cândido Câmara nº 177 – Centro – Dourados – MS**

DIA: 11/05//2003 – Terça feira  
HORÁRIO: 14:00 h

Cargo: Auxiliar de Serviços Básicos  
Função: Ajudante de Serviços Básicos  
Classificação Nome  
9º MARIA APARECIDA DA COSTA VARGAS  
10º JOSE MARIO DIAS  
11º ANIZIO DE SOUZA DOS SANTOS  
12º DANIEL BARROSO DOS SANTOS  
13º ZULMIRA GOMES DE BARROS LIMA

**Editais**

14º FLAVIO AUGUSTO LOUBET MARQUES  
 15º ROSIMARI DA SILVA OLIVEIRA  
 16º NILSO CORREA DE ALEMÃO

Cargo: Gestor de Obras e Projetos  
 Função: Gestor Ambiental - Biólogo  
 Classificação Nome  
 2º DANIELA DA SILVEIRA

Cargo: Agente de Serviços Especializados  
 Função: Motorista de Veículo Pesado  
 Classificação Nome  
 10º ODACIR DA ROSA LUIZ  
 11º VANDERLEI OLIVEIRA ALMEIDA  
 12º CLAUDIR MOISES DA SILVA  
 13º ROGERIO FRUBEL CAVILHAS  
 14º HERMES DE OLIVEIRA LIMA

Cargo: Gestor de Serviços Organizacionais  
 Função: Contador  
 Classificação Nome  
 3º HERNANDES VIDAL OLIVEIRA  
 4º SORAYA MADEIRA DE FREITAS

Cargo: Profissional de Saúde Pública  
 Função: Farmacêutico Bioquímico  
 Classificação Nome  
 2º CELSO FRANÇA DE LEMOS  
 Cargo: Profissional de Saúde Pública  
 Função: Médico Ginecologista  
 Classificação Nome  
 4º CARLA BECKER

Cargo: Assistente Técnico Operacional  
 Função: Assistente Técnico Operacional  
 Classificação Nome  
 8º CLÁUDIO SAULO TEODORO  
 9º CLÁUDIA ROBERTA FERREIRA GANDOLFI

Cargo: Gestor de Obras e Projetos  
 Função: Engenheiro Civil  
 Classificação Nome  
 3º LEONARDO ALBIERI CALDERON

**ANEXO III****CRONOGRAMA PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E POSSE**

**Local: Secretaria Municipal de Administração – SEMAD**

**Endereço: Rua – Oliveira Marques nº 558 – Jd. Tropical – Dourados – MS.**

DIA: 18/05//2004 – Terça feira  
 HORÁRIO: 09:00 h

Cargo: Auxiliar de Serviços Básicos  
 Função: Ajudante de Serviços Básicos  
 Classificação Nome  
 9º MARIA APARECIDA DA COSTA VARGAS  
 10º JOSE MARIO DIAS  
 11º ANIZIO DE SOUZA DOS SANTOS  
 12º DANIEL BARROSO DOS SANTOS  
 13º ZULMIRA GOMES DE BARROS LIMA  
 14º FLAVIO AUGUSTO LOUBET MARQUES  
 15º ROSIMARI DA SILVA OLIVEIRA  
 16º NILSO CORREA DE ALEMÃO

Cargo: Gestor de Obras e Projetos  
 Função: Gestor Ambiental - Biólogo  
 Classificação Nome  
 2º DANIELA DA SILVEIRA

Cargo: Agente de Serviços Especializados  
 Função: Motorista de Veículo Pesado  
 Classificação Nome  
 10º ODACIR DA ROSA LUIZ  
 11º VANDERLEI OLIVEIRA ALMEIDA  
 12º CLAUDIR MOISES DA SILVA  
 13º ROGERIO FRUBEL CAVILHAS

14º HERMES DE OLIVEIRA LIMA

Cargo: Gestor de Serviços Organizacionais  
 Função: Contador  
 Classificação Nome  
 3º HERNANDES VIDAL OLIVEIRA  
 4º SORAYA MADEIRA DE FREITAS

Cargo: Profissional de Saúde Pública  
 Função: Farmacêutico Bioquímico  
 Classificação Nome  
 2º CELSO FRANÇA DE LEMOS

Cargo: Profissional de Saúde Pública  
 Função: Médico Ginecologista  
 Classificação Nome  
 4º CARLA BECKER

Cargo: Assistente Técnico Operacional  
 Função: Assistente Técnico Operacional  
 Classificação Nome  
 8º CLÁUDIO SAULO TEODORO  
 9º CLÁUDIA ROBERTA FERREIRA GANDOLFI

Cargo: Gestor de Obras e Projetos  
 Função: Engenheiro Civil  
 Classificação Nome  
 3º LEONARDO ALBIERI CALDERON

**ANEXO IV****RELAÇÃO DE DOCUMENTOS (CÓPIA) EXIGIDOS PARA ADMISSÃO:**

Documentos:

- Carteira de identidade (RG);
- Carteira de Registro no respectivo órgão de classe;
- Documento que comprove a escolaridade exigida para o cargo e documento da habilitação profissional para a função;
- Carteira Nacional de Habilitação, modelo “B” no mínimo (para - Auxiliar de Serviços Especializados: Motorista de Veículo leve) e modelo “C” no mínimo (para - Agente de Serviços Especializados: Motorista de Veículo Pesado e Operador de Máquinas e Equipamentos);
- Cartão de Inscrição do PIS/PASEP;
- Título de Eleitor;
- Comprovante de Quitação Eleitoral (06/10/2002 e 27/10/2002);
- CPF/CIC;
- Certificado Militar para os homens;
- Certidão de Nascimento ou casamento, quando for o caso;
- Certidão de nascimento dos filhos, carteira de vacinação, atestado de escolaridade (se estiver em idade escolar), quando for o caso;
- Comprovante de residência atual (água, luz ou telefone);
- 01 (uma) fotografia recente 3 X 4;
- Laudo Médico de Avaliação Clínica;
- Carteira de Trabalho – Página do Cadastro (Para benefícios junto ao INSS).

OBS – Os candidatos que não possuírem o Cartão do PIS/PASEP, preencherão uma Declaração no ato da apresentação dos documentos.

Todos os documentos deverão ser apresentados em uma cópia, que serão autenticados no ato da apresentação, mediante a apresentação dos originais.

Fone residencial:  
 Fone celular:  
 C/C Banco do Brasil nº:

Para candidatos da Secretaria Municipal de Educação:  
 C/C CEF nº:

**ANEXO V**

1. Declaração de Não Acumulação de Cargos ou de Acumulação Legal (Modelo);
2. Declaração de Bens (Modelo);
3. Requerimento de Salário Família/Imposto de Renda (Modelo);
4. Requerimento de Exoneração (Modelo).

## Editais

## 1 - DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGOS OU DE ACUMULAÇÃO LEGAL

## 1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCURSADO

Nome completo \_\_\_\_\_ Cadastro nº \_\_\_\_\_  
 Cargo ocupado \_\_\_\_\_, Desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Órgão  
 de Lotação \_\_\_\_\_ Unidade  
 onde exerce o cargo \_\_\_\_\_ Horário de  
 Trabalho \_\_\_\_\_ Quadro \_\_\_\_\_

## 2. DECLARAÇÃO

Declaro, para fins de ser reconhecido meu direito ao cargo acima mencionado,  
 que:

Não exerço outro cargo/função pública na Administração Direta, Fundacional ou Indireta do Poder Público, nos poderes Legislativo e Judiciário ou no Tribunal de Contas de Mato Grosso do Sul, outros Estados, Municípios ou União.

Exerço, em regime de acumulação, cargo/função/emprego de \_\_\_\_\_, matrícula/cadastro \_\_\_\_\_ no órgão/entidade \_\_\_\_\_, carga/horária \_\_\_\_\_ desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, no horário de \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_.

Sou aposentado no cargo/emprego de \_\_\_\_\_, no carga horária \_\_\_\_\_ (Município, Estado, União, entidade Privada)

Sou aposentado no cargo/emprego de \_\_\_\_\_, no \_\_\_\_\_ (Município, Estado, União, entidade Privada)

E por ser verdade, assino a presente declaração.

Dourados - MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2004.

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do Candidato

## 2 - DECLARAÇÃO DE BENS

Nome: \_\_\_\_\_  
 Endereço: \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_  
 Bairro: \_\_\_\_\_  
 RG nº \_\_\_\_\_ -SSP/\_\_\_\_\_  
 CPF (MF) nº \_\_\_\_\_

DECLARO, sob as penalidades da legislação, que tenho os seguintes bens:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

E por ser verdade, firmo o presente documento, declarando-me responsável pelas informações prestadas.

Dourados, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.004.

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do Candidato



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADOS  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE  
 ADMINISTRAÇÃO  
 CGC 031559260001-44

3 - REQUERIMENTO DE  
 SALÁRIO  
 FAMÍLIA/IMPOSTO DE  
 RENDA

## Ilmo Sr. Secretário Municipal de Administração:

Nome	Cadastro
Endereço	Fone
Cargo	Referência/Classe
Quadro	Regime Jurídico
Unidade de Lotação	
Secretaria/Órgão	

Requer a Vsª. autorização para pagamento de \_\_\_\_\_ cotas de Salário-Família/Imposto de Renda para os dependentes abaixo mencionados:

Dependentes	Fins		Escolaridade	Sexo		Parentesc o	Data de Nascimento
	SF	IR		M	F		
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Nestes termos,  
 Pede deferimento.

Dourados - MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2004.

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do Requerente



PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADOS  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
 CGC 031559260001-44

4 - REQUERIMENTO DE  
 EXONERAÇÃO DE  
 SERVIDOR DO QUADRO  
 PERMANENTE

## Excelentíssimo Sr. Prefeito Municipal de Dourados

Nome: \_\_\_\_\_ Cadastro: \_\_\_\_\_  
 Cargo \_\_\_\_\_ /REF/Classe \_\_\_\_\_, do  
 Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Dourados, lotado na Secretaria  
 \_\_\_\_\_, em exercício na unidade \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ vem mui respeitosamente requerer exoneração do cargo efetivo a partir de  
 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, por motivo de:

- mudança de cidade  
 outro emprego  
 baixo salário  
 nomeação por aprovação em Concurso Público na PMD  
 outros (explicar): \_\_\_\_\_

Nestes termos,  
 Pede deferimento

Dourados - MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2004.

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do Candidato

**Editais****EDITAL Nº 006/04/SEMAD/SESAUP  
DE 07 DE MAIO DE 2004**

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, atendendo ao disposto no Edital nº 001/02/SEMAD/SESAUP, do Concurso Público homologado através do Edital nº 021/02/SEMAD/SESAUP de 15/08/2002, publicado no Diário Oficial nº 839, de 15/08/2002 e Diário Oficial nº 897, de 07/11/2002, CONVOCA os candidatos aprovados e classificados, constantes no Anexo I, e dispõe:

**1. - Do Exame de Saúde**

1.1 – Ficam CONVOCADOS os candidatos aprovados e classificados, constantes do Anexo I, para comparecerem munidos do documento de Identidade ao Posto de Saúde Tipo “A”, sito à Rua – João Cândido Câmara nº 177, Centro – Dourados – MS, em dia e horário constante do Anexo II, para a Avaliação Clínica que será realizada pela Junta Médica do Município.

**2. Da apresentação de documentos e Da Escolha de Vagas**

2.1 – A escolha das vagas para posse, obedecerá ao cronograma constante do Anexo III, e, nesse ato, os candidatos deverão apresentar-se com todos os documentos constantes do Anexo IV, no local, data e hora estabelecidos no Anexo III e preencherão as declarações constantes no Anexo V (modelos).

2.1.1 – O Candidato que não se apresentar com todos os documentos no ato de escolha da vaga, perderá a opção de escolha.

2.2 – Os documentos, de que trata o Anexo IV, deverão ser acompanhados de uma cópia de cada, que serão autenticadas no ato da entrega, mediante apresentação dos originais.

**3. Da Posse**

3.1 – Os candidatos nomeados que atenderem a todas as exigências (apresentação dos documentos necessários e possuírem os requisitos básicos para o provimento do cargo, conforme previsto no item 1.2 do Edital nº 001/02/SEMAD/SESAUP) e considerados aptos (avaliação clínica), tomarão posse, de acordo com o cronograma constante do anexo III.

**4. Da Entrada em Exercício**

4.1 – Os candidatos nomeados terão, após a data de posse, o prazo máximo de 30 (trinta) dias para entrarem em exercício.

**5. Das disposições Gerais**

5.1- Os candidatos aprovados e classificados, deverão obedecer rigorosamente o horário para a escolha de vagas e apresentação de todos os documentos, constantes no Anexo IV.

5.2- Os candidatos que não comparecerem para tomarem posse no prazo estipulado no item 3.1, serão considerados desistentes, tornando-se, automaticamente sem efeito sua nomeação.

5.3 – Os candidatos que não atenderem os requisitos exigidos para o exercício do cargo conforme o item 1.2 do Edital nº 001/02/SEMAD/SESAUP e que não apresentarem todos os documentos exigidos no Anexo IV serão considerados inaptos para a posse.

5.4 – Os candidatos que forem considerados inaptos por não atenderem o disposto no item 1.2 do Edital nº 001/02/SEMAD/SESAUP e Anexo IV deste Edital, terão o prazo de 02 dias, a contar do dia subsequente da apresentação dos documentos, para, querendo, impetrar Recurso Administrativo, contra tal decisão, a ser protocolado na Secretaria Municipal de Administração no horário das 07:30 h às 11:00 e 13:00 às 17:00 h, no endereço mencionado no Anexo III.

5.5 – Os candidatos aprovados poderão requerer, na data prevista para apresentação de documentos, seu deslocamento para o final da classificação.

Dourados - MS, 07 de maio de 2004.

**José Marques Luiz**  
Secretário Municipal de Administração.

**ANEXO I****Relação dos candidatos, por cargo e ordem de classificação:**

CARGO: Profissional de Saúde Pública  
FUNÇÃO: Enfermeiro de PSF  
Nº Classificação Nome  
1 28º EDMEA PIRANI

CARGO: Técnico de Saúde Pública III

FUNÇÃO: Técnico de Serviços de Saúde

Nº	Classificação	Nome
1	49	TANIA DE MATOS ARTEMAN
2	50	SANDRA REGINA DA SILVA
3	51	WYLLE SOARES CAMARGO
4	52	THAYS MARTINS BARRIOS

CARGO: Agente de Serviços de Saúde II

FUNÇÃO: Auxiliar de Serviços de Saúde

Nº	Classificação	Nome
1	26º	MARCOS JOSE LEONCO DOS SANTOS

**ANEXO II****CRONOGRAMA PARA AVALIAÇÃO CLÍNICA**

**Local: Posto de Saúde – Tipo “A”**

**Endereço: Rua – João Cândido Câmara nº 177 – Centro – Dourados – MS**

DATA: 11/05/2004

HORÁRIO: 14:00 h

CARGO: Profissional de Saúde Pública

FUNÇÃO: Enfermeiro de PSF

Nº	Classificação	Nome
1	28º	EDMEA PIRANI

CARGO: Técnico de Saúde Pública III

FUNÇÃO: Técnico de Serviços de Saúde

Nº	Classificação	Nome
1	49	TANIA DE MATOS ARTEMAN
2	50	SANDRA REGINA DA SILVA
3	51	WYLLE SOARES CAMARGO
4	52	THAYS MARTINS BARRIOS

CARGO: Agente de Serviços de Saúde II

FUNÇÃO: Auxiliar de Serviços de Saúde

Nº	Classificação	Nome
1	26º	MARCOS JOSE LEONCO DOS SANTOS

**ANEXO III****CRONOGRAMA PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E POSSE**

**Local: Secretaria Municipal de Administração – SEMAD**

**Endereço: Rua – Oliveira Marques nº 558 – Jd. Tropical – Dourados – MS**

DATA: 18/05/2004

HORÁRIO: 08:00h

CARGO: Profissional de Saúde Pública

FUNÇÃO: Enfermeiro de PSF

Nº	Classificação	Nome
1	28º	EDMEA PIRANI

CARGO: Técnico de Saúde Pública III

FUNÇÃO: Técnico de Serviços de Saúde

Nº	Classificação	Nome
1	49	TANIA DE MATOS ARTEMAN
2	50	SANDRA REGINA DA SILVA
3	51	WYLLE SOARES CAMARGO
4	52	THAYS MARTINS BARRIOS

CARGO: Agente de Serviços de Saúde II

FUNÇÃO: Auxiliar de Serviços de Saúde

Nº	Classificação	Nome
1	26º	MARCOS JOSE LEONCO DOS SANTOS

**ANEXO IV****RELAÇÃO DE DOCUMENTOS (CÓPIA) EXIGIDOS PARA ADMISSÃO:**

Documentos:

- Carteira de identidade (RG);
- Carteira de Registro no respectivo órgão de classe;
- Documento que comprove a escolaridade exigida para o cargo e documento da habilitação profissional para a função;
- Cartão de Inscrição do PIS/PASEP;
- Título de Eleitor;
- Comprovante de Quitação Eleitoral (06/10/2002 e 27/10/2002);

## Editais

- CPF/CIC;
- Certificado Militar para os homens;
- Certidão de Nascimento ou casamento, se for o caso;
- Certidão de nascimento dos filhos, carteira de vacinação, atestado de escolaridade (se estiver em idade escolar), se for o caso;
- Comprovante de residência atual (água, luz ou telefone);
- 01 (uma) fotografia recente 3 X 4;
- Laudo Médico de Avaliação Clínica;
- Carteira de Trabalho – Página do Cadastro (Para benefícios junto ao INSS).

OBS – Os candidatos que não possuírem o Cartão do PIS/PASEP, preencherão uma Declaração no ato da apresentação dos documentos.

Todos os documentos deverão ser apresentados em uma cópia, que serão

autenticados no ato da apresentação, mediante a apresentação dos originais.

Fone residencial:  
Fone celular:  
C/C Banco do Brasil nº

### ANEXO V

1. Declaração de Não Acumulação de Cargos ou de Acumulação Legal (Modelo);
2. Declaração de Bens (Modelo);
3. Requerimento de Salário Família/Imposto de Renda (Modelo);
4. Requerimento de Exoneração (Modelo).

	<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADOS</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO CGC 031559260001-44	<b>3 - REQUERIMENTO DE SALÁRIO FAMÍLIA/IMPOSTO DE RENDA</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

#### Ilmo Sr. Secretário Municipal de Administração:

Nome	Cadastro
Endereço	Fone
Cargo	Referência/Classe
Quadro	Regime Jurídico
Unidade de Lotação	
Secretaria/Órgão	

Requer a Vsª. autorização para pagamento de \_\_\_\_\_ cotas de Salário-Família/Imposto de Renda para os dependentes abaixo mencionados:

Dependentes	Fins		Escolaridade	Sexo		Parentesc o	Data de Nascimento
	SF	IR		M	F		
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Nestes termos,  
Pede deferimento.

Dourados - MS, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2004.

Assinatura do Requerente

	<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADOS</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO CGC 031559260001-44	<b>4 - REQUERIMENTO DE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR DO QUADRO PERMANENTE</b>
-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

#### Excelentíssimo Sr. Prefeito Municipal de Dourados

Nome: \_\_\_\_\_ Cadastro: \_\_\_\_\_  
Cargo \_\_\_\_\_ /REF/Classe \_\_\_\_\_, do  
Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Dourados, lotado na Secretaria  
\_\_\_\_\_, em exercício na unidade \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ vem mui respeitosamente requerer exoneração do cargo efetivo a partir de  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, por motivo de:

- mudança de cidade
- outro emprego
- baixo salário
- nomeação por aprovação em Concurso Público na PMD
- outros (explicar): \_\_\_\_\_

Nestes termos,  
Pede deferimento

Dourados - MS, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2004.

Assinatura do Candidato

## 1 - DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGOS OU DE ACUMULAÇÃO LEGAL

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCURSADO

Nome completo \_\_\_\_\_ Cadastro nº \_\_\_\_\_  
Cargo ocupado \_\_\_\_\_, Desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Órgão  
de Lotação \_\_\_\_\_ Unidade  
onde exerce o cargo \_\_\_\_\_ Horário de  
Trabalho \_\_\_\_\_ Quadro \_\_\_\_\_.

### 2. DECLARAÇÃO

Declaro, para fins de ser reconhecido meu direito ao cargo acima mencionado,

que:

Não exerço outro cargo/função pública na Administração Direta, Fundacional ou Indireta do Poder Público, nos poderes Legislativo e Judiciário ou no Tribunal de Contas de Mato Grosso do Sul, outros Estados, Municípios ou União.

Exerço, em regime de acumulação, cargo/função/emprego de \_\_\_\_\_, matrícula/cadastro \_\_\_\_\_ no órgão/entidade \_\_\_\_\_, carga/horária \_\_\_\_\_ desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, no horário de \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_.

Sou aposentado no cargo/emprego de \_\_\_\_\_, no carga horária \_\_\_\_\_ (Município, Estado, União, entidade Privada).

Sou aposentado no cargo/emprego de \_\_\_\_\_, no \_\_\_\_\_ (Município, Estado, União, entidade Privada).

E por ser verdade, assino a presente declaração.

Dourados - MS, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2004.

Assinatura do Candidato

## 2 - DECLARAÇÃO DE BENS

Nome: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_  
RG nº \_\_\_\_\_ -SSP/\_\_\_\_\_  
CPF (MF) nº \_\_\_\_\_

DECLARO, sob as penalidades da legislação, que tenho os seguintes bens:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

E por ser verdade, firmo o presente documento, declarando-me responsável pelas informações prestadas.

Dourados, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.004.

Assinatura do Candidato

# Outros Atos

## Edital

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O presidente da Organização Douradense de Associações Comunitárias – ODAC, Sr. João Pinheiro Filho, no uso de suas atribuições legais, e por solicitação dos moradores, CONVOCA a todos os moradores (as) do Jd. Aydê e Laranja Doce, para uma Assembléia Geral Ordinária da Fundação e Eleição da Diretoria da Associação de Moradores dos referidos bairros, a ser realizada dia 06 de junho de 2004, das 10 às 16h, devendo as pessoas interessadas em registrar chapa, comparecer até o dia 02 de junho de 2004, das 14 às 17 horas, junto a sede

da ODAC, sito a rua Clovis Cersóximo de Souza, 5430, Jd. Piratininga, Dourados – MS.

**João Pinheiro Filho**  
Presidente da ODAC

**Anízio de Souza dos Santos**  
Diretor Administrativo da ODCA

Dourados–MS, 03 de maio de 2004.

## Comunicado

### COMUNICADO OFICIAL 006/2004

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, atendendo os dispositivos do seu Regimento Interno, de acordo com a Deliberação do Plenário em Reunião Extraordinária do dia 04 de maio de 2004, conforme Ata nº 73, e de acordo com Edital de Eleição CMDCA, por maioria absoluta dos seus Membros constitui a nova mesa diretora, abaixo relacionada com mandato de 01 (um) ano, para presidir o CMDCA a partir desta publicação.

### Mesa Diretora

Presidente: Jozimar Nunes dos Santos  
Vice-presidente: Mônica Roberta Marim de Medeiros  
1º Secretária: Cristina Fátima Pires Ávila Santana  
2º Secretária: Danielli Viebrantz

**Jozimar Nunes dos Santos**  
Presidente do CMDCA

Dourados–MS, 05 de maio de 2004.

## Atas

### CONSELHO DE TURISMO DE DOURADOS/MS - COMTUR ATA Nº 008/2003

Aos vinte dias de novembro de 2003, às dezenove horas e trinta minutos no auditório do SEBRAE, sito: Rua Presidente Kennedy, 855, com a presença do Prefeito Municipal, Sr. José Laerte Cecílio Tetila e demais convidados, reuniram-se os membros que irão compor o Conselho Municipal de Turismo de Dourados no período de dois anos. A seguir, tivemos a palavra do Sr. Prefeito Municipal que agradeceu a todos os convidados presentes e posteriormente deu posse individualmente a cada conselheiro, conforme relação: Nehemias Rodrigues de Matos e Danielle de Aléssio Sabino representando a Secretária Municipal de Indústria, Comércio e Turismo (SEICTUR), Lelian Chalub Amim Paschoalick e Vander Aparecido Nishijima representando a Fundação Cultural e de Esportes de Dourados (FUNCED), Nélida Capilé e Edevaldo Sérmo Carollo representando o Poder Legislativo Municipal, Rosilene Moreira S. da Silva e Sueli Aparecida de Paula representando o SENAC, Rose Ane Vieira e Silmara Dourado Moraes representando o SEBRAE, Dores Cristina Grechi e Alaide Brum de Matos, representante do Curso de Turismo da Universidade

Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS), Djanires Lageano e Débora Fittipaldi Gonçalves representante do Curso de Turismo do Centro Universitário da Grande Dourados (UNIGRAN), Munier Abrão Lacerda e Luísa Mello Vasconcelos representante do Curso de Turismo do Instituto de Educação Superior de Dourados (IESD), Patrícia Cristina Statella Martins e Juliana Carvalho Ferreira representante da Associação Comercial e Industrial de Dourados (ACID), Otávio Benites Gonçalves e Cândido Gimenez representante do Clube dos Diretores Lojistas de Dourados (CDL), Cristiano Cliter Canova e Daiane Bigaton representante da Ordem dos Advogados do Brasil – Subseção Dourados (OAB), Gino José Ferreira e Carolina Aparecida dos Santos Teixeira representante do Sindicato Rural de Dourados, Osmar Alves dos Santos e Henrique Carmo Paredes dos Santos representante dos Clubes de Serviços de Dourados, Estela Gimenez Rocha e Marcio José Coutinho representante da Cooperativa Regional de Transportes Turísticos, Artur Fernando Wendt de Queiroz e Lauro Jopperer Swensson representante dos proprietários de Bares, Hotéis e Similares. Nada mais havendo para ser tratado, o presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião e eu, Danielle de Aléssio Sabino, secretária, assino juntamente com os demais presentes.

### ATA DA REUNIÃO DO DIA QUINZE DE DEZEMBRO DE 2003 – CASA DOS CONSELHOS –

Aos quinze dias do mês de dezembro de 2003, (segunda-feira) às 16hs, ocorreu na Casa dos Conselhos, entidade pertencente à Prefeitura Municipal de Dourados, sita a Av.: Joaquim Teixeira Alves, nº 1568 – Fundos, a reunião do Conselho Municipal de Turismo de Dourados, onde se fizeram presentes a seguintes pessoas registradas por lista de presença: Lelian C. A. Paschoalick e Vander Aparecido Nishijima - FUNCED; Silmara Dourado Moraes – SEBRAE, Cristiano Cliter Canova – OAB, Artur Fernando Wendt de Queiroz - Representante dos Proprietários de Bares, Hotéis, Restaurantes e Similares, Dores Cristina Grechi e Alaide Brum de Mattos - UEMS; Djanires Lageano e Débora Fittipaldi Gonçalves – UNIGRAN, Patrícia Cristina Statella – ACID, Rosilene Moreira S. da Silva - SENAC e os convidados: Walter Pitarelli – Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo, Ana Paula Villela Dias – Ana Paula Turismo, Daniela da Silveira – IPLAN e Paulo R. Telo – Hotel Bahamas e eu Danielle de Aléssio Sabino - SEICTUR que secretariei a reunião. Pauta: Projetos da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo; Atribuições do Conselho Municipal de Turismo / COMTUR Dourados; Participação do COMTUR Dourados no Fórum Estadual de Turismo; Participação da Associação Brasileira das Agências de Viagens / ABAV, Associação Brasileira da Indústria Hoteleira / ABIH, EMBRAPA e Instituto de Planejamento e Meio Ambiente / IPLAN no COMTUR e Planejamento das ações de 2004. A nova Presidente do Conselho Municipal de Turismo de Dourados, iniciou a reunião dando boas vindas aos novos conselheiros e falando da importância de estar acrescentando no Conselho as seguintes instituições: Associação Brasileira das Agências de Viagens / ABAV, Associação Brasileira da Indústria Hoteleira / ABIH, EMBRAPA e Instituto de Planejamento e Meio Ambiente / IPLAN, o Sr. Paulo Telo, proprietário do Hotel Bahamas e representante da ABIH e a Srª Ana Paula, proprietária da Ana Paula Turismo e representante da ABAV, fizeram uma breve explanação sobre as instituições, sendo aceito por unanimidade a inserção dessas instituições, ficando decidido que inicialmente iria ser inserido a ABAV e o IPLAN e posteriormente, após um contato com os proprietários de hotéis de Dourados, seria inserido a ABIH e a EMBRAPA. Seguindo a pauta o Secretário Walter Pitarelli deu boas vindas ao grupo e leu a Moção Legislativa de Congratulações

prestada pela Câmara Municipal de Dourados através do Vereador Carlinhos Cantor aos Conselheiros do Conselho Municipal de Turismo, pela posse da nova Presidente, extensiva aos demais membros da diretoria eleita, seguindo para uma explanação sobre os projetos da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo de Dourados, como: o Centro Cultural GUATEKA – ação em andamento, os Cartões Telefônicos da Brasil Telecom com fotos da cidade que serão distribuídos essa semana, o City Tour, falou também da importância da cidade estar criando um prato típico e fomentando o turismo gastronômico, através de festas como: a Festa do Peixe, do Frango e do Suíno, festas essas que poderiam estar inserindo dinheiro no Fundo de Turismo, além da importância de estar construindo um Centro de Convenções e Pavilhão de Eventos, o que formaria o Complexo de Eventos, o Sr. Walter Pitarelli deixou em ata a importância que tem o Conselho em estar subsidiando e apoiando a Secretaria Municipal de Turismo, que está aberta a opiniões e críticas do COMTUR. Passando para a pauta seguinte, surgiu a necessidade em estar esclarecendo as atribuições do Conselho, sendo sugerido em estar trazendo uma pessoa da Fundação de Turismo de Campo Grande para estar passando essas informações a todos os Conselheiros, sendo aceita a sugestão por todos. A Srª Dores Cristina Grechi, falou da importância da representatividade de um membro no Fórum Estadual de Turismo, sendo aceito por unanimidade por todos os Conselheiros e votado pelo Sr. Artur de Queiroz representante dos Proprietários de Bares, Hotéis, Restaurantes e Similares. O Sr. Artur sugeriu para estarmos entrando em contato com as autoridades competentes a respeito de placas de sinalização da cidade o que está causando maiores transtornos, sugeriu também a instalação de um pórtico na entrada da cidade, a Srª Débora Fittipaldi entrou na questão em estar contratando um gestor, um técnico na área de Turismo para estar norteando o Plano de Desenvolvimento Turístico de Dourados e a Política Municipal do Turismo e em estar providenciando um Regimento Interno para o Conselho, ficando registrado em ata a preocupação de todos os Conselheiros na contratação de um gestor. Sugeriu-se também a importância de um Seminário sobre a questão indígena direcionada para o Turismo, feito por um representante do Conselho Municipal de Assuntos Indígenas. A Presidente deu por encerrada a reunião e agradece a presença de todos os conselheiros Todos os presentes assinam a presente ata, juntamente comigo Danielle de Aléssio Sabino que secretariei e redigi a mesma. Dourados, 15 de dezembro de 2003.

**Atas****ATA DA REUNIÃO DO DIA DOZE DE FEVEREIRO DE 2004  
- CASA DOS CONSELHOS -**

Aos doze dias do mês de fevereiro de 2004, (quinta-feira) às 16hs, ocorreu na Casa dos Conselhos, entidade pertencente à Prefeitura Municipal de Dourados, sita a Av.: Joaquim Teixeira Alves, nº 1568 – Fundos, a reunião do Conselho Municipal de Turismo de Dourados, onde se fizeram presentes a seguintes pessoas registradas por lista de presença: Otávio Benites Gonçalves e Cândido Gimenez – CDL, Néliida Capilé – CMD, Vander Aparecido Nishijima – FUNCED; Cristiano Cliter Canova – OAB, Silmara Dourado Moraes – SEBRAE, Nehemias Rodrigues de Matos – SEICTUR, Adriana Castilho Z. Rodrigues representando a Srª. Rosilene Moreira S. da Silva – SENAC, Carolina Aparecida dos Santos Teixeira – Sindicato Rural de Dourados, Dores Cristina Grechi – UEMS; Débora Fittipaldi Gonçalves – UNIGRAN e os convidados: Walter Pitarelli – Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo, Ana Luiza de Ávila Lacerda – IPLAN, Suelma Pires Bonatti – EMBRAPA, Maria Dolores Bortolanca – UNIGRAN e eu Danielle de Aléssio Sabino - SEICTUR que secretariei a reunião. Pauta: Programação da 1ª Festa do Peixe e retomada dos assuntos discutidos na ultima reunião. A Presidente do Conselho Municipal de Turismo de Dourados iniciou a reunião dando boas vindas aos conselheiros e explanando sobre o primeiro ponto de pauta: a 1ª Festa do Peixe que será realizada de 06 a 10 de abril de 2004, no Parque Antenor Martins (Lago do Flórida) em parceria com o Governo do Estado pela Prefeitura Municipal de Dourados, através da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo, passando a palavra para o Sr. Nehemias que explicou que se trata de uma festa, onde os participantes – entidades assistenciais, clubes de serviços, entre outros montarão barracas para comercialização de

pratos e produtos a base de peixe, e que o evento terá ainda, ciclo de palestras para produtores de peixes e universitários com a discussão e apresentação de novidades tecnológicas do setor como forma de estimular a ampliação da produção e a consolidação desse ramo industrial na cidade, aliado a isso o aspecto cultural e artístico terá lugar com a realização de shows e eventos paralelos no mesmo local de realização da festa, a representante da EMBRAPA, Srª Suelma informou que a parte técnica de seminários, simpósios que iria acontecer nos dois primeiros dias de evento será proposto para que fosse em um único dia, em uma única palestra e que o assunto não será muito aprofundado já que durante a Expoagro acontecerá um simpósio de piscicultura, essa parte técnica científica será realizada pela EMBRAPA em parceria com a Câmara dos Vereadores. O Secretário Municipal de Ind., Com. e Turismo Walter Pitarelli fez uso da palavra e falou da importância do Conselho Municipal de Turismo estar contribuindo no intuito de incrementar a proposta para o sucesso da 1ª Festa do Peixe. O Sr. Cândido da CDL – Câmara de Dirigentes Lojistas levantou a questão da abrangência do evento e do impacto no comércio, a Srª Ana Luiza comentou que o evento será de pouca expressão nesse primeiro momento já que a intenção é de se começar pequeno, se fortalecer e se tornar um evento de peso. E por fim, o Conselho irá propor algumas sugestões como a implantação de um calendário de eventos para a cidade de Dourados. Seguindo a pauta a Srª. Dores Cristina comunicou a todos sobre o fax da Fundação de Turismo, onde a mesma estava se comprometendo em estar enviando um Técnico para auxiliar na gestão e atribuições do COMTUR. A Presidente deu por encerrada a reunião e agradece a presença de todos os conselheiros. Todos os presentes assinam a presente ata, juntamente comigo Danielle de Aléssio Sabino que secretariei e redigi a mesma. Dourados, 12 de fevereiro de 2004.

**ATA DA REUNIÃO DO DIA ONZE DE MARÇO DE 2004  
- CASA DOS CONSELHOS -**

Aos onze dias do mês de março de 2004, (quinta-feira) às 15hs, ocorreu na Casa dos Conselhos, entidade pertencente à Prefeitura Municipal de Dourados, sita a Av.: Joaquim Teixeira Alves, nº 1568 – Fundos, a reunião do Conselho Municipal de Turismo de Dourados, devido à vinda de um Técnico da Fundação de Turismo de Mato Grosso do Sul, onde se fizeram presentes a seguintes pessoas registradas por lista de presença: Nehemias Rodrigues de Matos – SEICTUR; Vander Aparecido Nishijima – FUNCED; Néliida Capilé e Edevaldo Sétimo Carollo – CMD, Otávio Benites Gonçalves – CDL, Rose Ane Vieira – SEBRAE; Cristiano Cliter Canova – OAB, Artur Fernando Wendt de Queiroz – Representante dos prop. de Bares, Restaurantes, Hotéis e Similares; Dores Cristina Grechi – UEMS; Djanires Lageano – UNIGRAN; Luisa Mello Vasconcelos – IESD; Patrícia Cristina Stellata Martins – ACID; Adriana Castilho Z. Rodrigues representando a Srª. Rosilene Moreira S. da Silva – SENAC, Carolina Aparecida dos Santos Teixeira – Sindicato Rural de Dourados, e os convidados: Cristina Horst Pereira – SEICTUR; Suelma Pires Bonatto – EMBRAPA; Daniela Silveira – IPLAN, Sílvia Barbosa Pinese e Luis Morente - Fundação de Turismo do MS, Ana Paula Silviero – IESD; Heros Augusto Santos Lobo – UNIGRAN / UEMS; Jane Kelis M. Lima – UNIGRAN e eu Danielle de Aléssio Sabino - SEICTUR que secretariei a reunião. Pauta: Atribuições do Conselho Municipal de Turismo / COMTUR e o City Tour em Dourados. A Presidente do Conselho Municipal de Turismo de Dourados iniciou a reunião dando boas vindas aos conselheiros e apresentando o representantes da Fundação de Turismo de Mato Grosso do Sul, que se fizeram presentes na reunião devido à solicitação feita pelo Conselho em estar se enviando um técnico que pudesse auxiliar o COMTUR em suas atribuições em seguida agradeceu ao Sr. Cristiano da OAB por ter elaborado o Regimento Interno, passando a palavra para o Sr. Luis Morente que iniciou falando da importância dos multiplicadores do Turismo que a cada momento estão crescendo mais e que precisam se fortalecer mirando todos para o mesmo alvo e isso se faz com organização e comprometimento de todos envolvidos, pois cada Conselheiro representa os anseios de toda a sua categoria e não seus desejos individuais, sendo o COMTUR de caráter deliberativo consultivo, dando suporte nas deliberações do poder público ou privado e soberano em suas decisões, para que o Conselho possa se tornar forte e atuante é necessário que possua um Regimento Interno bem elaborado e que o FUNDETUR possua fundos e para que isso aconteça é necessário que seja injetado dinheiro através de

ações como: taxa cobrada pelos hotéis, festas, contribuições do poder público ou privado e ONGs, o Sr. Artur sugeriu que fosse cobrada uma taxa em cada evento ocorrido no município, o que o Sr. Luis Morente propõem no caso do FUNDETUR é que seja feita uma análise da lei de regulamentação e não uma reformulação, aqui no estado os municípios que possuem Fundo significativo são: Chapadão do Sul, Coxim e Bonito que é auto-suficiente. A Srª Dores sugeriu que fosse eleito um grupo para estudo da lei e para discutir proposta de ação para 2004, que ficou decidido pelos seguintes nomes: Srª. Patrícia, Srª. Dores Cristina, Sr. Djanires, Sr. Cristiano, Sr. Edevaldo, Srª Ana Paula e Srª Danielle, o Planejamento estratégico do Conselho deverá ser elaborado em parceria com as Universidades e com o SEBRAE, e o período mais propício seria em uma sexta-feira e sábado, após a Festa do Peixe, no SEBRAE, ficou decidido também que durante a Festa do Peixe será feita uma pesquisa, juntamente com as Universidades, COMTUR e SEICTUR para identificar o perfil e características dos turistas que irão frequentá-la. O Sr. Luis Morente iniciou a segunda pauta explanando sobre a necessidade de conscientização para estar vendendo melhor a nossa cidade, é necessário que desde uma criança até a Melhor Idade se conheça o município em que vive, sua história e uma ferramenta para que isso aconteça seria o City Tour que realizado em parcerias não possui um custo elevado e atinge os objetivos, a Srª Sílvia fez uma explanação sobre o City Tour e a Ação Popular que é realizada em Campo Grande através do Governo do Estado e que atinge a três públicos alvos: Crianças e adolescentes de escolas públicas, portadores de necessidades especiais e a Melhor Idade e para que o mesmo aconteça aqui em Dourados a Fundação de Turismo do MS necessita de um ou dois ônibus, um guia credenciado na EMBRAPA e quatro ou cinco acadêmicos de Turismo para estar auxiliando além da equipe técnica que virá de Campo Grande, os passeios acontecerão aos sábados e domingos, o Sr. Djanires e o Sr. Heros falaram da importância em não estar só dependendo de um único guia e sim estar capacitando estudantes para trabalharem como guias locais, o Sr. Luis Morente falou que esses estagiários serão beneficiados com a Bolsa Universitária e passou o site, contatos e telefone para que os coordenadores de cursos repassem a informação para que seus alunos possam se inscrever. A Sr. Dores Cristina encerrou a reunião convidando a todos os Conselheiros a participarem da Reunião que acontecerá amanhã sobre Desenvolvimento Sustentável com o Vice-Governador do Estado Egon Krakhecke. A Presidente deu por encerrada a reunião e agradeceu a presença de todos os conselheiros. Todos os presentes assinam a presente ata, juntamente comigo Danielle de Aléssio Sabino que secretariei e redigi a mesma. Dourados, 11 de março de 2004.

**ATA DA REUNIÃO DO DIA PRIMEIRO DE ABRIL DE 2004  
- CASA DOS CONSELHOS -**

Ao primeiro dia do mês de abril de 2004, (quinta-feira) às 15hs, ocorreu na Casa dos Conselhos, entidade pertencente à Prefeitura Municipal de Dourados, sita a Av.: Joaquim Teixeira Alves, nº 1568 – Fundos, a reunião do Conselho Municipal de Turismo de Dourados, onde se fizeram presentes a seguintes pessoas registradas por lista de presença: Patrícia Cristina Stellata Martins – ACID, Otávio Benites Gonçalves – CDL, Vander Aparecido Nishijima – FUNCED, Osmar Alves dos Santos e Henrique Carmo Paredes dos Santos – LIONS, Cristiano Cliter Canova – OAB, Silmara Dourado Moraes – SEBRAE, Carolina Aparecida dos Santos Teixeira – Sindicato Rural de Dourados, Dores Cristina Grechi – UEMS, Djanires Lageano e Débora Fittipaldi Gonçalves – UNIGRAN e os convidados: Graci Marlene Pavan – UEMS, José Roberto Barbosa – SEMFA, Heros Augusto Santos Lobo – UEMS, Ana Paula Villela A. G. Dias – Ana Paula Turismo e ABAA, Ana Luiza de Ávila Lacerda – IPLAN, Cristina Horst Pereira e Daniel da Silva – SEICTUR e eu Danielle de Aléssio Sabino - SEICTUR que secretariei a reunião. Pauta: Apresentação do questionário perfil / opinião para a 1ª Festa do Peixe; Esclarecimento acerca dos recursos do Fundo Municipal de Desenvolvimento do Turismo / FUNDETUR; Proposta de data para o Planejamento estratégico do COMTUR de Dourados. A Presidente do Conselho Municipal de Turismo de Dourados iniciou a reunião dando boas vindas aos conselheiros e apresentando o Sr. José Roberto representante da Secretaria Municipal de Fazenda / SEMFA que se faz presente para esclarecer dúvidas referente ao FUNDETUR. O Sr. Neto fez uma sugestão para se colocar em pauta nas próximas reuniões o projeto LIDERAR. Passando a palavra para a Profª Graci Pavan e o Prof. Heros Lobo que apresentaram em retroprojeter a pesquisa – identificação do público, fatores motivadores e grau de satisfação na 1ª Festa do Peixe de Dourados, sendo sugeridas algumas mudanças e adaptações, ficou de responsabilidade da Prefeitura Municipal através da SEICTUR providenciar: 610 questionários xerocopiados, 25

pranchetas, 30 canetas, 25 crachás e 80 lanches e de estar marcando horário para reunião com os estagiários, coordenadores e organizador da Festa. O Sr. Neto fez algumas colocações sobre a 1ª Festa do Peixe, falando da dificuldade do COMTUR em estar se inserindo como apoiador atuante e não como mero coadjuvante e deixou registrado em ata que não foi colocado em nenhum meio de divulgação da Festa o nome do Conselho Municipal de Turismo, COMTUR/Dourados. Retornando para o primeiro ponto de pauta a Presidente passou a palavra para o Sr. José Roberto que fez algumas colocações sobre o FUNDETUR, o qual possui apenas R\$ 5.000,00 de orçamento e que para o mesmo esteja funcionando plenamente terá que ser elaborado uma forma de obtenção de receita, Essa injeção monetária pode dar-se através de ações como: doações, convênios, taxa cobrada pelos hotéis, festas, contribuições do poder público ou privado e ONGs. Foi sugerido pelo Sr. José Roberto a formalização de um pedido para a Secretaria de Fazenda onde seria sugerindo algumas mudanças no Plano de Aplicação para o ano de 2005, o pedido deverá ser feito até 1º de junho do corrente ano. Passando para o último ponto de pauta o Planejamento Estratégico do COMTUR a Srª Silmara sugeriu que se fosse feito todo o Planejamento no SEBRAE nos dias 29, 30 de abril e 01 de maio, na qual o SEBRAE estaria disponibilizando um consultor deles, o trabalho seria dividido em quatro etapas: 1ª Etapa: Encontro – Conceituação do Planejamento Estratégico; 2ª etapa: Pensando no Futuro, 3ª etapa: Análise do ambiente interno e externo e 4ª etapa: Elaborando o Plano estratégico. A Srª Silmara deixou registrado em ata que para o SEBRAE estar subsidiando com 100 % desses gastos teria que haver um comprometimento dos membros do COMTUR em estar participando, com um numero mínimo de 25 participantes. O Sr. Assis convidou todos os membros do COMTUR para estar participando do Projeto Empreender um projeto da ACID em parceria com o SEBRAE, que tem por objetivo buscar soluções para os problemas do Setor de Hotéis e de Restaurantes e Afins. A Presidente deu por encerrada a reunião e agradeceu a presença de todos os conselheiros. Todos os presentes assinam a presente ata, juntamente comigo Danielle de Aléssio Sabino que secretariei e redigi a mesma. Dourados, 11 de março de 2004.