



DIÁRIO OFICIAL

ÓRGÃO DE DIVULGAÇÃO OFICIAL DE DOURADOS - FUNDADO EM 1999

ANO XXVI / Nº 6.370 - DOURADOS, MS - SEGUNDA-FEIRA, 05 DE MAIO DE 2025 - 99 PÁGINAS

PODER EXECUTIVO

RESOLUÇÕES

Resolução nº Fe/04/513/2025/SEMAD

TAYS PEREIRA LITRAN DINIZ, Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos incisos II e IV, do artigo 75, da Lei Orgânica do Município de Dourados...

R E S O L V E:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, conforme Anexo Único desta Resolução, 15 (quinze) dias de Férias Regulamentares, nos termos do artigo 126, da Lei Complementar nº 107/06 (Estatuto do Servidor Público Municipal), referente ao mês de maio/2025.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

Ao Departamento de Recursos Humanos, para as providências necessárias aos assentamentos funcionais.

Secretaria Municipal de Administração, aos vinte e um dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco.

TAYS PEREIRA LITRAN DINIZ

Secretário Municipal de Administração

Decreto “P” nº 1.840 de 01 Janeiro de 2025

Diário Oficial nº 6.286 de 01/01/2025

Prefeito	Marçal Gonçalves Leite Filho	2222-1481
Vice-Prefeita	Gianni Dias Aguiar Nogueira	2222-1482
Chefe de Gabinete	Juarez de Oliveira	2222-1483
Secretaria Municipal de Governo e Gestão Estratégica	João Alcantara Filho	2222-1473
Procuradoria Geral do Município	Alessandro Lemes Fagundes	2222-1509
Assessoria de Comunicação e Cerimonial	Marcos Aparecido Santos da Silva	2222-1383
Secretaria Municipal de Fazenda	Suelen Nunes Venâncio	2222-1900
Secretaria Municipal de Administração	Tays Pereira Litran Diniz	2222-1233
Secretaria Municipal de Planejamento	Fabio Luis da Silva	2222-2252
Secretaria Municipal de Cultura	Gisella Silva Melo	2222-1550
Secretaria Municipal de Agricultura Familiar	Bruno Cezar Alvaro Pontim	2222-1491
Secretaria Municipal de Assistência Social	Shirley Flores Zarpelon	2222-1811
Secretaria Municipal de Obras Públicas	Jorge Luis de Lúcia	2222-1865
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação	Antonio Freire	2222-1570
Secretaria Municipal de Educação	Nilson Francisco da Silva	2222-1799
Secretaria Municipal de Saúde	Marcio Grei Alves Vidal de Figueiredo	2222-2100
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos	Luis Roberto Martins de Araujo	2222-2201
Fundação de Esportes de Dourados	Sandra Giselly Amaral Assunção (Interina)	2222-1391
Agência Municipal de Transportes e Trânsito de Dourados	Juscelino Rodrigues Cabral	2222-1330
Agência Municipal de Habitação e Interesse Social	Eder Felipe Souza Lima	2222-1300
Controladoria Geral Do Município	Luiz Constâncio Pena Moraes	2222-1512
Guarda Municipal	Jamili da Costa Matos	2222-1402
Fundação Municipal de Saúde e Administração Hospitalar de Dourados		
Fundação de Serviços de Saúde de Dourados	Maria Izabel de Aguiar	
Instituto do Meio Ambiente de Dourados	Fabio Luis Da Silva (Interino)	2222-1460
Instituto de Previdência Social dos Serv. do Município de Dourados - Previd	Theodoro Huber Silva	3427-4040
Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil	Johnes Aniceto Santana	2222-1400

Prefeitura Municipal de Dourados Mato Grosso do Sul

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E
CERIMONIAL

Rua Coronel Ponciano, 1.700

Parque dos Jequitibás - CEP.: 79.839-900

Fone: (67) 2222 - 1381

E-mail: diariosegov@dourados.ms.gov.br

Visite o Diário Oficial na Internet:

<http://www.dourados.ms.gov.br>

RESOLUÇÕES

ANEXO RESOLUÇÃO Nº 04/0513/2025- 15 Dias

Agência Municipal de Transporte e Trânsito - AGETTRAN

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114768512-1	LEANDRO SANTOS MAGRINI	2024 - 2025	01/05/2025 - 15/05/2025
114777411-1	MARLON ZARATINI BEZERRA	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
114768490-1	ALINE NOGUEIRA DE SOUZA	2023 - 2024	12/05/2025 - 26/05/2025
114768482-1	ANDERSON LUIZ NOGUEIRA DE SOUZA	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
82771-1	LUCIMARA DA SILVA STROPPA	2021 - 2022	02/05/2025 - 16/05/2025

Controladoria

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114763276-1	KARLA DE ALMEIDA BATTAGLIN	2022 - 2023	26/05/2025 - 09/06/2025
114762102-2	THIAGO VINICIUS RIBEIRO	2022 - 2023	20/05/2025 - 03/06/2025
114762102-2	THIAGO VINICIUS RIBEIRO	2023 - 2024	04/06/2025 - 18/06/2025

Guarda Municipal de Dourados - GMD

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114772435-1	ADRIANO RODRIGUES PINHEIRO	2023 - 2024	20/05/2025 - 03/06/2025
114772478-1	CESAR AUGUSTO SESTARI	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114772486-1	DOUGLAS DE SOUSA BRITO DA CRUZ	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114768500-2	LEIDY DAYANE DOS SANTOS RODRIGUES	2021 - 2022	05/05/2025 - 19/05/2025
114772468-1	NADIA ROSA DOS SANTOS	2023 - 2024	20/05/2025 - 03/06/2025
114772441-1	RAFAEL PEREIRA DA SILVA DE SOUZA	2023 - 2024	20/05/2025 - 03/06/2025

Procuradoria Geral do Município - PGM

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114765157-1	RENATO QUEIROZ COELHO	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114777392-1	REBECA MARINS DOS SANTOS	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025

Secretaria Municipal de Administração - SEMAD

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114774943-1	ELIANE ALVES DOS SANTOS	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
89571-1	FATIMA ROZANA MARTINS DE PAULA BICUDO	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114771849-1	GABRIEL DANTAS SIGOLO	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114777374-1	JULIO CESAR SESTARI CRUZ	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
155121-2	MARIA DA CONCEICAO CELESTINO BARBOSA	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
114775680-1	MARCO ANTONIO ICASSATTI DA SILVA	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114766403-4	REGINA VILALBA DA COSTA	2021 - 2022	05/05/2025 - 19/05/2025
114766403-5	REGINA VILALBA DA COSTA	2022 - 2023	20/05/2025 - 03/06/2025

Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114761323-3	ELIZETE FERREIRA GOMES DE SOUZA	2022 - 2023	19/05/2025 - 02/06/2025
73689068-2	ERICO DA CRUZ LIRA	2023 - 2024	20/05/2025 - 03/06/2025
73689068-2	ERICO DA CRUZ LIRA	2024 - 2025	04/06/2025 - 18/06/2025
114777359-1	LAYLIFFER SOUZA FERNANDES	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
114760762-5	MARCIO PRUDENCIANO ANGELICO	2018 - 2019	05/05/2025 - 19/05/2025
114760762-5	MARCIO PRUDENCIANO ANGELICO	2019 - 2020	20/05/2025 - 03/06/2025
501754-3	NILZA JESUS DOS ANJOS SANTANA	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
89491-1	QUITERIA GREGORIO DE LIMA SANTOS	2022 - 2023	19/05/2025 - 02/06/2025

Secretaria Municipal de Educação - SEMED

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114761551-1	ALEXSANDRA CAMOICO CRIALESI	2023 - 2024	15/05/2025 - 29/05/2025
81521-1	ANDREA ANDERSON DE ANGELO MELLO	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114778055-1	ANA LUCIA GOMES	2024 - 2025	29/05/2025 - 12/06/2025
114771925-1	CAMYLLA LOPES GALHARDO	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114763116-1	CARLOS ROQUE DOS SANTOS	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
114761393-1	CLARICE CALDEIRA BARBOSA	2024 - 2024	02/05/2025 - 16/05/2025

RESOLUÇÕES

114760570-1	JOCICLEIA MENDONSA DA COSTA	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
114769229-2	GEISE MARCONDES DE ALMEIDA	2024 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114764318-3	GENOELSON ALVES GONCALVES	2024 - 2025	19/05/2025 - 02/06/2025
114760909-1	GILVONA CAVALCANTE MICAEL	2019 - 2020	19/05/2025 - 02/06/2025
114760593-1	LEANDRA LURDES JACOMELLI	2024 - 2025	02/05/2025 - 16/05/2025
81901-1	MARILZA MENDES DE OLIVEIRA PEREIRA	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114770990-2	MILENI SATIL DE OLIVEIRA	2023 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114762055-1	NOELI ALVES BOICO	2024 - 2024	15/05/2025 - 29/05/2025
114762477-1	ROSENIR APARECIDA ARAUJO DE SOUZA	2022 - 2022	15/05/2025 - 29/05/2025
114760904-1	SANDRA REGINA ASSIS DA ROCHA	2023 - 2024	12/05/2025 - 26/05/2025
114764309-1	SIMONE DIAS DE LIMA	2022 - 2023	02/05/2025 - 16/05/2025
83211-1	TANIA MARIA DE OLIVEIRA VICENTE	2024 - 2025	20/05/2025 - 03/06/2025
114761335-2	TANIA APARECIDA DE MIRANDA REZENDE	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114761335-2	TANIA APARECIDA DE MIRANDA REZENDE	2023 - 2024	20/05/2025 - 03/06/2025
Secretaria Municipal de Fazenda - SEMFAZ			
Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114777383-1	ADEMAR DE SOUZA FREITAS JUNIOR	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114777373-1	ANDRE CALDEIRA CORAZZA	2023 - 2024	09/05/2025 - 23/05/2025
114777363-1	FABIANE CARGNIN FACCIN	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114762093-1	MARIA DE LOURDES ARTUZI	2021 - 2022	05/05/2025 - 19/05/2025
71131-2	REGINALDO PEREIRA DE SOUZA	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
131321-1	ROSANA APARECIDA OLIVEIRA RIBEIRO	2022 - 2023	29/05/2025 - 12/06/2025
114763542-1	VIVIAN APARECIDA DE ARAUJO LIMA	2021 - 2022	14/05/2025 - 28/05/2025
114777036-1	YZOLDA APARECIDA LEMES SOARES	2024 - 2025	07/05/2025 - 21/05/2025
Secretaria Municipal de Planejamento - SEPLAN			
Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114768387-1	IVAN BARRIOS DA VILA	2022 - 2023	26/05/2025 - 09/06/2025
500593-2	MARCIA APARECIDA DE BRITO	2021 - 2022	06/05/2025 - 20/05/2025
114774621-1	MICHELE KAISER VIEIRA BETIATI	2024 - 2025	01/05/2025 - 15/05/2025
114773441-1	SANDRA MARIA MORES	2023 - 2024	26/05/2025 - 09/06/2025
Secretaria Municipal de Saúde - SEMS			
Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
88921-1	ADRIANA DE MATOS MONTEIRO BERWING	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
85191-1	AILTON KANAME NAKAMURA	2023 - 2024	26/05/2025 - 09/06/2025
114776580-1	ALESSANDRA CARVALHO DOS SANTOS	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114763152-2	ALISON LEMES FERREIRA	2023 - 2024	21/05/2025 - 04/06/2025
114773466-1	ANA CARLA TAMISARI PEREIRA	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114765350-6	ANA CLAUDIA VALENSUELA GONCALVES DE ARRUDA	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
671281180-1	ANA FLAVIA ALVES	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
114774843-1	ANA TILDE DOS SANTOS HOLSBACH DA SILVA	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114764205-1	ANDREIA FERREIRA SILVA	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114776612-1	ANDRESSA RAIANI ROSATI CLEMM	2023 - 2024	12/05/2025 - 26/05/2025
114764253-3	ANTONIA CRISTINA ESCORSE	2023 - 2024	01/05/2025 - 15/05/2025
114761773-2	ANTONIO CARLOS GASPAROTTO HINDO	2021 - 2022	12/05/2025 - 26/05/2025
73689598-2	BRUNO CARVALHO DOS SANTOS	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
114771896-1	BRUNO VELOSO ROCHA	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
114760559-4	CARLA CRISTINI PEREIRA BOM SCHROER	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
671281163-1	CAROLINA MIDORI SAKO	2024 - 2025	19/05/2025 - 02/06/2025
114773901-3	CLAUDIO GOMES FERREIRA	2024 - 2025	01/05/2025 - 15/05/2025
83341-1	CRISTINA YAMAKAWA HIGASHI	2022 - 2023	12/05/2025 - 26/05/2025
114766482-1	DANIELA BITTENCOURT GRIPP DE OLIVEIRA	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
114763259-3	DANIELLE OLIVEIRA SANTANA GOMES	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
114777629-1	DENIZE DOS SANTOS	2023 - 2024	12/05/2025 - 26/05/2025

RESOLUÇÕES

114777908-1	DIEGO CARLOS DA SILVA VASCONCELLOS	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
114765322-2	EDGAR DARIO PALACIOS ORTEGA	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
671281156-1	EDNA ROSELIA DE SOUZA PEREIRA	2024 - 2025	19/05/2025 - 02/06/2025
114760541-3	ELAINE GRABNER	2023 - 2024	09/05/2025 - 23/05/2025
114764287-3	ELISANGELA CARVALHO	2022 - 2023	19/05/2025 - 02/06/2025
114763584-1	ELISANGELA DE SOUZA OZORIO	2023 - 2024	14/05/2025 - 28/05/2025
114777510-1	ELISANGELA FERREIRA DE LIMA	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114761516-4	ELIZABETE DE DEUS	2023 - 2024	16/05/2025 - 30/05/2025
114764010-3	EUGENIO JUNIOR RIBEIRO MARTINS	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
114760215-1	EZEQUIEL BARBOSA ALVES	2023 - 2024	15/05/2025 - 29/05/2025
671281166-1	FABIO PASSOS DOS SANTOS	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
114762019-2	FERNANDO EIDT	2024 - 2025	16/05/2025 - 30/05/2025
114766544-1	FERNANDO PITTERI BENTO	2021 - 2022	19/05/2025 - 02/06/2025
114760199-1	FLAVIO ANTONIO ROBERTO RIBAS	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114776467-1	FLAVIO JARDIM GOMES	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
150581-3	INES SIQUEIRA FERNANDES GOBETTI	2021 - 2022	23/05/2025 - 06/06/2025
114767904-5	IRIS DA ROSA BRAGA DE OLIVEIRA	2024 - 2025	05/05/2025 - 19/05/2025
114773643-1	ISAIAS DA SILVA LEMOS	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
114772288-3	JAQUELINE DA SILVA FERREIRA	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114766490-1	JOAB PIRES SANTANA	2022 - 2023	02/05/2025 - 16/05/2025
114762254-3	JOAO LUCIO CRISTALDO	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
501114-3	JOAO LUIZ VELASCO DE CAMARGO	2018 - 2019	01/05/2025 - 15/05/2025
501114-3	JOAO LUIZ VELASCO DE CAMARGO	2019 - 2020	16/05/2025 - 30/05/2025
114771800-1	JHONATAN WILLIAN DA SILVA	2024 - 2025	19/05/2025 - 02/06/2025
114764418-1	KATIA GIANLUPI LOPES	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114766520-1	KEILLA GOMES BORGES	2023 - 2024	22/05/2025 - 05/06/2025
502042-3	LUCIANA CRISTHINA LEDESMA	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
114771934-1	LUIS FERNANDO GOMES DE ALENCAR RAMOS	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114773739-1	LUIZ FERNANDO RODRIGUES CAETANO	2023 - 2024	12/05/2025 - 26/05/2025
114760088-1	MARCOS MENDONCA DE LAGOS	2024 - 2025	09/05/2025 - 23/05/2025
114773642-1	MARCUS HENRIQUE LANDEIRA	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114763665-1	MARCUS HENRIQUE LUCHESE ALVES	2022 - 2023	19/05/2025 - 02/06/2025
114765584-3	MARIA ROSA DE ARAUJO	2023 - 2024	17/05/2025 - 31/05/2025
90471-1	MEIRE CRISTINA SOARES	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
500934-1	MELISSA CRISTINA BENTO BRANDOLIS	2021 - 2022	05/05/2025 - 19/05/2025
114771957-1	MONICA CARNEIRO ZANAN SILVA	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
22941-2	PATRICIA AMARAL	2022 - 2023	05/05/2025 - 18/05/2025
83491-1	PRISCILA ROSA DE ASSUNPCAO COSTA	2023 - 2024	16/05/2025 - 30/05/2025
114777633-1	RAISSA TAIANE ALENCAR GOMES	2023 - 2024	12/05/2025 - 26/05/2025
83321-1	RICARDO LUIS DE LUCIA	2024 - 2025	12/05/2025 - 26/05/2025
129951-3	REGINALDO ARGUELO	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
501976-1	RODRIGO DELGADO MARQUES	2024 - 2025	29/05/2025 - 12/06/2025
114760998-2	RODRIGO GOMES BORTOLANZA	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
114764606-2	ROGERIO PEZZARICO	2022 - 2023	19/05/2025 - 02/06/2025
88961-1	ROSELI PATRICIO RODRIGUES	2023 - 2024	19/05/2025 - 02/06/2025
90401-1	ROSILEI PINHEIRO DOS SANTOS	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114765861-1	ROSILEIDE ALVES GONCALVES	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
671281167-1	SAMUEL LUCAS CALMON RODRIGUES	2024 - 2025	19/05/2025 - 02/06/2025
114760899-3	SANDRA FREITAS	2023 - 2024	17/05/2025 - 31/05/2025
86931-1	SANTA APARECIDA CABRAL AGUIRRE	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114765032-3	TANIA JACQUELINE DA SILVA	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114765034-1	VANESSA RODRIGUES MORAES DELGADO	2024 - 2025	12/05/2025 - 26/05/2025
114764246-2	VINALDO PAULINO DE LIMA	2023 - 2024	23/05/2025 - 06/06/2025

RESOLUÇÕES

114766540-1	VIVALDO LEODERIO DOS SANTOS	2023 - 2024	05/05/2025 - 19/05/2025
114761505-3	WILSON JUNIOR MACHADO DA ROCHA	2021 - 2022	26/05/2025 - 09/06/2025
Secretaria Municipal de Obras - SEMOP			
Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114773559-1	MARCO AURELIO DUARTE ALVES	2020 - 2021	05/05/2025 - 19/05/2025
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEMDES			
Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114762346-2	EDEVALDO SETIMO CAROLLO	2022 - 2023	05/05/2025 - 19/05/2025
114762346-2	EDEVALDO SETIMO CAROLLO	2023 - 2024	20/05/2025 - 03/06/2025
Instituto do Meio Ambiente - IMAM			
Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114771917-1	ORLANDO MARCOS SANTOS VERONEZE	2021 - 2022	20/05/2025 A 03/06/2025
114767931-2	LUIZ GABRIEL ARAUJO BETONI	2021 - 2022	26/05/2025 - 09/06/2025

Resolução nº Fe/04/514/2025/SEMAD

TAYS PEREIRA LITRAN DINIZ, Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos incisos II e IV, do artigo 75, da Lei Orgânica do Município de Dourados...

R E S O L V E:

CONCEDER aos Servidores Públicos Municipais, conforme Anexo Único desta Resolução, 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares, nos termos do artigo 126, da Lei Complementar nº 107/06 (Estatuto do Servidor Público Municipal), referente ao mês de maio/2025.

- Registre-se;
- Publique-se;
- Cumpra-se.

Ao Departamento de Recursos Humanos, para as providências necessárias aos assentamentos funcionais.
Secretaria Municipal de Administração, aos vinte e um dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco.

TAYS PEREIRA LITRAN DINIZ
Secretário Municipal de Administração
Decreto “P” nº 1.840 de 01 Janeiro de 2025
Diário Oficial nº 6.286 de 01/01/2025

ANEXO RESOLUÇÃO Nº 04/0514/2025 - 30 Dias

Agência Municipal de Transporte e Trânsito - AGETRAN

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114768481-1	RUBENS FERNANDES DE OLIVEIRA	2024 - 2025	15/05/2025 - 13/06/2025

Guarda Municipal - GMD

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114772474-1	LEONARDO ZANATTA MUNARINI	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
114772444-1	LUIZ HENRIQUE ROBERTO DA SILVA	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
114772418-1	NILSON DA SILVA JUNIOR	2022 - 2023	19/05/2025 - 17/06/2025
114772426-1	RODRIGO ACUNHA FERREIRA	2022 - 2023	05/05/2025 - 03/06/2025

Procuradoria Geral do Município - PGM

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114763278-1	ALBINO JOAO ZANOLLA	2021 - 2022	05/05/2025 - 03/06/2025
114765567-3	GILBERTO DA SILVA ARECO	2019 - 2020	05/05/2025 - 03/06/2025
75241-1	ROZEMAR MATTOS SOUZA	2019 - 2020	05/05/2025 - 03/06/2025

Secretaria Municipal de Administração - SEMAD

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114762999-1	DERLY ECHEVERRIA DA LUZ	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
19141-1	DONIZETI APARECIDA BOLZAN	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
502164-3	NAIR GOLTZ SEHN	2023 - 2024	03/05/2025 - 01/06/2025
114771826-1	RUAN ROGER MARTIMIANO	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025

RESOLUÇÕES

Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114771380-1	ANDREA SERRA RIBAS	2023 - 2024	20/05/2025 - 18/06/2025
114763140-1	APARECIDA DA SILVA SIQUEIRA	2022 - 2023	05/05/2025 - 03/06/2025
114777362-1	MARIANA DANTAS DE OLIVEIRA	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025

Secretaria Municipal de Agricultura Familiar

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114771943-1	MARCELO TIBURCIO REZENDE	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025

Secretaria Municipal de Fazenda - SEMFAZ

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114766515-1	VANESSA SALTARELI DA SILVA	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025

Secretaria Municipal de Educação - SEMED

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114771587-4	ALINE CRISTINA DA SILVA	2024 - 2024	02/05/2025 - 31/05/2025
114763116-1	CARLOS ROQUE DOS SANTOS	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
114761997-1	CLEUSA TERESINHA VIEIRA CASTILHA	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
83941-1	DIRCEU MOREIRA ZANATA	2019 - 2020	06/05/2025 - 04/06/2025
144931-2	DULCE ELENA DOS SANTOS	2024 - 2024	02/05/2025 - 31/05/2025
131361-1	ELISANGELA SOUZA	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
131021-1	ELZA MARIA DA SILVA	2022 - 2023	02/05/2025 - 31/05/2025
84111-1	GILBERTO DOS SANTOS CUNHA	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
86621-1	GILBERTTO SANTIAGO DAS CHAGAS	2022 - 2023	06/05/2025 - 04/06/2025
114770379-2	IZADORA VIEGAS LEMES	2024 - 2024	10/05/2025 - 08/06/2025
114763877-5	JEISIANE DE OLIVEIRA LIMA	2024 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
83951-1	JOSE CARLOS DE OLIVEIRA	2021 - 2022	05/05/2025 - 03/06/2025
114761011-1	ROBSON FERREIRA DE SOUZA	2022 - 2023	06/05/2025 - 04/06/2025
114765718-1	ROSANGELA DA SILVA SANTOS	2024 - 2024	02/05/2025 - 31/05/2025
114772274-1	ROSILDA MANTOVANI DA SILVA	2024 - 2024	14/05/2025 - 12/06/2025
114760241-1	SIDNEI SANCHES ROGERIO	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
114761639-1	SILVANIA NETO	2023 - 2024	02/05/2025 - 31/05/2025

Secretaria Municipal de Saúde - SEMS

Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
114773309-3	ALEXANDRO DOS SANTOS	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
114767573-5	ANA SALETE MORAES LIBORIO	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
114760168-1	BRUNO RADAELLI DE ASSIS	2021 - 2022	12/05/2025 - 10/06/2025
114760690-1	CLAUDIR MOISES DA SILVA	2023 - 2024	04/05/2025 - 02/06/2025
114764483-1	CLEONICE MARINHO MANOEL IBANHEZ	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025
114777740-1	DANIELE DE ARAUJO	2023 - 2024	12/05/2025 - 10/06/2025
114760185-1	ELZA THOMAZONI MARTINS	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
114771770-1	EMILIANO ALBERTO VASQUEZ BENITES	2022 - 2022	05/05/2025 - 03/06/2025
84071-1	IZAEL MORALES	2023 - 2024	06/05/2025 - 04/06/2025
671281162-1	JACQUELINE SILVA MASCOLI	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
114760093-1	JAIR FELIPE DE OLIVEIRA	2022 - 2023	01/05/2025 - 30/05/2025
114777899-1	JANE TEIXEIRA DOS SANTOS	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
114760183-1	JUCIMARA LUIZ DE ARAUJO BOGARIN	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
500951-1	KLEYTON JOSE DE FREITAS	2024 - 2025	02/05/2025 - 31/05/2025
114766480-1	LOURDES FERNANDES BALBINO ARAUJO	2023 - 2024	02/05/2025 - 31/05/2025
114771929-1	MAYARA BEZERRA DA SILVA	2023 - 2024	06/05/2025 - 04/06/2025
114766788-1	PATRICK DE VASCONCELOS IRBER	2024 - 2025	01/05/2025 - 30/05/2025
17261-1	PEDRO JESUALDO DE SOUZA	2018 - 2019	04/05/2025 - 02/06/2025
114760117-1	REGINA SATURNINO DA SILVA SANTOS	2024 - 2025	05/05/2025 - 03/06/2025
114763415-1	REGINALDO ANDRADE SILVA	2023 - 2024	06/05/2025 - 04/06/2025
82611-1	SILVANA MARIA RADAELLI DE ASSIS	2021 - 2022	12/05/2025 - 10/06/2025

RESOLUÇÕES

114769081-5	SOLANGE BALBINO GONCALVES	2024 - 2025	02/05/2025 - 31/05/2025
114765864-1	TATIANE MACHADO	2023 - 2024	02/05/2025 - 31/05/2025
114765292-2	VALTER DA SILVA FERREIRA	2023 - 2024	17/05/2025 - 15/06/2025
114772176-1	VANINA BATISTA DE OLIVEIRA	2022 - 2023	02/05/2025 - 31/05/2025
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos- SEMSUR			
Matricula	Servidor:	Aquisicao	Periodo de Gozo
89541-1	ISAIRA BENEDITA DOS SANTOS BOBADILHA	2023 - 2024	19/05/2025 - 17/06/2025
130801-1	RONIVAL RODRIGUES RAMIRES	2023 - 2024	05/05/2025 - 03/06/2025

Resolução nº. Disp/04/631/2025/SEMAD

Tays Pereira Litran Diniz, Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos incisos II e IV, do artigo 75, da Lei Orgânica do Município de Dourados...

R E S O L V E:

Conceder aos Servidores Públicos Municipal, “01” (um) dia de dispensa do serviço, por ter prestado serviço à Justiça Eleitoral, nos termos do art. 98, da Lei nº 9504, de 30 de setembro de 1997, conforme relação anexa.

- Registre-se.
- Publique-se.
- Cumpra-se.

Ao Departamento de Recursos Humanos, para as providências e anotações necessárias.
Secretaria Municipal de Administração, 29 de abril de 2025.

Tays Pereira Litran Diniz
Secretária Municipal de Administração

RESOLUÇÃO DISPENSA ELEITORAL Nº. 04/631/2025/SEMAD				
FOLGA DE 01(UM) DIA				
NOME	MATRICULA	SECRETARIA	DATA DA FOLGA	DATA DO SERV ELEITORAL
ARIANE PEREIRA PAES FERNANDES	114763251/1	SEMAD	28/04/2025	30/10/2022
ARIANE PEREIRA PAES FERNANDES	114763251/1	SEMAD	29/04/2025	05/10/2024
CRISTINA FARIAS	502058/1	SEMAD	22/04/2025	25/09/2022
FABIANA DE LOURDES PEREIRA	114766040/5	SEMED	23/04/2025	14/09/2024
GENUIR CIVA FAQUI	501526/2	SEMED	24/03/2025	23/09/2024
LUAN ESTELAI FONSECA	114771817/1	SEMS	11/04/2025	03/10/2024
RANDERSON SOARES ESCOBAR	114771556/3	SEMED	07/04/2025	06/10/2024
SELMA DA SILVA MATIAS	114762425/1	SEMED	24/03/2025	06/10/2024

Resolução nº. Disp/04/632/2025/SEMAD

Tays Pereira Litran Diniz, Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos incisos II e IV, do artigo 75, da Lei Orgânica do Município de Dourados...

R E S O L V E:

Conceder aos Servidores Públicos Municipal, “02” (dois) dias de dispensa do serviço, por ter prestado serviço à Justiça Eleitoral, nos termos do art. 98, da Lei nº 9504, de 30 de setembro de 1997, conforme relação anexa.

- Registre-se.
- Publique-se.
- Cumpra-se.

Ao Departamento de Recursos Humanos, para as providências e anotações necessárias.
Secretaria Municipal de Administração, 29 de abril de 2025.

Tays Pereira Litran Diniz
Secretária Municipal de Administração

RESOLUÇÕES

RESOLUÇÃO DISPENSA ELEITORAL Nº. 04/632/2025/SEMAD				
FOLGA DE 02(DOIS) DIAS				
NOME	MATRICULA	SECRETARIA	DATA DA FOLGA	DATA DO SERV ELEITORAL
ADIANA DOS SANTOS FARIA	114770285/3	SEMED	15/04/2025 e 16/04/2025	30/09/2024
ADIANA DOS SANTOS FARIA	114770285/14	SEMED	15/04/2025 e 16/04/2025	30/09/2024
ALLINE ROBERTO DA SILVA	114760538/2	SEMED	04/04/2025 e 07/04/2025	16/09/2024
ALLINE ROBERTO DA SILVA	114760538/4	SEMED	04/04/2025 e 07/04/2025	16/09/2024
ALLINE ROBERTO DA SILVA	114760538/2	SEMED	09/04/2025 e 10/04/2025	01/10/2024
ALLINE ROBERTO DA SILVA	114760538/4	SEMED	09/04/2025 e 10/04/2025	01/10/2024
APARECIDA CRISTIANE DA SILVA NUNES	114764942/3	SEMED	22/04/2025 e 24/04/2025	06/10/2024
DOMINGO ROSA VEGA	501448/4	SEMED	22/04/2025 e 23/04/2025	03/10/2024
DOMINGO ROSA VEGA	501448/12	SEMED	22/04/2025 e 23/04/2025	03/10/2024
DOMINGO ROSA VEGA	501448/4	SEMED	24/04/2025 e 25/04/2025	05/10/2024
DOMINGO ROSA VEGA	501448/12	SEMED	24/04/2025 e 25/04/2025	05/10/2024
EDERSON MARQUES DOLORES	114768551/17	SEMED	14/04/2025 e 15/04/2025	17/09/2024
EDERSON MARQUES DOLORES	114768551/17	SEMED	16/04/2025 e 22/04/2025	30/09/2024
EDERSON MARQUES DOLORES	114768551/17	SEMED	23/04/2025 e 24/04/2025	06/10/2024
ELIS REGINA DOS SANTOS VIEGAS	114761918/2	SEMED	04/04/2025 e 11/04/2025	17/09/2024
ELIS REGINA DOS SANTOS VIEGAS	114761918/2	SEMED	14/04/2025 e 28/04/2025	01/10/2024
ELIS REGINA DOS SANTOS VIEGAS	114761918/2	SEMED	05/05/2025 e 12/05/2025	06/10/2024
HEITOR PEREIRA RAMOS	131511/1	SEMAD	16/04/2025 e 22/04/2025	05/10/2014
IRENI APARECIDA MOREIRA BRITO	144101/1	SEMED	24/04/2025 e 25/04/2025	16/09/2024
IRENI APARECIDA MOREIRA BRITO	144101/1	SEMED	28/04/2025 e 29/04/2025	01/10/2024
IRENI APARECIDA MOREIRA BRITO	144101/1	SEMED	22/04/2025 e 02/05/2025	06/10/2024
JENIFFER DAIANY DOS SANTOS	114773782/1	SEMAD	27/03/2025 e 22/04/2025	30/09/2022
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	10/04/2025 e 11/04/2025	27/10/2022
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/20	SEMED	10/04/2025 e 11/04/2025	27/10/2022
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	15/04/2025 e 16/04/2025	29/10/2022
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/20	SEMED	15/04/2025 e 16/04/2025	29/10/2022
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	22/04/2025 e 23/04/2025	30/10/2022
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/20	SEMED	22/04/2025 e 23/04/2025	30/10/2022
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	24/04/2025 e 25/04/2025	24/09/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/20	SEMED	24/04/2025 e 25/04/2025	24/09/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	29/04/2025 e 30/04/2025	16/09/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/20	SEMED	29/04/2025 e 30/04/2025	16/09/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	02/05/2025 e 06/05/2025	03/10/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	02/05/2025 e 06/05/2025	03/10/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	07/05/2025 e 08/05/2025	05/10/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/20	SEMED	07/05/2025 e 08/05/2025	05/10/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/3	SEMED	09/05/2025 e 13/05/2025	06/10/2024
MARIANA APARECIDA CORDEIRO PINTO	114763849/20	SEMED	09/04/2025 e 10/04/2025	06/10/2024
SILVIA ANNELISE DIAS DE CARVALHO	149751/4	SEMED	25/03/2025 e 26/03/2025	01/10/2024

RESOLUÇÕES

Resolução nº. Av/04/655/2025/SEMAD

Tays Pereira Litran Diniz, Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos incisos II e IV, do artigo 75, da Lei Orgânica do Município de Dourados...

R E S O L V E:

Conceder ao Servidor Público Municipal ORLEAN CATELLAN TEIXEIRA, matrícula funcional nº 44141-1, ocupante do cargo efetivo de GUARDA INSPETOR DE ÁREA, lotado na GUARDA MUNICIPAL DE DOURADOS (GMD), Averbação do Tempo de Serviço de “3.003” (três mil e três) dias de serviços prestados à empresas vinculadas ao INSS, conforme CTC Protocolo nº 17001080101291192, emitida em 26/12/2024, referente aos períodos de: 10/12/1986 a 31/01/1990 (Comércio de Bebidas Gran Dourados Ltda, na função de Cobrador); 01/02/1990 a 31/03/1994 (Kiyoshi Oshiro, na função de Trabalhador Agrícola); 04/04/1994 a 05/01/1995 (Edna Tanaka Majolo Valeretto, na função de Auxiliar de Escritório) e de 20/08/1996 a 15/10/1996 (Município de Dourados, sem função cadastrada), de acordo com a Certidão emitida pelo Instituto Nacional de Seguro Social - INSS; em conformidade com o artigo 170 e 172 da Lei a Complementar nº 107/06 (Estatuto do Servidor Público Municipal), nos termos da decisão da Secretária Municipal e, nos termos do Parecer nº. 052/2025/SEMAD/Jurídico, constante no Processo Administrativo nº. 112/2025.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

Ao Departamento de Recursos Humanos, para as providências e anotações necessárias.
Secretaria Municipal de Administração, 28 de abril de 2025.

Tays Pereira Litran Diniz
Secretária Municipal de Administração

Resolução nº. Cd/04/654/2025/SEMAD.

Tays Pereira Litran Diniz, Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos incisos II e IV, do artigo 75, da Lei Orgânica do Município de Dourados...

R E S O L V E:

CEDER, a Servidora Pública Municipal SUZIANA REGINA BETT, matrícula funcional nº. 114762741-3, ocupante do cargo de provimento efetivo de Profissional do Magistério Municipal, Professora de Anos Iniciais, 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação (SEMED), para prestar seus serviços profissionais junto à Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS), sem ônus para a origem, pelo período da data da publicação a 31.12.2025, em conformidade com o Ofício nº 241/2025/DRH/SEMAD.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

Ao Departamento de Recursos Humanos, para as providências necessárias aos assentamentos funcionais.
Secretaria Municipal de Administração, aos vinte e cinco (25) dias do mês de abril (04) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025).

Tays Pereira Litran Diniz
Secretária Municipal de Administração

Rerratificação da Resolução nº. Av/05/1422/08/SEMGEPI

Tays Pereira Litran Diniz, Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos incisos II e IV, do artigo 75, da Lei Orgânica do Município de Dourados...

CONSIDERANDO o contido no Processo Administrativo nº 1444/2008 e Ofício n.º 515/2025/Previd, referente à servidora JOSEFA SILVA DOS SANTOS CANINI, matrícula n.º 6771-4,

R E S O L V E:

Art. 1º. Rerratificar a Resolução nº. Av/05/1422/08/SEMGEPI, Passando a constar: "Averbação por Tempo de Serviço de “2.210” (dois mil, duzentos e dez) dias de serviços prestados à esta municipalidade, nos períodos de: 23/09/1985 a 23/12/1985, 16/11/1990 a 30/11/1990, 01/10/1991 a 07/10/1991, 21/10/1991 a 25/10/1991, 10/02/1992 a 31/12/1992, 01/02/1993 a 31/12/1993, 06/04/1997 a 21/04/1997, 01/03/2000 a 01/06/2000, 30/10/2002 a 07/11/2002, 01/12/2002 a 11/12/2002, 09/10/2003 a 23/10/2003, 01/12/2003 a 30/12/2003, 16/03/2004 a 31/12/2004, 01/02/2005 a 31/12/2005, 01/02/2006 a 22/12/2006 e de 22/02/2007 a 31/12/2007, na função de Professora.

Parágrafo único. Ficam ratificados os demais termos da resolução referida no caput.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de vigência da resolução ora rerratificada.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

Ao Departamento de Recursos Humanos, para as devidas providências.
Secretaria Municipal de Administração, aos 28 de abril de 2025.

Tays Pereira Litran Diniz
Secretária Municipal de Administração

LICITAÇÕES**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO “ELETRÔNICA”****Nº 015/2025**

Comunicamos a abertura da dispensa eletrônica em epígrafe, destinada exclusivamente à participação de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual. Processo: nº 026/2025/DL/PMD. Objeto: Aquisição de máquina de pintura viária, objetivando atender a Secretaria Municipal de Serviços Urbanos. Tipo: Menor Preço, tendo como critério de julgamento o valor do item. Acolhimento das Propostas: A partir das 09h do dia 06/05/2025. Início da Sessão Pública: Às 08h30min do dia 09/05/2025. Início da Disputa: Das 08h45min do dia 09/05/2025 às 14h45min do dia 09/05/2025. Local: Portal Bolsa de Licitações do Brasil – BLL “<https://bllcompras.com/home/login>”. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). Disponibilidade do Edital: No Portal Bolsa de Licitações e Leilões “<https://bllcompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1>”, Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP “<https://pncp.gov.br/app/>”, ou ainda, na homepage cidadao.dourados.ms.gov.br/index.php?class=SemadLicita-caoPublicView”. Informações Adicionais: Telefone (0XX67) 2222-1226 ou pelo e-mail “licitacoes@dourados.ms.gov.br”.

Dourados-MS, 29 de abril de 2025.

Tays Pereira Litran Diniz**Secretária Municipal de Administração****AVISO DE LICITAÇÃO****CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 004/2025**

O Município de Dourados, Estado de Mato Grosso do Sul, por meio da Secretaria Municipal de Administração, torna público aos interessados que, em conformidade com o que preceitua a Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, fará realizar o procedimento licitatório em epígrafe - Processo nº 137/2024 - do tipo “menor preço” global, com modo de disputa “aberto”, participação “ampla concorrência”.

OBJETO: Execução de obras de conclusão do centro de educação infantil (ID 25516) Proinfância tipo 1 na vila Erondina, conforme termo de compromisso PAC2 02741/2012-FNDE e Recursos Próprios do município.

PRAZOS: Cadastramento das propostas à partir das 9h do dia 07/05/2025; abertura da sessão pública às 9h do dia 22/05/2025; início da sessão disputa (lances) às 9h15 do dia 22/05/2025. As referências de tempo obedecerão ao horário de Brasília-DF.

LOCAL: Portal Bolsa de Licitações do Brasil-BLL “bllcompras.com/home/login”.

EDITAL: Disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) “pncp.gov.br/app/editais”; na plataforma eletrônica do pregão “bllcompras.com” - Acesso Público; pelo Portal da Transparência do Município “transparencia.betha.cloud/#/yJ9y3J_D09niojsx99D7Dw==/consultas/41604”; ou diretamente, no Departamento de Licitação, localizado no Bloco “F” do Centro Administrativo Municipal-CAM, sito na Rua Coronel Ponciano, nº 1.700, Parque dos Jequitibás, na cidade de Dourados-MS.

INFORMAÇÕES: Telefone (67)98163-0499 e (67)2222-1208 ou no e-mail “pregao@dourados.ms.gov.br”.

CÓDIGO TCE/MS (e-Sfinge): C07C39F770791E5CC48CD2DF06532C5766A932D6.

Dourados-MS, 30 de abril de 2025.

Tays Pereira Litran Diniz**Secretária Municipal de Administração**

EXTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 09/2025/RH/SEMS

PARTES:

Secretaria Municipal de Saúde

Servidores relacionados conforme anexo

PROCESSO: Contrato Temporário

OBJETO: Médico (40 horas semanais); Auxiliar de serviços manutenção e apoio (30 e 40 horas); para prestação de serviços nas Unidades de Saúde, objetivando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Lei Complementar nº 3990, de 20 de maio de 2016.

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

12.00 - Secretaria Municipal de Saúde

12.02 - Fundo Municipal de Saúde

10.301.142 - Fortalecimento da Rede de Atenção Primária a Saúde

2.118 - Manutenção, Implementação e Ampliação da Rede de Atenção Primária em Saúde

31900401 - Contratados

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

12.00 - Secretaria Municipal de Saúde

12.02 – Fundo Municipal de Saúde

10.302.143 – Fortalecimento da Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial

2.119 – Implementação e Manutenção dos Serviços da Rede Especializada de Atenção a Saúde Ambulatorial.

31900400 – Contratação por tempo determinado

VIGENCIA CONTRATUAL: O presente instrumento vigorara conforme período indicado na planilha anexa, para os cargos mencionados. O mesmo pode ser rescindido pelas partes, nos seguintes casos; a) a pedido do(a) Contratado(a); b) pela conveniência exclusiva do contratante, sem qualquer justificativa.

VALOR MENSAL DO CONTRATO R\$ 2.110,39 (Auxiliar de serviços manutenção e apoio 40 horas); R\$ 1.582,79 (Auxiliar de serviços manutenção e apoio 30 horas); R\$ 10.255,96 (Médico 40 horas semanais);

GESTOR E FISCAL DO CONTRATO: Márcio Grei Alves Vidal de Figueiredo

Secretário Municipal de Saúde

ANEXO EXTRATO Nº 09/2025

NOME	CARGO	DATA DE ENTRADA	DATA DE TÉRMINO DE CONTRATO	ORGANOGRAMA
ANDREIA DIAS DOS SANTOS () Funcionário	AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO E APOIO	02/05/2025	01/05/2026	UNIDADE BASICA DE SAUDE VILA ROSA
CAROLINA DE CARVALHO VILAS BOAS () Funcionário	MEDICO	22/05/2025	21/05/2026	EQUIPE DE SAUDE JOQUEI CLUBE
CECILIA BATISTA DA SILVA () Funcionário	AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO E APOIO	08/05/2025	07/05/2026	RESIDENCIA TERAPEUTICA
DELAIDE FRANCISCA SILVA VELOSO () Funcionário	MEDICO	16/05/2025	15/05/2026	EQUIPE DE SAUDE JARDIM CARISMA
FLAVIO JARDIM GOMES () Funcionário	MEDICO	01/06/2025	31/05/2026	EQUIPE DE SAUDE FAMILIA ALTOS DO INDAIA
JUAN DOMINGOS MUCHON () Funcionário	MEDICO	02/05/2025	01/05/2026	UNIDADE BASICA DE SAUDE SANTO ANDRE
JUCELAINE DA SILVA ROSA LOPES () Funcionário	AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO E APOIO	15/05/2025	14/05/2026	EQUIPE DE SAUDE BEM TE VI
NICE AQUINO DOS SANTOS () Funcionário	AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO E APOIO	02/05/2025	01/05/2026	EQUIPE DE SAUDE VILA SAO PEDRO
RICARDO ZEMOLIN FIGUEIREDO () Funcionário	MEDICO	01/06/2025	31/05/2026	EQUIPE DE SAUDE VILA VARGAS
SANDRA GONCALVES DE FIGUEIREDO () Funcionário	AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO E APOIO	01/06/2025	31/05/2026	EQUIPE DE SAUDE VILA VARGA
SILVANA LOPES DO NASCIMENTO () Funcionário	AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO E APOIO	16/05/2025	15/05/2026	CENTRO HOMEOPATICO
SOLANGE OLIVEIRA DOS ANJOS () Funcionário	AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO E APOIO	02/05/2025	01/05/2026	CAPS I
WENDY DA SILVA LOPES () Funcionário	AUXILIAR DE SERVICOS DE MANUTENCAO E APOIO	01/06/2025	31/05/2026	CENTRO DE ATENDIMENTO A MULHER

EXTRATOS

EXTRATO DO 10º TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 160/2020/DL/PMD

PARTES:
MUNICÍPIO DE DOURADOS/MS
ROBERTO CARLOS LEMES DA ROSA 365.*

PROCESSO: 110/2020 Pregão Eletrônico nº 026/2020
OBJETO: É o Décimo Termo Aditivo; trata-se da prorrogação do prazo de vigência contratual com início em 01/07/2025 e previsão de vencimento em 31/08/2025.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
Lei n.º 8.666/93 e Alterações Posteriores.
DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2025.
Secretaria Municipal de Administração.

EXTRATO DO 10º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 44/2020/DL/PMD

PARTES:
MUNICÍPIO DE DOURADOS/MS
GWA TRANSPORTES ESCOLARES LTDA

PROCESSO: 364/2019 Pregão Eletrônico nº 041/2019
OBJETO: É o Décimo Termo Aditivo; trata-se do Reajuste Anual de Preços, no Índice IPCA (IBGE), referente ao período de 04/2024 a 03/2025, no percentual de 5,47719%, nos Itens: 01 - R\$ 9,44 (nove reais e quarenta e quatro centavos), 02 - R\$ 8,81 (oito reais e oitenta e um centavos), 03 - R\$ 9,60 (nove reais e sessenta centavos), 04 - R\$ 9,69 (nove reais e sessenta e nove centavos), 05 - R\$ 10,14 (dez reais e quatorze centavos) e o 06 - R\$ 10,04 (dez reais e quatro centavos), valores já reajustados para as unidades de km, gerando um acréscimo ao contrato no montante de R\$ 1.152.573,31 (um milhão e cento e cinquenta e dois mil e quinhentos e setenta e três reais e trinta e um centavos), perfazendo o valor do contrato na importância de R\$ 22.159.603,56 (vinte e dois milhões e cento e cinquenta e nove mil e seiscentos e três reais e cinquenta e seis centavos).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:
Lei n.º 8.666/93 e Alterações Posteriores.
DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2025.
Secretaria Municipal de Administração.

FUNDAÇÕES / EXTRATO - FUNSAUD

EXTRATO DO OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 047/2021 DE 03/05/2021

Partes:
FUNDAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE DE DOURADOS - FUNSAUD
CNPJ: 20.267.427/0001-68

FG COPIADORAS LTDA
CNPJ: 13.676.824/0001-28

Referente: Pregão Presencial nº 006/2021 - Processo Administrativo nº 014/2021

Objeto: O Presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo do Contrato nº 047/2021 de 03/05/2021, conforme Cláusula Sétima – Da Vigência Contratual referente à contratação de serviço de cópias reprográficas com fornecimento de cinquenta (50) máquinas fotocopadoras multifuncionais (copiadora /impressora /scanner/fax) digitais, a laser, monocromáticas, com reposição de todas as peças e suprimentos, exceto papel, na quantidade necessária e suficiente para atender à demanda dos serviços para os diversos setores da FUNSAUD, oriundo do Pregão Presencial nº 006/2021 - Processo de Licitação nº 014/2021.
Do preço: O valor total deste termo aditivo para cobrir as despesas relativas a prorrogação do contrato, pelo período 12 (doze) meses é de R\$ 264.000,00 (Duzentos e Sessenta e Quatro Mil Reais).
Da Vigência: Respeitando os termos do Artigo 57 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores vigentes fica prorrogado o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses a contar do encerramento do 6º Termo Aditivo ao Contrato nº 047/2021 em 03 de maio de 2025, portanto fica prorrogado a sua vigência até o dia 03 de maio de 2026.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício de repasses financeiros feitos pela Secretaria Municipal de Saúde de Dourados (Fundo Municipal de Saúde) à Fundação de Serviços de Saúde de Dourados – FUNSAUD, por meio do Contrato de Gestão nº 209/2022/SEMS/PMD.
Fiscais do contrato: Felipe de Melo Batalha e Mauricio Rodrigues Martins
Fundamentação legal e previsão contratual: O Presente Termo Aditivo se fundamenta no contido nos Artigo 57, II da Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.
Ratificação: Ficam ratificadas todos os demais termos e condições do Contrato e seus Termo Aditivo em epígrafe e do Pregão Presencial nº 006/2021, originada pelo Processo Administrativo nº 014/2021, que não tenham sido alteradas, implícita e explicitamente por este instrumento.
Assinantes: Maria Izabel de Aguiar e Daniela Delgado
Dourados – MS, 29 de Abril 2025.

MARIA IZABEL DE AGUIAR
Diretora Presidente - FUNSAUD
DECRETO “P” Nº 016 de 07 de janeiro de 2025

DANIELA DELGADO
FG COPIADORAS LTDA

PODER LEGISLATIVO

LEIS

Lei nº 5.339 de 29 de abril de 2025.

Dispõe sobre a aplicação de multas às pessoas físicas, organizações ou instituições que escarnecerem ou vilipendiarem publicamente símbolo e objeto de culto religioso, bem como impedirem, invadirem ou perturbarem cerimônia ou prática de culto religioso no município de Dourados e dá outras providências.

A Presidente da Câmara Municipal de Dourados-MS, Vereadora Liandra Ana Brambilla da Silva, com fulcro no § 7º do art. 43 da Lei Orgânica do Município e § 4º do art. 128 do Regimento Interno da Câmara, faz as ber que os Vereadores aprovaram e ele promulga a seguinte Lei.

Art. 1º Esta Lei institui penalidades administrativas para coibir atos de crime contra sentimento religioso, na conduta de escárnio ou vilipêndio contra símbolos religiosos ou objetos de culto religioso e também a perturbação de cerimônia ou prática de culto religioso de crença devidamente reconhecida.

Art. 2º Constitui infração administrativa, sujeita às penalidades previstas nesta Lei, a realização de atos que escarneçam ou vilipendiem símbolos religiosos ou objetos de culto religioso e perturbem ou impeçam um culto religioso.

Art. 3º Para os fins desta Lei, consideram-se:

I – Símbolos religiosos: quaisquer objetos, imagens, elementos ou representações que tenham valor espiritual ou sagrado para determinada religião ou crença;

II – Objetos de culto religioso: itens utilizados em práticas religiosas, incluindo ornamentos, vestimentas, utensílios ou qualquer elemento que componha o rito ou a cerimônia religiosa;

III – Escárnio ou vilipêndio: qualquer ação que, de maneira intencional, ridicularize, menospreze, ofenda ou desrespeite símbolos religiosos ou objetos de culto religioso por meio de palavras, gestos, encenações, indumentárias, ou outras formas de expressão pública;

IV - Impedir ou perturbar cerimônia ou prática de culto religioso: paralisar, impossibilitar, dificultar e evitar que se comece cerimônia ou pratica de culto religioso, atrapalhar, desorganizar, escandalizar, invadir e ocupar e/ou perturbar aquele que permanecer contra a vontade expressa da autoridade religiosa ou com finalidade distinta que não à prática do culto religioso.

Art. 4º A prática dos atos previstos nesta Lei sujeitará o infrator às seguintes penalidades:

I – Multa pecuniária:

a) Para pessoas físicas: 500 (quinhentos) UFERMS por desrespeito a ato, símbolos ou objetos de culto religioso e impedimento ou perturbação de cerimônia ou prática de culto religioso;

b) Para organizações ou instituições: 1.000 (mil) UFERMS por desrespeito a ato, símbolos ou objetos de culto religioso e impedimento ou perturbação de cerimônia ou prática de culto religioso.

II – Em caso de reincidência, a multa será dobrada e poderá ser aplicada a suspensão ou cancelamento de alvarás e licenças municipais.

Parágrafo único. Caso a pessoa física responsável pelo ato não seja identificada, a responsabilidade será atribuída à instituição ou organização responsável pelo evento onde ocorreu tal ato.

Art. 5º A fiscalização e a aplicação das penalidades previstas nesta Lei serão realizadas por órgão municipal competente, a ser definido pelo Poder Executivo.

Art. 6º A aplicação desta Lei não exclui a sanção penal nem a reparação civil pelos danos provocados.

Art. 7º O Poder Executivo regulamentará esta Lei no prazo de 90 (noventa) dias, estabelecendo os procedimentos necessários para sua aplicação e fiscalização.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Jaguaribe, 29 de abril de 2025.

Verª Liandra Ana Brambilla da Silva
Presidente

Projeto de Lei nº 011/2025
Autoria: Vereador Dalton - PL

DECRETOS LEGISLATIVOS

Decreto Legislativo nº 2.119, de 28 de abril de 2025.

Dispõe sobre a concessão de Diploma de Jubileu de Ouro.

A vereadora Liandra Ana Bambrilla da Silva, Presidente da Câmara Municipal de Dourados, Estado de Mato Grosso do Sul, faz saber que os Senhores Vereadores aprovaram e ela promulga o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Concede Diploma de Jubileu de Ouro à Embrapa Agropecuária Oeste, alusivo aos 50 anos de sua fundação.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor a partir desta data.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Dourados/MS, 28 de abril de 2025.

Vereadora Liandra Ana Bambrilla da Silva
Presidente

Projeto de Decreto Legislativo nº 014/2025
Autoria: Vereador Elias Ishy – PT

Decreto Legislativo nº 2.120, de 28 de abril de 2025.

Dispõe sobre a concessão de Diploma de Honra ao Mérito.

A vereadora Liandra Ana Bambrilla da Silva, Presidente da Câmara Municipal de Dourados, Estado de Mato Grosso do Sul, faz saber que os Senhores Vereadores aprovaram e ela promulga o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Concede Diploma de Honra ao Mérito ao Senhor César Roberto Dierings, pelos relevantes serviços prestados no agronegócio, contribuindo para o crescimento do setor na região.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor a partir desta data.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Dourados/MS, 28 de abril de 2025.

Vereadora Liandra Ana Bambrilla da Silva
Presidente

Projeto de Decreto Legislativo nº 015/2025
Autoria: Vereador Inspetor Cabral – PSD

PORTARIA LEGISLATIVA

PORTARIA-CMD/DF Nº 165, 29 DE ABRIL DE 2025

“Nomeia os membros da Comissão de Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis da Câmara Municipal de Dourados. ”

O Presidente da Câmara Municipal de Dourados, Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que determina o MBCASP, resolve:

Art. 1º Constituir a COMISSÃO ESPECIAL para realizar Levantamento, Avaliação Patrimonial de Bens Móveis e Bens em Almoxarifado da Câmara Municipal de Dourados, com os seguintes membros:

Presidente:
JULIANA BENITES PADUA GOMES

Membros:
LUCAS COIMBRA FERLE
JOÃO AUGUSTO LIMA
ANA CLAUDIA PEREIRA MENDONÇA

Art. 2º - Compete à Comissão:

I- Verificação da localização física de todos os bens patrimoniais da Câmara Municipal;
II- Avaliação do estado de conservação dos bens;
III- Identificação de bens patrimoniais não localizados;
VI- Emissão de relatório final acerca das observações anotadas ao longo do processo do inventário de bens móveis e bens em almoxarifado, se for o caso;

PORTARIA LEGISLATIVA

Art. 3º - Compete à Comissão de Depreciação e Reavaliação Levantamento e Avaliação, quanto aos bens móveis:
I - Classificar os bens e emplaquetá-los, bem como a relação dos bens depreciados e encaminhar para a Contabilidade;
II - Elaborar relatório de livro inventário de bens móveis e imóveis; e
III - Elaborar relatório de livro inventário de bens em almoxarifado.

Art. 4º - Esta Portaria se extingue quando atingida a sua finalidade.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dourados,MS, 29 de abril de 2025.

Presidente

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO EDITAL

Processo n. 010/2025/DL/CMD
Pregão Eletrônico n. 3/2025
Extrato do Edital n. 6/2024
ID PNCP:0 90003/2025
Unidade compradora: 928641 - CAMARA MUNICIPAL DE DOURADOS
Modalidade da contratação: Pregão Eletrônico
Amparo legal: Lei 14.133/2021, artigos 28, I; 82.
Tipo: Publicação de edital de licitação; Sistema de registro de preços.
Modo de Disputa: Aberto
Registro de preço: Sim
Data de divulgação no PNCP: 30/04/2025
Situação: Cadastrado no PNCP.
Data de início de recebimento de propostas: 30/04/2025 08:00 (horário de Brasília)
Data fim de recebimento de propostas: 15/05/2025 08:59 (horário de Brasília)
Fonte: Compras.gov.br.
Link de acesso ao edital: <https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras>
Objeto: aquisição de café torrado e moído.
Informações Adicionais: Especificações técnicas do produto serão analisadas conforme descrito no ANEXO 1 - Termo de Referência. Café superior produzido a partir de grãos predominantemente Arábica e/ou Robusta; Pureza: Tolerância máxima de 1% de impurezas; Nota mínima de 6,0 pontos na escala sensorial do café, conforme avaliação oficial reconhecida pela ABIC ou por laudo técnico; Embalado a vácuo.
Esclarecimentos e impugnações: licitacao@camaradourados.ms.gov.br
Código TCE/MS: 55C8BB27CA4928CA1F846AC689DF95311F00132C
Dourados, 29 de abril de 2025.

STEFFANNY CRISTINA PEREIRA SANTOS
Pregoeira
PORTARIA 008/LICITAÇÃO/CMD de 07 de janeiro de 2025.
DO n. 6.299, 16/01/2025.

EXTRATO DE EMPENHO

EXTRATO DE EMPENHO Nº531/2025

PARTES:
Câmara Municipal de Dourados-MS – CNPJ 15.469.091/0001-86
A. BRUN LTDA. – CNPJ nº 25.132.007/0001-98

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2025
MODALIDADE: Contratação Direta por Inexigibilidade
INEXIGIBILIDADE 011/2025.

OBJETO: Inscrição de servidores no Curso Gestão e Fiscalização de Contratos Segundo a Nova Lei de Licitações e Contratos - Lei 14.133/21, que ocorrerá em Campo Grande em 05 e 06 de maio, para atender as demandas da Câmara Municipal de Dourados.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei 14.133/2021 - Art. 74, III. alínea “f”
VALOR TOTAL: R\$ 13.464,00 (treze mil quatrocentos e sessenta e quatro reais)
VALOR DO EMPENHO: 13.464,00 (treze mil quatrocentos e sessenta e quatro reais)
DATA DO EMPENHO: 30/04/2025
ORDENADOR DE DESPESAS: Liandra Ana Brambilla da Silva - Presidente

ATAS - SESSÕES ORDINÁRIAS**Ata da Nona Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Dourados, Estado de Mato Grosso do Sul, referente a 1ª Sessão Legislativa da 21ª Legislatura, exercício de 2025.**

Aos trinta e um dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, às quinze horas e quarenta minutos, no Plenário da Câmara, sito à Avenida Marcelino Pires, n. 3600, Jardim Paulista, Sala A-7, Shopping Avenida Center, reuniram em Sessão Ordinária os Vereadores do Município de Dourados, sob a Presidência da Vereadora Liandra Ana Brambilla da Silva (Liandra da Saúde) PSDB e Secretário ad hoc, Vereador Marcelo Pereira Mourão (Marcelo Mourão) PL. Estavam presentes os Vereadores: Ademar Cabral de Araújo (Inspetor Cabral) PSD; Adilson Freitas Valdez (Dill do Povo), Edson Antonio de Souza (Edson Souza) e Pedro Alves de Lima (Pedro Pepa) União Brasil; Alex Sandro Pereira de Moraes (Alex Cadeirante), Éderson Márcio Ramos (Márcio Pudim) PSDB e Rogério Yuri Farias Kintschev (Rogério Yuri) PSDB; Ana Paula Benitez Fernandes (Ana Paula) e Isa Jane Marcondes (Isa Marcondes) Republicanos; Dalton Santos Ribeiro (Dalton) e Rubens de Gomes Prates (Sargento Prates) PL; Daniel Teixeira da Costa Junior (Daniel Junior), Jânio Colman Miguel (Jânio Miguel), Jucemar Almeida Arnal (Cemar Arnal) e Sergio Nogueira - PP; Elias Ishy de Mattos e Franklin Schmalz da Rosa (Franklin) PT; Karla Gomes dos Santos (Karla Gomes) Podemos; Laudir Antonio Munaretto (Laudir Munaretto) MDB. O vereador Rogério Yuri participou desta Sessão Ordinária de forma virtual, por meio da plataforma digital Teams, de acordo com as normas regimentais e Portaria/Presidência nº 010 de 07/11/2023. Havendo a presença da totalidade dos Vereadores a Senhora Presidente declarou iniciada a sessão. A seguir, o Vereador Dalton fez a leitura de uma passagem Bíblica e na sequência foi executado o Hino do Município de Dourados (letra de Armando da Silva Carmelo e música do Maestro José Oliveira Silva), conforme previsto no Regimento Interno. I – EXPEDIENTE: 1. A Ata da 8ª Sessão Ordinária foi aprovada por unanimidade dos presentes. 2. Foram lidos os seguintes expedientes: a) Vários Ofícios das esferas federal, estadual e municipal contendo respostas de proposições dos vereadores. 3. Tribuna Livre: Senhora Shirley Flores Zarpelon, Secretária Municipal de Assistência Social, que discorreu sobre o auxílio mortalidade, benefício eventual concedido pela Lei Municipal nº 4.860, de 07 de julho de 2022 e regulamentado pela Lei 3.932 de 13 de outubro de 2015. Falaram sobre o tema da tribuna os seguintes vereadores: Marcelo Mourão; Franklin; Isa Marcondes; Sergio Nogueira. Foram apresentadas proposições de acordo com as normas regimentais, pelos seguintes Vereadores: Alex Cadeirante apresentou 4 indicações; Ana Paula apresentou 1 requerimento e 2 indicações; Cemar Arnal apresentou 4 indicações; Dalton apresentou 4 indicações; Daniel Junior apresentou 1 indicação; Dill do Povo apresentou 1 requerimento e 4 indicações; Edson Souza apresentou 1 requerimento e 4 indicações; Elias Ishy apresentou 2 indicações; Franklin apresentou 1 requerimento e 3 indicações; Isa Marcondes apresentou 1 requerimento e 3 indicações; Inspetor Cabral apresentou 2 requerimentos e 3 indicações; Jânio Miguel apresentou 2 indicações; Karla Gomes apresentou 3 indicações; Laudir Munaretto apresentou 2 requerimentos, 4 indicações e 1 moção; Liandra da Saúde apresentou 4 indicações; Marcelo Mourão apresentou 2 requerimentos e 4 indicações; Márcio Pudim apresentou 2 requerimentos e 2 indicações; Pedro Pepa apresentou 2 indicações; Rogério Yuri apresentou 4 indicações; Sargento Prates apresentou 2 requerimentos e 4 indicações; Sergio Nogueira apresentou 2 requerimentos, 4 indicações e 1 moção. Falaram, de acordo com o art. 158 do RI, os Vereadores: Marcelo Mourão; Alex Cadeirante; Franklin; Elias Ishy; Laudir Munaretto; Dill do Povo; Márcio Pudim; Daniel Junior; Sargento Prates; Inspetor Cabral; Pedro Pepa; Isa Marcondes e Sergio Nogueira. Durante a sua fala, Vereador Sargento Prates solicitou que se guardasse um minuto de silêncio em razão do falecimento de José Marques Rosa. O Senhor Presidente despachou os Projetos às Comissões, determinou à Secretaria que encaminhasse as indicações e as moções aos órgãos competentes e despachou os requerimentos à Ordem do Dia para deliberação. Intervalo regimental de trinta minutos. II – ORDEM DO DIA (Art. 162 do RI). 1. PROJETOS EM 2ª DISCUSSÃO E VOTAÇÃO: a) Projeto de Lei nº 018/2025 de autoria do Vereador Laudir Munaretto, que dispõe a obrigatoriedade dos condomínios residenciais e comerciais no município de Dourados/MS a comunicar às autoridades competentes quando houver em seu interior a ocorrência ou indícios de episódios de violência e familiar contra mulheres, crianças, adolescentes ou idosos. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei nº 018/2025, após a discussão, foi aprovado unanimidade dos presentes, em segundo turno de votação, com uma ausência; b) Projeto de Lei nº 020/2025 de autoria da Vereadora Isa Marcondes, dispõe sobre atendimento humanizado na saúde e dá outras providências. Submetido à deliberação, o Requerimento de Adiamento por cinco sessões, após a discussão, foi aprovado por maioria dos presentes, com um voto contrário e uma ausência; c) Projeto de Lei nº 028/2025, de autoria de autoria do Poder Executivo, que cria o Programa “Dourados em Casa” no Município de Dourados/MS e dá outras Providências. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei nº 028/2025, após a discussão, foi aprovado unanimidade dos presentes, em segundo turno de votação, com uma ausência; d) Projeto de Lei nº 035/2025, de autoria do Poder Executivo, que cria a “Patrulha Maria da Penha” especializada em atendimento de violência doméstica. O projeto de lei nº 035/2025 foi incluído na pauta, de acordo com as normas regimentais. O Projeto de Lei nº 035/2025 recebeu parecer verbal favorável à tramitação da Comissão de Justiça, Legislação e Redação. Submetido à deliberação, o Requerimento de Urgência Especial ao Projeto de Lei nº 035/2025, após a discussão, foi aprovado por unanimidade dos presentes, com uma ausência. A Emenda 001/2025 ao Projeto de Lei nº 035/2025, foi incluída na pauta de acordo com as normas regimentais e recebeu parecer contrário da Comissão de Justiça, Legislação e Redação. Após a decisão da Comissão, o Vereador Marcelo Mourão apresentou recurso recorrendo da Comissão, por discordância do fundamento do parecer. Submetido à deliberação, o Recurso foi rejeitado por maioria, com dez votos contrários e três ausências. Justificaram voto os vereadores: Franklin, Márcio Pudim e Marcelo Mourão. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei nº 035/2025, após a discussão, foi aprovado por unanimidade dos presentes, em turno único de votação, com duas ausências. 2. PROJETO EM ÚNICA DISCUSSÃO E VOTAÇÃO: a) Projeto de Decreto Legislativo nº 010/2025 de autoria dos Vereadores infra-assinados, que concede Diploma de Jubileu Estando à Guarda Mirim de Dourados - Dr. João Adolfo Astolfi. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei nº 010/2025, após a discussão, foi aprovado por unanimidade dos presentes, em turno único de votação, com três ausências. 3. MATÉRIAS EM DELIBERAÇÃO: a) Pauta de Requerimentos: Submetida à deliberação a Pauta de Requerimentos, após a discussão, foi aprovada por unanimidade dos presentes, com três ausências. Esta Sessão foi iniciada neste horário em virtude da solenidade de entrega do Prêmio Marta Guarani – edição 2025, à senhora Veronice Lovato Rossato. O vereador Daniel Junior esteve presente na sessão, mas precisou se ausentar e continuou sua participação de forma remota. Esgotada a Pauta a Presidência agradeceu a todos e declarou encerrada a Sessão, às vinte e uma horas e trinta minutos, da qual foi lavrada Ata, que após lida e aprovada será assinada pelos membros da Mesa Diretora.

Verª Liandra Ana Brambilla da Silva-PSDB
Presidente

Ver. Ademar Cabral de Araujo-PSD
Vice-Presidente

Ver. Rogério Yuri Farias Kintschev-PSDB
1º Secretário

Ver. Éderson Márcio Ramos-PSDB
2º Secretário

Ata da Décima Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Dourados, Estado de Mato Grosso do Sul, referente a 1ª Sessão Legislativa da 21ª Legislatura, exercício de 2025.

Aos sete dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, às quinze horas e dezoito minutos, no Plenário da Câmara, sito à Avenida Marcelino Pires, n. 3600, Jardim Paulista, Sala A-7, Shopping Avenida Center, reuniram em Sessão Ordinária os Vereadores do Município de Dourados, sob a Presidência da Vereadora Liandra Ana Brambilla da Silva (Liandra da Saúde) PSDB e Secretariado pelo Vereador Rogério Yuri Farias Kintschev (Rogério Yuri) PSDB. Estavam presentes os Vereadores: Ademar Cabral de Araújo (Inspetor Cabral) PSD; Adilson Freitas Valdez (Dill do Povo), Edson Antonio de Souza (Edson Souza) e Pedro Alves de Lima (Pedro Pepa) União Brasil; Alex Sandro Pereira de Moraes (Alex Cadeirante) e Éderson Márcio Ramos (Márcio Pudim) PSDB; Ana Paula Benitez Fernandes (Ana Paula) e Isa Jane Marcondes (Isa Marcondes) Republicanos; Dalton Santos Ribeiro (Dalton), Marcelo Pereira Mourão (Marcelo Mourão) e Rubens de Gomes Prates (Sargento Prates) PL; Daniel Teixeira da Costa Junior (Daniel Junior), Jânio Colman Miguel (Jânio Miguel), Jucemar Almeida Arnal (Cemar Arnal) e Sergio Nogueira - PP; Elias Ishy de Mattos e Franklin Schmalz da Rosa (Franklin) PT; Karla Gomes dos Santos (Karla Gomes) Podemos; Laudir Antonio Munaretto (Laudir Munaretto) MDB. O vereador Marcelo Mourão participou desta Sessão Ordinária de forma virtual, por meio da plataforma digital Teams, de acordo com as normas regimentais e Portaria/Presidência nº 010 de 07/11/2023. Havendo a presença da totalidade dos Vereadores a Senhora Presidente declarou iniciada a sessão. A seguir, o Vereador Sergio Nogueira fez a leitura de uma passagem Bíblica e na sequência foi executado o Hino do Município de Dourados (letra de Armando da Silva Carmelo e música do Maestro José Oliveira Silva), conforme previsto no Regimento Interno. I – EXPEDIENTE: A Ata da 9ª Sessão Ordinária foi aprovada por unanimidade dos presentes. Foram lidos os seguintes expedientes: a) Vários Ofícios das esferas federal, estadual e municipal contendo respostas de proposições dos vereadores. Foram apresentadas proposições de acordo com as normas regimentais, pelos seguintes Vereadores: Alex Cadeirante apresentou 4 indicações; Ana Paula apresentou 3 indicações; Cemar Arnal apresentou 4 indicações; Dalton apresentou 3 indicações; Daniel Junior apresentou 3 indicações; Dill do Povo apresentou 2 requerimentos e 4 indicações; Edson Souza apresentou 1 requerimento e 4 indicações; Elias Ishy apresentou 3 indicações; Franklin apresentou 2 requerimentos e 3 indicações; Isa Marcondes apresentou 4 indicações; Inspetor Cabral apresentou 2 requerimentos e 4 indicações; Jânio Miguel apresentou 2 indicações; Karla Gomes apresentou 3 indicações; Laudir Munaretto apresentou 4 indicações; Liandra da Saúde apresentou 4 indicações; Marcelo Mourão apresentou 2 requerimen-

ATAS - SESSÕES ORDINÁRIAS

tos e 4 indicações; Márcio Pudim apresentou 2 requerimentos e 1 indicação; Pedro Pepa apresentou 2 indicações; Rogério Yuri apresentou 1 indicação; Sargento Prates apresentou 4 indicações; Sergio Nogueira apresentou 2 requerimentos, 4 indicações e 2 moções. Falaram, de acordo com o art. 158 do RI, os Vereadores: Márcio Pudim; Inspetor Cabral; Dalton; Franklin; Pedro Pepa; Dill do Povo; Sargento Prates; Elias Ishy; Laudir Munaretto; Isa Marcondes; Sergio Nogueira. A Senhora Presidente despachou os Projetos às Comissões, determinou à Secretaria que encaminhasse as indicações e as moções aos órgãos competentes e despachou os requerimentos à Ordem do Dia para deliberação. Sem intervalo regimental. II – ORDEM DO DIA (Art. 162 do RI). 1. PROJETOS EM 2ª DISCUSSÃO E VOTAÇÃO: Projeto de Lei Complementar nº 005/2025 de autoria do Poder Executivo que cria e altera a Lei Complementar nº 119 de 31 de dezembro de 2007 que institui a Carreira do Grupo Administração Tributária e dá outras Providências. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei Complementar nº 005/2025, após a discussão, foi aprovado unanimidade dos presentes, em segundo turno de votação, com uma ausência; b) Projeto de Lei nº 041/2025 de autoria do Vereador Sergio Nogueira que Declara de Utilidade Pública Municipal o Instituto Tempo de Vida – ITV. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei nº 041/2025, após a discussão, foi aprovado unanimidade dos presentes, em segundo turno de votação, com uma ausência. 2. MATÉRIAS EM DELIBERAÇÃO: a) Pauta de Requerimentos: Submetida à deliberação a Pauta de Requerimentos, após a discussão, foi aprovada por unanimidade dos presentes, com uma ausência. O vereador Marcelo Mourão participou desta sessão de forma remota e não votou por falta de conexão com a internet. Esgotada a Pauta a Presidência agradeceu a todos e declarou encerrada a Sessão, às dezessete horas e dezessete minutos, da qual foi lavrada Ata, que após lida e aprovada será assinada pelos membros da Mesa Diretora.

Ver^a Liandra Ana Brambilla da Silva-PSDB
Presidente

Ver. Ademar Cabral de Araujo-PSD
Vice-Presidente

Ver. Rogério Yuri Farias Kintschev-PSDB
1º Secretário

Ver. Éderson Márcio Ramos-PSDB
2º Secretário

Ata da Décima Primeira Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Dourados, Estado de Mato Grosso do Sul, referente a 1ª Sessão Legislativa da 21ª Legislatura, exercício de 2025.

Aos quatorze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, às quinze horas e dezessete minutos, no Plenário da Câmara, sito à Avenida Marcelino Pires, n. 3600, Jardim Paulista, Sala A-7, Shopping Avenida Center, reuniram em Sessão Ordinária os Vereadores do Município de Dourados, sob a Presidência da Vereadora Liandra Ana Brambilla da Silva (Liandra da Saúde) PSDB e Secretariada pelo Vereador Rogério Yuri Farias Kintschev (Rogério Yuri) PSDB. Estavam presentes os Vereadores: Ademar Cabral de Araújo (Inspetor Cabral) PSD; Adilson Freitas Valdez (Dill do Povo), Edson Antonio de Souza (Edson Souza) e Pedro Alves de Lima (Pedro Pepa) União Brasil; Alex Sandro Pereira de Moraes (Alex Cadeirante) e Éderson Márcio Ramos (Márcio Pudim) PSDB; Ana Paula Benitez Fernandes (Ana Paula) e Isa Jane Marcondes (Isa Marcondes) Republicanos; Dalton Santos Ribeiro (Dalton), Marcelo Pereira Mourão (Marcelo Mourão) e Rubens de Gomes Prates (Sargento Prates) PL; Daniel Teixeira da Costa Junior (Daniel Junior), Jânio Colman Miguel (Jânio Miguel) e Sergio Nogueira - PP; Elias Ishy de Mattos e Franklin Schmalz da Rosa (Franklin) PT; Karla Gomes dos Santos (Karla Gomes) Podemos; Laudir Antonio Munaretto (Laudir Munaretto) MDB. Ausência justificada do vereador Cemar Arnal. Os vereadores Alex Cadeirante, Sargento Prates e Elias Ishy participaram desta Sessão Ordinária de forma virtual, por meio da plataforma digital Teams, de acordo com as normas regimentais e Portaria/Presidência nº 010 de 07/11/2023. Havendo a presença da maioria dos Vereadores a Senhora Presidente declarou iniciada a sessão. A seguir, o Vereador Sergio Nogueira fez a leitura de uma passagem Bíblica e na sequência foi executado o Hino do Município de Dourados (letra de Armando da Silva Carmelo e música do Maestro José Oliveira Silva), conforme previsto no Regimento Interno. I – EXPEDIENTE: 1. A Ata da 10ª Sessão Ordinária foi aprovada por unanimidade dos presentes. 2. Foram lidos os seguintes expedientes: a) Atestado médico justificando a ausência do vereador Cemar Arnal; b) Vários Ofícios das esferas federal, estadual e municipal contendo respostas de proposições dos vereadores. 3. Tribuna livre: Senhora Adriana Marlene Moreno Pires, Presidente da Associação Acolher, que discorreu sobre a importância da tripe família, terapia e escola na evolução e na qualidade de vida de indivíduos com transtorno do espectro autista. Falaram sobre o tema da tribuna os vereadores: Sergio Nogueira e Marcelo Mourão. 4. Foram apresentadas proposições de acordo com as normas regimentais, pelos seguintes Vereadores: Alex Cadeirante apresentou 2 indicações; Ana Paula apresentou 3 indicações; Dalton apresentou 3 indicações; Daniel Junior apresentou 3 indicações; Dill do Povo apresentou 1 requerimento e 4 indicações; Edson Souza apresentou 1 requerimento e 4 indicações; Elias Ishy apresentou 1 indicação; Franklin apresentou 2 requerimentos e 4 indicações; Isa Marcondes apresentou 2 requerimentos e 4 indicações; Inspetor Cabral apresentou 2 requerimentos e 3 indicações; Jânio Miguel apresentou 2 indicações; Karla Gomes apresentou 1 indicação; Laudir Munaretto apresentou 4 indicações; Liandra da Saúde apresentou 4 indicações; Marcelo Mourão apresentou 2 requerimentos e 4 indicações; Márcio Pudim apresentou 4 indicações; Pedro Pepa apresentou 4 indicações e 1 moção; Rogério Yuri apresentou 4 indicações; Sergio Nogueira apresentou 2 requerimentos, 4 indicações e 2 moções. Falaram, de acordo com o art. 158 do RI, os Vereadores: Daniel Junior, Marcelo Mourão, Rogério Yuri, Karla Gomes, Franklin, Márcio Pudim, Pedro Pepa, Jânio Miguel, Dill Do Povo, Isa Marcondes, Inspetor Cabral, Laudir Munaretto e Sergio Nogueira. A Senhora Presidente despachou os Projetos às Comissões, determinou à Secretaria que encaminhasse as indicações e as moções aos órgãos competentes e despachou os requerimentos à Ordem do Dia para deliberação. Intervalo regimental de quinze minutos. II – ORDEM DO DIA (Art. 162 do RI). 1. PROJETOS EM 2ª DISCUSSÃO E VOTAÇÃO: a) Projeto de Lei Complementar nº 005/2025 de autoria do Poder Executivo que cria e altera a Lei Complementar nº 119 de 31 de dezembro de 2007 que institui a Carreira do Grupo Administração Tributária e dá outras Providências. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei Complementar nº 005/2025, após a discussão, foi aprovado unanimidade dos presentes, em segundo turno de votação, com quatro ausências; b) Projeto de Lei nº 041/2025 de autoria do Vereador Sergio Nogueira que Declara de Utilidade Pública Municipal o Instituto Tempo de Vida – ITV. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei nº 041/2025, após a discussão, foi aprovado unanimidade dos presentes, em segundo turno de votação, com três ausências. 2. PROJETOS EM 1ª DISCUSSÃO E VOTAÇÃO: a) Projeto de Lei Complementar nº 003/2025 de autoria da Mesa Diretora, que cria cargo em comissão e funções de confiança, em alteração ao anexo I, tabela A da Lei Complementar Municipal nº 419, de 22 de outubro de 2021. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei Complementar nº 003/2025, após a discussão, foi aprovado por unanimidade dos presentes, em turno único de votação e sob Regime de Urgência Especial, com três ausências; b) Projeto de Lei Complementar nº 006/2025 de autoria da Mesa Diretora, que altera dispositivos na Lei Complementar nº 419, de 22 de outubro de 2021, e da Lei Complementar 469/2023 e dá outras providências. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei Complementar nº 006/2025, após a discussão, foi aprovado por unanimidade dos presentes, em turno único de votação e sob Regime de Urgência Especial, com três ausências; c) Projeto de Lei nº 046/2025 de autoria da Vereadora Liandra da Saúde, que dispõe sobre a Denominação de “Rua Laudelino Balbueña Medeiros” a atual “Rua do Jacarandá”. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei nº 046/2025, após a discussão, foi aprovado por unanimidade dos presentes, em primeiro turno de votação, com três ausências. Durante a votação de Projeto de Lei de sua autoria, a presidente passou a presidência ao vice; d) Projeto de Lei nº 043/2025, de autoria do Poder Executivo, que autoriza o Executivo Municipal a doar ao Estado do Mato Grosso do Sul as áreas que indica, destinadas à regularização e ampliação das instalações da Polícia Militar Ambiental. Submetido à deliberação, o Projeto de Lei Complementar nº 043/2025, após a discussão, foi aprovado por unanimidade dos presentes, em turno único de votação e sob Regime de Urgência Especial, com três ausências. Justificou voto o vereador Márcio Pudim. 3. PROJETOS EM ÚNICA DISCUSSÃO E VOTAÇÃO: a) Projeto de Decreto Legislativo nº 011/2025 de autoria do Vereador Sergio Nogueira, que concede Diploma de Jubileu de Esmeralda à Associação Pestalozzi de Dourados, alusivo aos seus 40 anos de sua fundação; b) Projeto de Decreto Legislativo nº 012/2025 de autoria do Vereador Laudir Munaretto, que concede Diploma de Jubileu de Diamante ao Lar de Crianças Santa Rita, alusivo aos seus 60 anos de sua fundação; c) Projeto de Decreto Legislativo nº 013/2025 de autoria do Vereador Marcelo Mourão, que concede Diploma de Jubileu de Rosa ao Núcleo de Regulação Pré – Hospitalar Móvel – SAMU/Dourados, alusivo aos seus 17 anos de sua fundação. Submetidos à deliberação em bloco, os Projetos de Decreto Legislativo nºs 11, 12 e 13/2025, após a discussão, foram aprovados, em turno único de votação, por unanimidade dos presentes, com duas ausências; d) Projeto de Resolução nº 003/2025 de autoria dos Vereadores Infra-assinados, que altera e acrescenta dispositivos ao Regimento Interno, no que toca a competência de apresentação de Projetos de Resolução. Submetido à deliberação, o Projeto de Decreto Legislativo nº 003/2025, após a discussão, foi aprovado, em turno único de votação, por unanimidade dos presentes, com duas ausências. 2. MATÉRIAS EM DELIBERAÇÃO: a) Pauta de Requerimentos: Submetida à deliberação a Pauta de Requerimentos, após a discussão, foi aprovada por unanimidade dos presentes, com duas ausências. Esgotada a Pauta a Presidência agradeceu a todos e declarou encerrada a Sessão, às dezenove horas e seis, da qual foi lavrada Ata, que após lida e aprovada será assinada pelos membros da Mesa Diretora.

Ver^a Liandra Ana Brambilla da Silva-PSDB
Presidente

Ver. Ademar Cabral de Araujo-PSD
Vice-Presidente

Ver. Rogério Yuri Farias Kintschev-PSDB
1º Secretário

Ver. Éderson Márcio Ramos-PSDB
2º Secretário

OUTROS ATOS

DESPACHO - PREVID

DESPACHO Nº90/2025 DO DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE DOURADOS – PREVID, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 35, § 12 da Lei Municipal Nº 108 de 27/12/2006 e alterações posteriores.

Indeferir o pedido de Isenção de Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF, solicitado pelo segurado EMILIA GIMENEZ KOBUS, matrícula nº 7422, na forma do Processo Administrativo PG nº 6/2025/PREVID, em conformidade com Laudo médico pericial datado de 29 de ABRIL de 2025, por não se enquadrar no inciso XIV do art. 6º da Lei 7.713/88, no § 2º do art.30 da Lei nº 9.250/95 e art.43, Lei Complementar Municipal nº 108/2006.

Dourados-MS, 30 de abril de 2.025.

THEODORO HUBER SILVA
Diretor Presidente - PreviD

DESPACHO Nº91/2025 DO DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE DOURADOS – PREVID, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 35, § 12 da Lei Municipal Nº 108 de 27/12/2006 e alterações posteriores.

Indeferir o pedido de Isenção de Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF, solicitado pelo segurado MOISES SOUZA DE CARVALHO, matrícula nº 862, na forma do Processo Administrativo PG nº 203/2024/PREVID, em conformidade com Laudo médico pericial datado de 29 de ABRIL de 2025, por não se enquadrar no inciso XIV do art. 6º da Lei 7.713/88, no § 2º do art.30 da Lei nº 9.250/95 e art.43, Lei Complementar Municipal nº 108/2006.

Dourados-MS, 30 de abril de 2.025.

THEODORO HUBER SILVA
Diretor Presidente - PreviD

EDITAIS - LICENÇA AMBIENTAL

ADUBOS FERTIPOL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, torna público que requereu do Instituto de Meio Ambiente de Dourados – IMAM, a Licença de Operação (LO) e a Alteração da razão Social (ARS), de BR FOS Indústria e Comércio LTDA-EPP, para Adubos Fertipol Indústria e Comércio LTDA, para atividade de Indústria de Adubos Minerais e Mistos, Comércio, Importação e Exportação de Fertilizantes, local denominado Rodovia BR 163 KM 276 Lado direito, (Área 01 desmembrada de parte do quinhão 04 da Fazenda Coqueiro), Matrícula (152.976), zona rural do Município de Dourados (MS). Não foi determinado Estudo de Impacto Ambiental.

ESSENCE EMPREENDIMENTOS LTDA, torna público que requereu do Instituto de Meio Ambiente de Dourados – IMAM de Dourados (MS), Licença simplificada (LS), para atividade relacionada a Construção de residencial multifamiliar (acima de 10.000 m²).; Rua Oroestes D’Avila Lima, QD. 00, LT. “Área G”, Chácara- Parte, no município de Dourados (MS). Não foi determinado Estudo de Impacto Ambiental.

EXTRATO - PREVID

EXTRATO DO ATO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 007/2023/PREVID

PARTES: Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Dourados/MS – PreviD e a Empresa QUATRO ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA.

PROCESSO: nº 007/2023/PreviD de Pregão Eletrônico, Edital nº. 002/2023/PreviD.

OBJETO: reajuste de valores anteriormente estabelecido nas cláusulas 2.1.2, 3.1 e 4.1.2 do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 007/2023/PreviD, mediante o reajuste dos custos relativos à mão-de-obra retroativos a 01 de janeiro de 2025, em razão da Convenção Coletiva de Trabalho registrada MTE MS 000015/2025; passando a constar como valor mensal o valor de R\$8.210,65 (oito mil duzentos e dez reais e sessenta e cinco centavos), com valor de R\$ 91.494,96 (noventa e um mil, quatrocentos e noventa e quatro reais e noventa e seis centavos) até 26 de junho de 2025, com efeitos financeiros a partir de 01 de janeiro de 2025.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art 65, § 8º da Lei 8.666/1993. e alterações posteriores

DATA DE VIGÊNCIA: a partir de 01 de janeiro de 2025 até 26 de junho de 2025.

VALOR GLOBAL: R\$ 91.494,96 (noventa e um mil, quatrocentos e noventa e quatro reais e noventa e seis centavos)

VALOR MENSAL: R\$8.210,65 (oito mil duzentos e dez reais e sessenta e cinco centavos)

Dourados/MS, 29 de abril de 2025.

THEODORO HUBER SILVA
Diretor Presidente
Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Dourados/MS – PREVID

PAUTA DA REUNIÃO / COMISSÃO JULGADORA - IMAM

PAUTA DA REUNIÃO DA COMISSÃO JULGADORA DE PROCESSOS DE AUTO DE INFRAÇÃO AMBIENTAL INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº. 01/2024, PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL N. 6.123 DE 06 DE MAIO DE 2024.					
DATA DA REUNIÃO: 25 de abril de 2025.					
Atendendo ao que dispõe o artigo 165, da Lei Complementar n. 440/2022: "Artigo 165. Os processos serão julgados por uma comissão designada pelo Diretor Presidente do IMAM, publicando-se a decisão no Diário Oficial do Município" e ao que dispõe o artigo 63, da Lei Municipal n. 4.698/2021: "Os processos serão julgados por uma comissão designada pelo Diretor Presidente do IMAM publicando-se a decisão no Diário Oficial do Município da decisão, interpor em última instância, recurso para o Diretor Presidente do IMAM que proferirá decisão final" a Comissão Julgadora se reuniu para o julgamento dos 12 (doze) processos listados abaixo:					
Órgão Fiscalizador	Autuado	CPF/CNPJ	Auto de Infração	Infração	Decisão
IMAM	J.C JORGE – KUKAO SORVETES	12.136.763/0001-43	2929/2022	Art. 8 e inciso II, do art. 53, da Lei Municipal n. 4.698/2021.	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedente o Auto de Infração n. 2929/2022, lavrado por fiscal ambiental do IMAM, entretanto, em razão das atenuantes, opina pela redução do valor da penalidade de multa para o valor equivalente a 30 (trinta) UFERMS, pelas razões de fato e de direito levantadas nos tópicos desta decisão, valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.
IMAM	VANESSA CAROLINA SENATORE	***.004.***-34	3774/2024	Art. 8 e inciso II, do art. 53, da Lei Municipal n. 4.698/2021.	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedentes os Autos de Infração n. 3774/2024, lavrado por fiscal ambiental do IMAM no qual foi arbitrada a penalidade de multa no valor equivalente a 35 (trinta e cinco) UFERMS, valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.
IMAM	MARIA DAS DORES DE ARAUJO	***.821.***-53	2615/2021	Art. 131, IX, da Lei Complementar Municipal n. 055/2002. Lei vigente a época.	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedente o Auto de Infração n. 2615/2021, Lavrado por fiscal ambiental do IMAM no qual foi arbitrada a penalidade de multa no valor equivalente a valor equivalente a RS 300,00 (trezentos reais), valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.
IMAM	LETE ALVES DOS SANTOS SILVA	***.298.***-91	1819/2023	Art. 8º, inciso II do art. 53, da Lei Municipal n. 4.698/2021.	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedente o Auto de Infração n. 1819/2023, lavrado por fiscal ambiental do IMAM, no qual foi arbitrada a penalidade de multa no valor a 15 (quinze) UFERMS, valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.
IMAM	GERAÇÃO SOLAR EIRELLI	22.318.789/0001-66	3754/2024	Art. 151 e inciso IX, do da Lei Municipal n. 440/2022	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão opina pela declaração de nulidade do Auto de Infração n. 3754/2024, lavrado por fiscal ambiental do IMAM, em razão da ilegitimidade da parte para responder pela infração ambiental.
GMA	FLAUDEMIR JOSE DA SILVA	***.307.***-68	0454/2025	Art. 151 e inciso XIX, do da Lei Municipal n. 440/2022	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedente o Auto de Infração n. 0454/2025, lavrado por Agentes da Guarda Municipal de Dourados/MS - GMA, no qual foi arbitrada a penalidade de multa no valor a 23 (vinte e três) UFERMS, valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.
GMA	NATANAEL MARTINS DE SOUZA	***.450.***-72	0329/2024	Art. 151 e inciso XXIII, do da Lei Municipal n. 440/2022	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedente o Auto de Infração n. 0329/2024, lavrado por Agentes da Guarda Municipal de Dourados/MS - GMA, no qual foi arbitrada a penalidade de multa no valor a 05 (cinco) UFERMS, valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.

PAUTA DA REUNIÃO / COMISSÃO JULGADORA - IMAM

GMA	MX MONTAGENS INDUSTRIAIS LTDA	43.668.829/0001-70	0332/2024	Art. 151 e inciso XXIII, do da Lei Municipal n. 440/2022	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedente o Auto de Infração n. 0332/2024, lavrado por Agentes da Guarda Municipal de Dourados/MS - GMA, no qual foi arbitrada a penalidade de multa no valor equivalente a 23 (vinte e três), UFERMS valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.
IMAM	VICTOR ALVES DA SILVA	***.521. ***-98	3769/2024	Art. 151, XXV, da Lei Complementar Municipal n. 440/2022.	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedente o Auto de Infração n. 3769/2024, lavrado por fiscal ambiental do IMAM, no qual foi arbitrada a penalidade de multa no valor equivalente a 25 (vinte e cinco), UFERMS valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.
GMA	GEVANILDO OLIVEIRA DE SOUZA	***.402.***-34	0353/2024 e 0356/2024	Art. 151, XIX, da Lei Complementar Municipal n. 440/2022	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide julgar procedente o Auto de Infração n. 0353/2024, lavrado por Agentes da Guarda Municipal de Dourados/MS - GMA, no qual foi arbitrada a penalidade de multa no valor a 15 (quinze) UFERMS, e também o Auto de Infração nº 0356/2024 no valor de 50 (cinquenta) UFERMS, pelas razões de fato e de direito levantadas nos tópicos desta decisão. Valor este que, devidamente atualizado, deverá ser recolhido em favor do Fundo Municipal do Meio Ambiente.
GMA	SOLIMAR FURLAN	***.934.***-91	0367/2024	Art. 151, XIX, da Lei Complementar Municipal n. 440/2022	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide declarar NULO o Auto de Infração n. 0367/2024, lavrado por Agentes da Guarda Municipal de Dourados/MS - GMA, pelas razões de fato e de direito levantadas nos tópicos desta decisão.
GMA	BUZZIO CONSTRUTORA LTDA	51.360.541/0001-61	0285/2024	Art. 151, XIX, da Lei Complementar Municipal n. 440/2022	Considerando a legalidade do auto de infração, esta Comissão decide declarar NULO o Auto de Infração n. 0285/2024, lavrado por Agentes da Guarda Municipal de Dourados/MS - GMA, pelas razões de fato e de direito levantadas nos tópicos desta decisão.
Segundo o art. 166 da Lei Complementar nº 440/2022: “O infrator ou quem demonstre interesse legítimo poderá no prazo de 10 (dez) dias úteis após a publicação da decisão, interpor em última instância, recurso para o Diretor Presidente do IMAM, que proferirá decisão final”. Segundo o art. 65 da Lei Municipal 4.698/2021: “O infrator ou quem demonstre interesse legítimo poderá, no prazo de 10 (dez) dias úteis após a publicação da decisão, interpor em última instância, recurso para o Diretor Presidente do IMAM que proferirá decisão final”.					

RESOLUÇÕES - CMAS

RESOLUÇÃO CMAS Nº 018 DE 29 DE ABRIL DE 2025

Dispõe sobre a Aprovação de Plano de Aplicação dos Recursos Remanescentes da Portaria MC nº 770/2022.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS (biênio 2023/2025), em reunião da plenária convocada extraordinariamente, realizada via plataforma Google Meet, no dia 29/04/2025, conforme ata nº 562º/2025, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 3.718 de 30 de setembro de 2013 e pelo seu Regimento Interno dado pelo Decreto Municipal nº 2.207 de 30 de outubro de 2019,

Considerando a Deliberação CMAS nº 029/2023, de 30 de junho de 2023 que aprovou a retificação do Plano de Ação para Acolhimento de Imigrantes em Situação de Vulnerabilidade Decorrente de Fluxo Migratório por Crise Humanitária, Portaria 770/2022/MC.

Considerando a apresentação do OFÍCIO Nº 7/2025/SNAS/DPSE-CAMR, pela Gestão Municipal.

Considerando ATA nº 06 COFAS/CMAS que apresenta as discussões ocorridas na Comissão de Financiamento e Orçamento de Assistência Social que apreciou a proposta do referido Plano de Aplicação,

R E S O L V E:

Art. 1º – Aprovar o Plano de Aplicação dos recursos remanescentes da Portaria MC nº 770/2022, conforme proposta constante no Anexo I.

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação, revogadas disposições em contrário.

Dourados/MS, 29 de Abril de 2025.

Ruan Jacob Bianchi Aguiar
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS
Biênio 2023/2025

RESOLUÇÕES - CMAS

Anexo I Plano de Aplicação Portaria MC nº 770/2022.

Plano de Aplicação

Nome do Serviço / Programa / Projeto / Benefício:	ACOLHIMENTO DE IMIGRANTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE DECORRENTE DE FLUXO MIGRATÓRIO POR CRISE HUMANITÁRIA				Data:	14/4/2025			
Fonte de Recurso:	Portaria Nº 770/2022 - FNAS		Número de Conta:	28.171-9	Período de Execução:	JANEIRO A JULHO 2025			
Objetivo Geral:	Ofertar ações socioassistenciais incluindo alojamento temporário para 750 pessoas, com provisões materiais, alimentação, referenciamento a equipe técnica para escuta								
Justificativa Recurso:	Necessidade de assegurar medidas de assistência emergencial aos indivíduos em situação de risco pessoal e social no município, em decorrência do recebimento de migrantes e refugiados oriundos de fluxo migratório, interiorizados diretamente ou por demanda espontânea, provocado por crise humanitária na República Bolivariana da Venezuela.								

NATUREZA - CUSTEIO

CONTRATAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	DESPESA COM RECURSOS HUMANOS	RESTOS A PAGAR FOLHA DE DEZEMBRO E RESCISÃO	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	11	R\$47.715,87	R\$47.715,87
TOTAL							-	-	R\$47.715,87

NATUREZA - CUSTEIO

MATERIAL GRÁFICO

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	CARTILHA	CARTILHA COM 16 PÁGINAS, IMPRESSÃO 4 X 4, UMA DOBRA, ACABAMENTO COM 2 GRAMPOS EM PAPEL COUCHÉ BRILHO 170G FORMATO ABERTO: 280MM LARG. X 210MM	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	500	R\$2,20	R\$1.100,00
CUSTEIO	2	FOLDER	FOLDER, IMPRESSÃO 4x4, PAPEL COUCHÉ, BRILHO 115G COM 2 DOBRAS FORMATO ABERTO 300MM LARG X 210 MM ALT.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	3000	R\$0,14	R\$420,00
CUSTEIO	3	PANFLETO	PANFLETO, IMPRESSÃO 4x4 CORES, PAPEL COUCHÉ 115G. FORMATO ABERTO 300MM LARG X 210 MM ALT.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da	PSE	UN	2000	R\$1,40	R\$2.800,00

RESOLUÇÕES - CMAS

				assistência social.							
CUSTEIO	4	CARTAZ	CARTAZ (A3), IMPRESSÃO 4XD CORES, PAPEL COUCHÉ 170G FORMATO ABERTO 297MM LARG X 40MM ALT	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	200	R\$1,88		R\$376,00	
CUSTEIO	5	ENCADERNAÇÃO	SERVIÇOS DE ENCADERNAÇÃO ATÉ 200 FL.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	30	R\$24,00		R\$720,00	
CUSTEIO	6	LIVRO	Livro - Qtd: 300 unidades, Capa: Formato fechado: 15cm x 21cm, Formato aberto: 40cm x 21cm, número de páginas 320. Orelhas: 8cm (na capa e na quarta capa). Papel: triplex 300g, Impressão: 4x0 cores. Laminação fosca total. Miolo: Papel: Offset 75g, Impressão: 1x1 – cor preta. Incluir: Edição da capa e do	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	300	R\$85,00		R\$25.500,00	
			miolo do livro; Registro dos Dados Internacionais de Catalogação na Impressão (CIP), Ficha catalográfica; Registro do ISBN (Internacional Standard Book Number).								
CUSTEIO	7	BANNER	BANNER COM DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO SERVIÇOS OFERTADOS 100cmx200cm	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	5	R\$100,00		R\$500,00	
Sub-total							-	-		R\$31.416,00	

NATUREZA - CUSTEIO

AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	ÁLCOOL GEL	ÁLCOOL GEL Antisséptico 70% 500 ml - indicado especialmente para antissépsia das mãos em clínicas, hospitais, banheiros de instituições	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da	PSE	UN	10	R\$16,22	R\$162,2

RESOLUÇÕES - CMAS

			privadas, escolas e outros.	assistência social.							
CUSTEIO	2	ALCOOL ETILICO	ALCOOL ETILICO HIDRAT. 70% OU 70º - EMBALAGEM DE 1LITRO- Desinfetante a base de álcool etílico a 70% P/V, indicado para superfícies fixas, anti-sepsia da pele em procedimentos de média e baixo risco, constando os dados de identificação, procedência, nr. do lote, data de fabricação e validade e registro no Ministério da Saúde.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	18	R\$ 29,88	R\$ 298,8		
CUSTEIO	3	BORRIFADOR	BORRIFADOR CILINDRICO TIPO SPRAY, MATERIAL PLÁSTICO CRISTAL, COM VALVULA GATILHO BORRIFADORA, PARA APLICAÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	4	R\$ 14,96	R\$ 59,84		
CUSTEIO	4	ALCOOL GEL	ALCOOL GEL 70% GALÃO 5 LITROS - Gel à base de álcool a 70% com ação antisséptica. Usado	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos	PSE	GALÃO	1	R\$ 53,27	R\$ 53,27		
			como complemento na higienização de mãos em hospitais, laboratórios, dentistas, clínicas, consultórios e indústria em geral.	às famílias usuárias das unidades da assistência social.							
CUSTEIO	5	CESTO PARA LIXO	CESTO PARA LIXO- produzida em material plástico, com capacidade de 100 Litros, cor preta, com tampa e alças reforçadas.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$ 72,66	R\$ 72,66		
CUSTEIO	6	CESTO TELADO	Cesto telado para lixo, em plástico resistente, cor preta, com capacidade mínima de 10 litros.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$ 11,2	R\$ 11,2		
CUSTEIO	7	DESINFETANTE	Desinfetante de uso geral - concentrado, com diluição de no mínimo de 1x40, embalagem com 5 lts, essências diversas, composição: princípio ativo, tensosativo não iônico, corantes, fragrância e água. Princípio ativo: cloreto de alquil dimetil benzil	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	GALÃO	12	R\$ 15,34	R\$ 184,08		

RESOLUÇÕES - CMAS

			amônio. Original de fábrica, com registro no Ministério da Saúde, químico responsável, data de fabricação e validade, composição e informação do fabricante estampada na embalagem							
CUSTEIO	8	DETERGENTE	DETERGENTE NEUTRO DE LOUÇA DETERGENTE DE LOUÇAS - COMPOSIÇÃO: DODECILBENZENO SULFONATO DE SÓDIO - APLICAÇÃO: LAVAGEM DE LOUÇA- AROMA: INODORO- ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO INCOLOR- FRASCO: 500 ML	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	FRASCO	12	R\$2,92	R\$35,04	
CUSTEIO	9	FLANELA	Flanela em 100% algodão, na cor laranja, bordas overlockeadas em linhas de algodão, para uso geral, medindo no mínimo de 30 x 50 cm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	24	R\$7,19	R\$172,56	
CUSTEIO	10	INSETICIDA AEROSOL	Inseticida aerossol, embalagem com aproximadamente 300ml,	Oferta de acolhida, informações e realização de	PSE	UN	24	R\$15,99	R\$383,76	
			com eficácia contra (baratas, formigas, mosquitos e pernilongos)	encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.						
Subtotal							-	-	R\$1.433,41	

NATUREZA - CUSTEIO

AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	ALFINETE	ALFINETE - Aplicação: Para Mapa. Tipo: Taça. Cabeça de resina termoplástica e corpo em aço niquelado. Cores: Sortidas Tamanho mínimo: 8 mm. 50 unidades por caixa.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	CX	1	R\$5,19	R\$5,19
CUSTEIO	3	ALMOFADA PARA CARIMBO	ALMOFADA PARA CARIMBO - Cor: Azul. Dimensões aproximadas: Comprimento 11,5 cm x Largura 8,3 cm x Altura 2,1 cm. Almofoada com tecido de alta durabilidade.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$4,51	R\$4,51

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	4	ALMOFADA PARA CARIMBO	ALMOFADA PARA CARIMBO - Cor: Preta. Dimensões aproximadas: Comprimento 11,5 cm x Largura 8,3 cm x Altura 2,1 cm. Almofoada com tecido de alta durabilidade.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$5,47	R\$5,47
CUSTEIO	5	ALMOFADA PARA CARIMBO	ALMOFADA PARA CARIMBO - Cor: Vermelha. Dimensões aproximadas: Comprimento 11,5 cm x Largura 8,3 cm x Altura 2,1 cm. Almofoada com tecido de alta durabilidade.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$6,81	R\$6,81
CUSTEIO	6	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO - Com Depósito. Com feltro e compartimento para armazenar dois marcadores. Dimensões: aproximadas 146 mm x 50 mm x 27 mm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$12,17	R\$12,17
CUSTEIO	7	APONTADOR COM DEPÓSITO	APONTADOR COM DEPÓSITO - Apontador de lápis, material: termoplástico, tipo: escolar, cor: variada, tamanho: médio, quantidade furos: 1, características adicionais:	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$0,69	R\$1,38
			com depósito						
CUSTEIO	8	BORRACHA (ELÁSTICA PARA DINHEIRO)	BORRACHA (ELÁSTICA PARA DINHEIRO) - Cinta elástica, material: látex, tamanho: 18, cor: amarela, aplicação: organização material expediente. Caixa com 25 gramas.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	CX	1	R\$0,99	R\$0,99
CUSTEIO	9	BORRACHA BRANCA	BORRACHA BRANCA - Borracha apagadora escrita, material: latex, comprimento: 25 mm, largura: 35 mm, altura: 8 mm, cor: branca	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$0,78	R\$7,8
CUSTEIO	10	BLOCO DE NOTA ADESIVA	BLOCO DE NOTA ADESIVA: Tamanho de cada bloco: 38 mm x 51 mm. Multicor. Cada bloco com 100 folhas. Adesivo reposicionável. Remove sem transferir adesivo. Pacote com 4 blocos. MARCA INDICADA: 3M, Maxprint, Jocar Office, Tilibra	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	PCT	4	R\$7,77	R\$31,08

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	11	BLOCO DE NOTA ADESIVA	BLOCO DE NOTA ADESIVA: Tamanho: 76 mm x 76 mm. Multicor. Cada bloco com 100 folhas. Adesivo reposicionável. Remove sem transferir adesivo. MARCA INDICADA: 3M, Maxprint, Jocar Office, Tilibra	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$6,4	R\$64
CUSTEIO	12	BLOCO DE NOTA ADESIVA	BLOCO DE NOTA ADESIVA: Tamanho 76 mm x 102 mm. Multicor. Bloco com 100 folhas. Adesivo reposicionável. Remove sem transferir adesivo. MARCA INDICADA: 3M, Maxprint, Jocar Office, Tilibra	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	3	R\$9,52	R\$28,56
CUSTEIO	13	BLOCO PARA FLIPCHART	BLOCO PARA FLIPCHART Bloco para flipchart, para ser usado no cavalete flipchart; com 50 folhas, 90 x 60 cm. 54 g. com micro serrilha + capa e contra capa de proteção.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	BLOCO	2	R\$57,6	R\$115,2
CUSTEIO	14	CADERNO CAPA DURA GRANDE	CADERNO CAPA DURA GRANDE - Caderno Capa Dura Grande: Com 96 folhas, costurado, com folhas pautadas. Medidas aproximadas: 200mm x 275mm. Capa e contracapa: apêlo (750g/m²) e revestimento: Papel Couché (120g/m²). Folhas Internas 56g/m².	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$11,57	R\$23,14
CUSTEIO	15	CADERNO DE ESPIRAL GRANDE	CADERNO DE ESPIRAL GRANDE - Caderno espiral. Capa Dura. Com no mínimo 96 folhas. Medidas aproximadas: 200 mm x 275 mm. Gramatura das folhas internas: 56 g/m². Folhas internas pautadas e com margem.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$10,97	R\$21,84
CUSTEIO	16	CADERNO DE ESPIRAL PEQUENO	CADERNO DE ESPIRAL PEQUENO - Caderno espiral. Capa Dura. Com no mínimo 80 folhas. Medidas aproximadas: 140 mm x 200 mm. Gramatura das folhas internas: 56 g/m². Folhas internas pautadas e com margem.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$5,07	R\$10,14

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	17	CAIXA DE ARQUIVO MORTO	CAIXA DE ARQUIVO MORTO - Material: Papelão. Cor: Pardo/Kraft. Dimensões aproximadas: 350 mm x 135 mm x 240 mm. Com trava. Aplicação: Armazenamento de documentos.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$3,72	R\$37,2
CUSTEIO	18	CAIXA DE ARQUIVO MORTO	CAIXA DE ARQUIVO MORTO - Material: Plástico. Cor: Azul. Dimensões aproximadas: 350 mm x 130 mm x 250 mm. Com trava. Aplicação: Armazenamento de documentos.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$5,46	R\$54,6
CUSTEIO	19	CAIXA DE CORRESPONDENCIA	CAIXA DE CORRESPONDÊNCIA: Tipo: Com duas bandejas e articulável. Material: Acrílico polipropileno. Cor: Fumê. Dimensões aproximadas: Comprimento 44,2 cm x Largura 26,7 cm x Altura 11,4 cm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$69,74	R\$139,48
CUSTEIO	20	CALCULADORA	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS - Calculadora de mesa 12 dígitos: 12 Dígitos. Visor LCD com inclinação gradual e números grandes. Dupla fonte de energia: solar e bateria. Desligamento automático. Seletor de decimais. Seletor de arredondamento. Dimensões aproximadas : 160 x 156 x 30 mm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$23,42	R\$23,42
CUSTEIO	21	CANETA ESFEROGRAFICA	CANETA ESFEROGRÁFICA: Cor AZUL. Ponta Média de 1.0 mm. Tinta de Alta Performance: Cor Intensa e Secagem Rápida. Escrita Macia. Ponta Esferográfica de Tungstênio Ultra Resistente. Longa Duração: No mínimo 2km de Escrita. Caixa com 50 unidades.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	CX	5	R\$46,14	R\$230,7
CUSTEIO	22	CANETA ESFEROGRAFICA	CANETA ESFEROGRÁFICA: Cor PRETA. Ponta Média de 1.0 mm. Tinta de Alta	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos	PSE	CX	1	R\$60,91	R\$60,91

RESOLUÇÕES - CMAS

			Performance: Cor Intensa e Secagem Rápida. Escrita Macia. Ponta Esferográfica de Tungstênio Ultra Resistente. Longa Duração: No mínimo 2km de Escrita. Caixa com 50 unidades.	às famílias usuárias das unidades da assistência social.						
CUSTEIO	23	CANETA ESFEROGRAFICA	CANETA ESFEROGRÁFICA: Cor VERMELHA. Ponta Média de 1.0 mm. Tinta de Alta Performance: Cor Intensa e Secagem Rápida. Escrita Macia. Ponta Esferográfica de Tungstênio Ultra Resistente. Longa Duração: No mínimo 2km de Escrita. Caixa com 50 unidades.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	CX	1	R\$36,44	R\$36,44	
CUSTEIO	24	CANETA MARCADOR	CANETA MARCADOR PERMANENTE: Cor azul. Ponta poliacetal de 1 mm. Marcação precisa. Resistente a água. Pode ser utilizada em: CD, DVD, plástico e vinil.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$10,25	R\$20,5	
CUSTEIO	25	CANETA MARCADOR	CANETA MARCADOR PERMANENTE: Cor azul. Ponta poliacetal de 2 mm. Marcação precisa. Resistente a água. Pode ser utilizada em: CD, DVD, plástico e vinil.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$7,87	R\$15,74	
CUSTEIO	26	CANETA MARCA TEXTO	CANETA MARCA TEXTO: Cor amarela. Tinta fluorescente brilhante. Com ponta chanfrada com possibilidade de traço de 1 a 4,00 mm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UNID.	2	R\$1,4	R\$2,8	
CUSTEIO	27	CANETA MARCA TEXTO	CANETA MARCA TEXTO: Cor verde. Tinta fluorescente brilhante. Com ponta chanfrada com possibilidade de traço de 1 a 4,00 mm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$1,01	R\$2,02	
CUSTEIO	28	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO - Cor: azul. Ponta de poliéster 6.0 mm. Espessura da escrita 2.3 mm. Característica:tinta que apaga facilmente e dissolve em pó, sem provocar manchas. Recarregável.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UNID.	1	R\$8,81	R\$8,81	

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	29	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO - Cor: preta. Ponta de poliéster 6.0 mm. Espessura da escrita 2.3 mm. Característica: tinta que apaga facilmente e dissolve em pó, sem provocar manchas. Recarregável.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$12,83	R\$12,83
CUSTEIO	30	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO - Cor: vermelha. Ponta de poliéster 6.0 mm. Espessura da escrita 2.3 mm. Característica: tinta que apaga facilmente e dissolve em pó, sem provocar manchas. Recarregável.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$14,66	R\$14,66
CUSTEIO	31	CANETA PINCEL ATÔMICO	CANETA PINCEL ATÔMICO: Pincel Atômico: Cor preto. Ponta chanfrada. Espessura da linha: 2 mm. Recarregável. Tinta a base de álcool.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$9,23	R\$9,23
CUSTEIO	32	CANETA PINCEL ATÔMICO	CANETA PINCEL ATÔMICO: Cor vermelho. Ponta chanfrada. Espessura da linha: 2 mm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos	PSE	UN	1	R\$9,16	R\$9,16
			Recarregável. Tinta a base de álcool.	às famílias usuárias das unidades da assistência social.					
CUSTEIO	33	CLIPS DE AÇO	CLIPS DE AÇO NIQUELADO: Tamanho 2/0. Cor Prata. Material: Arame de aço niquelado. Caixa com no mínimo 715 unidades. Peso da caixa: 500 gramas.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UNID.	1	R\$18,05	R\$18,05
CUSTEIO	34	CLIPS DE AÇO	CLIPS DE AÇO NIQUELADO: Tamanho 4/0. Cor Prata. Material: Arame de aço niquelado. Caixa com no mínimo 357 unidades. Peso da caixa: 500 gramas.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$14,25	R\$14,25
CUSTEIO	35	CLIPS DE AÇO	CLIPS DE AÇO NIQUELADO: Tamanho 8/0. Cor Prata. Material: Arame de aço niquelado. Caixa com no mínimo 127 unidades. Peso da caixa: 500 gramas.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$9,79	R\$9,79
CUSTEIO	36	COLA BRANCA	Cola Branca: Cor branca. Cola líquida. Tamanho: 90 gramas. Fórmula à base de água. Lavável. Não tóxica. Uso: usada para colar papel, papelão, madeira e tecido.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	20	R\$4,35	R\$87

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	37	COLA INSTANTANEA	Cola Instantânea (adesivo instantâneo): Tubo com 20 g. Cor Cristal. Dispositivo Antientupimento. Cola de longa duração, extraforte e multiuso (destinada para colar metais, porcelana, borracha, madeira, plástico, couro, papel e outros).	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$13,08	R\$13,08
CUSTEIO	38	CORRETIVO LIQUIDO 18 ML	CORRETIVO LIQUIDO 18 ML - Líquido, branco, secagem rápida, a base de água, não tóxicos. Frasco com no mínimo 18ml. Contendo na embalagem a identificação do fabricante, composição e prazo de validade.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$2,58	R\$25,8
CUSTEIO	39	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Ouro. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 20 cm x 28 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	24	R\$0,6	R\$14,4
CUSTEIO	40	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Ouro. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 25	Oferta de acolhida, informações e realização de	PSE	UN	50	R\$0,95	R\$47,5
			cm x 18 cm. Gramatura: 80 g/m²	encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.					
CUSTEIO	41	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Azul. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 10 cm x 15 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	50	R\$0,46	R\$23
CUSTEIO	42	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Pardo/Kraft. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 11 cm x 22,5 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	50	R\$0,4	R\$20
CUSTEIO	43	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Pardo/Kraft. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 16,2 cm x 22,9 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	50	R\$0,17	R\$8,5
CUSTEIO	44	ESTILETE	ESTILETE - Corpo em material plástico, medindo aproximadamente 13 cm, com lâmina larga e afiada, removível, dimensão aproximada de 1,8 x 0,05	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da	PSE	UN	1	R\$3,48	R\$3,48

RESOLUÇÕES - CMAS

			x 1,00 cm.	assistência social.							
CUSTEIO	45	ESTILETE	ESTILETE - Corpo em material plástico, medindo aproximadamente 13 cm, com lâmina estreita, afiada, removível, dimensão aproximada de 9,5 x 0,04 x 0,8 cm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$1,96	R\$1,96		
CUSTEIO	46	EXTRATOR DE GRAMPOS	EXTRATOR DE GRAMPOS - tipo espátula, em inox, medindo aproximadamente 15,0 cm de comprimento.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$5,3	R\$5,3		
CUSTEIO	47	FITA ADESIVA TRANSPARENTE	FITA ADESIVA TRANSPARENTE (FITA LARGA): Rolo de fita adesiva face única. Cor transparente. Tamanho: 45 mm X 45 m. Peso de aproximadamente 80 g. Material de fabricação: BOPP - filme de polipropileno bi-orientado tratado. Adesivo acrílico a base de água. Adesão: 5N/25 mm. Espessura do suporte: 25 µm. Espessura	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$5,61	R\$56,1		
			total: 0.045mm. Resistência ao alongamento: 190%. Resistência à temperatura: 80°C. Resistência à tração: 90N/25mm.								
CUSTEIO	48	FITA ADESIVA TRANSPARENTE	Fita adesiva transparente (FITA FINA): Rolo de fita adesiva face única. Cor transparente. Tamanho: 12mm X 50m. Peso: 25g aproximadamente. Material de fabricação: BOPP - filme de polipropileno bi-orientado tratado. Adesivo acrílico a base de água. Adesão: 5N/25mm. Espessura do suporte: 25 µm. Espessura total: 0.045mm. Resistência ao Longamento: 190%. Resistência à temperatura: 80°C. Resistência à tração: 90N/25mm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$1,84	R\$18,4		
CUSTEIO	49	FITA CREPE	Fita Crepe: Rolo de fita crepe. Cor Branca. Tamanho 18 mm x 50 m. Peso 70 g. Tipo: monoface. Composição	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias	PSE	UN	10	R\$5,43	R\$54,3		

RESOLUÇÕES - CMAS

			básica: papel crepado tratado e adesivado à base de resina de borracha.	das unidades da assistência social.						
CUSTEIO	50	FITA DUPLA FACE	Fita Dupla Face de Papel: Rolo de fita dupla face. Adesivo em polipropileno. Tamanho 12 mm x 30 metros. Aplicação: fixação de cartazes, enfeites, arranjos, montagens, usos gerais para decoração, emendas, entre outras aplicações. Não fica visível quando aplicada.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	5	R\$7,57	R\$37,85	
CUSTEIO	51	GRAMPEADOR	GRAMPEADOR (Capacidade: Até 30 folhas): Grampeador em metal. Cor Preto. Compatível com os grampos 24/06 e 26/6. Tamanho aproximado: mínimo de 19 cm (BASE) x 8 cm x 5 cm. Peso: Mínimo de 300 g. Com capacidade de grampear até 30 folhas de papel sulfite de 75g/m.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$31,63	R\$31,63	
CUSTEIO	52	GRAMPEADOR	GRAMPEADOR (Capacidade: Até 50 folhas): Grampeador em metal. Cor Preto. Compatível com os grampos 24/6, 26/6 ou 24/8. Tamanho aproximado: mínimo de 16 cm (BASE) x 6 cm x 4 cm. Peso: Mínimo de 250 g. Com capacidade de grampear até 50 folhas de papel sulfite de 75g/m.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$21,07	R\$21,07	
CUSTEIO	53	GRAMPEADOR	Grampeador (Capacidade: Até 240 folhas): Grampeador em metal. Cor Preto. Compatível com os grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/17, 23/20 e 23/24. Tamanho aproximado: mínimo de 28,7 cm (BASE) x 8,3cm x 25cm. Peso: Mínimo de 1 kg. Com capacidade de grampear até 240 folhas de papel sulfite de 75g/m.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$115,97	R\$115,97	
CUSTEIO	54	GRAMPO	GRAMPO PARA GRAMPEADOR: Composição: Aço niquelado. Tamanho: 23/8. Perfuração esperada: até	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias	PSE	CX	4	R\$21,19	R\$84,76	

RESOLUÇÕES - CMAS

			40 folhas com gramatura de 75g/m². Embalagem: Caixa com 5.000 grampos.	das unidades da assistência social.						
CUSTEIO	55	GRAMPO	GRAMPO PARA GRAMPEADOR: Composição: Aço niquelado. Tamanho: 26x6. Perfuração esperada: até 30 folhas com gramatura de 75g/m². Perfuração esperada: até 30 folhas com gramatura de 75g/m². Embalagem: Caixa com 5.000 grampos.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	CX	5	R\$4,88	R\$24,4	
CUSTEIO	56	Grampo Trilho de Metal	Grampo Trilho de Metal: Grampo Trilho Metalizado. Distância da furação: 80 mm. Comprimento da haste: 50 mm. Com tratamento anti-ferrugem. Caixa com 50 Pares de Grampos.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$14,35	R\$143,5	
CUSTEIO	57	GRAMPO PLASTICO	Grampo Plástico Estendido Grampo plástico branco estendido injetado em polietileno com capacidade para armazenar aproximadamente 600 folhas (ref. Offset 75g/m²). Pacote com 50 UNID.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	PACOTE	5	R\$14,1	R\$70,5	
CUSTEIO	58	LÁPIS	LÁPIS - De grafite: preto, n.º 2, corpo de madeira maciça, serrado, roliço, apontado, medindo no mínimo 17,5 cm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	20	R\$0,36	R\$7,2	
CUSTEIO	59	LIVRO DE REGISTRO DE ATA	LIVRO DE REGISTRO DE ATAS NUMERADO Capa/contracapa: papelão 770grs, revestida de papel 90grs plastificado; Folhas internas: Papel Offset 56grs; 100 folhas; Formato: 205 mm X 300 mm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$17,79	R\$35,58	
CUSTEIO	60	LIVRO PROTOCOLO	LIVRO PROTOCOLO - De correspondência, capa em papelão de no mínimo 705 g/m², com folhas internas de papel branco apergaminhado de no mínimo 63 g/m², impressão em off-set, com 100 folhas, formato aproximado de 153,0 x 216,0 mm	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	4	R\$12,4	R\$49,6	
CUSTEIO	61	PAPEL CONTACT	PAPEL CONTACT: Tamanho: 45 cm x 2 m. Plástico auto adesivo de cristal (incolor).	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos	PSE	UN	3	R\$15,62	R\$46,86	

RESOLUÇÕES - CMAS

			Transparente e Liso. Espessura: 80 micras. Protegido na verso por papel siliconado.	às famílias usuárias das unidades da assistência social.						
CUSTEIO	62	PAPEL CONTACT	PAPEL CONTACT: Tamanho: 45 cm x 10 m. Plástico auto adesivo de cristal (incolor). Transparente e Liso. Espessura: 80 micras. Protegido na verso por papel siliconado. Apresentação: Rolo.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	3	R\$54,9	R\$164,7	
CUSTEIO	63	PAPEL KRAFT (ROLO)	PAPEL KRAFT (ROLO) - Papel Kraft natural, pardo, resistente, bobinado, com no mínimo gramatura de 60 g/m², medindo aproximadamente 60 cm de largura, acondicionado em bobina contendo aproximadamente 150 metros, de 1ª qualidade;	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	3	R\$106,16	R\$318,48	
CUSTEIO	64	PAPEL VERGÊ TEXTURIZADO	PAPEL VERGÊ TEXTURIZADO Papel Vergê Texturizado A4 210mm x 297mm, Gramatura 120g/m², Resma 50 Folhas, Branco	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	RESMA	3	R\$18,53	R\$55,59	
CUSTEIO	65	PASTA AZ	PASTA AZ: capa em papelão plastificado, tamanho ofício, lombo largo, medindo 3,45 x 27,5 x 7,0 cm, com 02 argolas fixas de metal na contra capa, identificador em material plástico na lateral externa.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	5	R\$13,06	R\$65,3	
CUSTEIO	66	PASTA COM ABA ELÁSTICA	PASTA COM ABA ELÁSTICA - Pasta ofício. Lombo: Sem lombo. Com abas elásticas. Material: polipropileno. Cor: transparente.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$4	R\$40	
CUSTEIO	67	PASTA COM ABA ELÁSTICA	PASTA COM ABA ELÁSTICA - Pasta ofício. Lombo: 40 mm. Com abas elásticas. Material: polipropileno. Cor: multicolor.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$5,48	R\$5,48	
CUSTEIO	68	PASTA PLÁSTICA EM "L"	PASTA PLÁSTICA EM "L" - Em plástico transparente. Pasta arquivo, Tipo: L. Medidas aproximadas: largura: 215 mm, altura: 320 mm, cor: azul, aplicação: arquivo de documento.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	10	R\$2,23	R\$22,3	

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	69	PASTA SUSPensa	PASTA SUSPensa - em papelão marmorizada, com ponteira plástica nas extremidades, com furo na capa, visor em material plástico transparente, etiqueta de identificação, grampo trilha em material plástico na contra capa, medindo aproximadamente 36x24cm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	50	R\$2,42	R\$121
CUSTEIO	70	PASTA SANFONADA ORGANIZADORA	PASTA SANFONADA ORGANIZADORA Com 12 divisórias. Em Polipropileno. Dimensões: 325 mm (Comprimento) x 230 mm (Largura).	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	PACOTE	2	R\$28,13	R\$56,26
CUSTEIO	71	PERFURADOR DE PAPEL	PERFURADOR DE PAPEL: Perfurador de papel metálico com dois furos. Capacidade para perfurar até 100 folhas de 75 g/m². Distância entre furos de 80mm	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$219,88	R\$219,88
CUSTEIO	72	PERFURADOR DE PAPEL	PERFURADOR DE PAPEL: Perfurador de papel metálico com dois furos. Capacidade para perfurar até 50 folhas de 75 g/m². Distância entre furos: 80mm	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$82,3	R\$82,3
			75 g/m². Distância entre furos: 80mm	das unidades da assistência social.					
CUSTEIO	73	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 15 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 60 unidades.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	POTE	1	R\$22,7	R\$22,7
CUSTEIO	74	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 19 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 40 unidades.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	POTE	1	R\$11,16	R\$11,16
CUSTEIO	75	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 25 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 48 unidades.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	POTE	1	R\$27,23	R\$27,23
CUSTEIO	76	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 32	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos	PSE	POTE	1	R\$15,18	R\$15,18

RESOLUÇÕES - CMAS

			mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 24 unidades.	às famílias usuárias das unidades da assistência social.						
CUSTEIO	77	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prensador de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 41 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 24 unidades.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	POTE	1	R\$29,49	R\$29,49	
CUSTEIO	78	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prensador de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 51 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 12 unidades.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	POTE	1	R\$22,47	R\$22,47	
CUSTEIO	79	PRANCHETA	PRANCHETA - FUMÊ em acrílica, na cor fumê, com fixador de papel em metal na parte superior, medindo aproximadamente 33,0 x 23,5 cm.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	5	R\$16,13	R\$80,65	
CUSTEIO	80	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATOMICO PRETO	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATOMICO PRETO: Para reabastecer pincel atômico. Tinta à base de álcool. Cor: Preta. Frasco com 37 ml.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$10,28	R\$20,56	
CUSTEIO	81	RÉGUA PLÁSTICA	RÉGUA PLÁSTICA 30 CM transparente, marcação em milímetros e centímetros.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$2,28	R\$4,56	
CUSTEIO	82	TESOURA	TESOURA: Tamanho: 21 cm. Com ponta. Lâmina em aço inoxidável. Formato anatômico. Cabo emborrachado. Multiuso.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	4	R\$6,96	R\$27,84	
CUSTEIO	83	TINTA PARA CARIMBO AZUL	TINTA PARA CARIMBO AZUL - Tinta para carimbo azul. Aspecto físico: líquida. Atóxico. Embalagem com no mínimo 40ml	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$7,08	R\$14,16	
CUSTEIO	84	TINTA PARA CARIMBO PRETA	TINTA PARA CARIMBO PRETA - Tinta para carimbo. Cor: preta. Aspecto físico: líquida. Atóxico. Embalagem com no mínimo 40ml.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$6,09	R\$12,18	

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	85	Visor para pasta suspensa	Visor para pasta suspensa em plástico cristal com etiqueta de papel. Caixa com 50 Unidades.	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	CAIXA	5	R\$7,69	R\$38,45
Subtotal							-	-	R\$3.584,53

NATUREZA - CUSTEIO

AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE

NATUREZA	ORDEM	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CAPITAL	1	PROJETOR – DATA SHOW	PROJETOR – DATASHOW Formato: Portátil; Resolução da tela: Full HD 1024 x 768 pixels; Tecnologia de conexões: HDMI, VGA; Número de portas USB 2.0: 1; Número de Conexões HDMI: 1; Número de Conexões VGA: 2 (Entrada e Saída); Voltagem: Bivolt 115-240 Volts; Potência em watts: 345 watts; Fonte de alimentação: Energia	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	1	R\$3.432,45	R\$3.432,45
			elétrica; Controle Remoto: SIM; Pilhas ou baterias inclusas: Sim						
CAPITAL	2	NOTEBOOK	NOTEBOOK - Memória RAM: Mínimo 8 GB 3200MHz expansível até 32GB, Barramento da Memória: DDR4 ou superior, Processador: 8 núcleos, tamanho da tela: 15,6" ou superior Full HD, Taxa de Atualização de Tela: 60Hz ou superior, Capacidade de Armazenamento: Unidade Sólida SSD 256gb Ou Superior, Câmera Frontal: SIM, Conectividade: Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac R2 + ax wireless, USB A, USB C, ETHERNET, Bluetooth Versão de Bluetooth: 5.0 ou superior Padrão de Teclado: ABNT Sistema Operacional: Windows 11 Pro 64-Bits Bateria: Lítio, mínimo de 4400mAh	Oferta de acolhida, informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias das unidades da assistência social.	PSE	UN	2	R\$2.552,99	R\$5.105,98

RESOLUÇÕES - CMAS

			Microfone Embutido: Sim TouchPad: Sim							
Subtotal							-	-	R\$8.538,43	

NATUREZA - CUSTEIO

SERVIÇO DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	
CUSTEIO	1	CARRO HATCH	CARRO MODELO HATCH para a prestação de serviços continuados de transportes, incluindo veículos e motoristas, devidamente habilitados para transporte de pessoas em serviço, materiais, documentos e pequenas cargas, para	Garantir itens básicos para a locomoção dos usuários do serviço.	PSE	UN	1	R\$4.580,48	R\$18.321,92	
			atender a demanda do Tribunal de Contas da União em deslocamentos, aferidos por quilômetro rodado, observados os detalhamentos técnicos e operacionais, especificações e condições constantes deste Termo de Referência							
CUSTEIO	2	HOTEL	Diária de hospedagem em apartamento duplo com ar condicionado, aparelho de televisão com canal por assinatura, telefone, frigobar, acesso à internet, estacionamento e café da manhã incluso.	Para atendimento de diárias de hospedagem para famílias imigrantes. As solicitações serão feitas de acordo com a demanda	PSE	UN	200	R\$230,00	R\$46.000,00	
CUSTEIO	3	HOTEL	Diária de hospedagem em apartamento triplo com ar condicionado, aparelho de televisão com canal por assinatura, telefone, frigobar, acesso à internet, estacionamento e café da manhã incluso.	Para atendimento de diárias de hospedagem para famílias imigrantes. As solicitações serão feitas de acordo com a demanda	PSE	UN	100	R\$257,30	R\$25.730,00	
CUSTEIO	4	HOTEL	Diária de hospedagem em apartamento individual com ar condicionado, aparelho de televisão com	Para atendimento de diárias de hospedagem para famílias imigrantes.	PSE	UN	40	R\$190,00	R\$7.600,00	
			canal por assinatura, telefone, frigobar, acesso à internet, estacionamento e café da manhã incluso.	As solicitações serão feitas de acordo com a demanda						
Subtotal							-	-	R\$97.651,92	
TOTAL							-	-	R\$190.340,16	

RESOLUÇÕES - CMAS**RESOLUÇÃO CMAS Nº 019 DE 29 DE ABRIL DE 2025**

Dispõe sobre a Aprovação de Plano de Ação para execução dos Recursos provenientes da Portaria MDS nº 1.040/2024.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS (biênio 2023/2025), em reunião da plenária convocada extraordinariamente, realizada via plataforma Google Meet, no dia 29/04/2025, conforme ata nº 562º/2025, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 3.718 de 30 de setembro de 2013 e pelo seu Regimento Interno dado pelo Decreto Municipal nº 2.207 de 30 de outubro de 2019,

Considerando a Portaria MDS nº 1.040 de 19 de dezembro de 2024, a qual dispõe sobre o repasse emergencial de recursos federais para a oferta de ações socioassistenciais nos municípios que receberam e receberão migrantes e refugiados oriundos do fluxo migratório provocado por crise humanitária, interiorizados diretamente ou por demanda espontânea, conforme especifica. .

Considerando ATA nº 06 COFAS/CMAS que apresenta as discussões ocorridas na Comissão de Financiamento e Orçamento de Assistência Social que apreciou a proposta do referido Plano de Ação,

R E S O L V E:

Art. 1º – Aprovar o Plano de Ação referente a execução dos recursos provenientes da Portaria MDS nº 1.040/2024., conforme proposta constante no Anexo I.

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação, revogadas disposições em contrário.

Dourados/MS, 29 de Abril de 2025.

Ruan Jacob Bianchi Aguiar
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS
Biênio 2023/2025

Anexo I: Plano de Ação Portaria MDS nº 1.040/2024.**PLANO DE AÇÃO PARA ATENDIMENTO AOS MIGRANTES DOURADOS MS –**

Portaria MDS nº 1.040, de 19 de dezembro de 2024

Nome Fantasia: Projeto Bienvenido

APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Ação - Projeto Bienvenido foi elaborado com o objetivo de estruturar e qualificar a Política Municipal de atendimento ao migrante no Município de Dourados por meio da Coordenadoria Especial dos Imigrantes de Dourados, Centro Pop e Casa da Acolhida realizando atendimento socioassistencial e levantamento do perfil de no mínimo 750 migrantes residentes no município e já integrados nos diversos territórios, assim como os que se deslocarão para fixar residência em Dourados ou que estejam em trânsito.

O levantamento do perfil dos migrantes será realizado por meio do sistema de Cadastro de Atendimento dos Imigrantes – CADMI/Modulo Municipal e outros instrumentais que serão disponibilizados para a Coordenadoria Especial do Imigrante para sistematização e quantificação das informações que subsidiem a elaboração de um diagnóstico municipal e consequentemente possibilite o fortalecimento e estruturação da rede intersetorial com a instituição da Política Municipal para refugiados, migrantes e apátridas.

Esta iniciativa se fundamenta no fato que a migração internacional configura-se como um desafio premente e multifacetado para as políticas públicas sociais, com impactos abrangentes em áreas cruciais como assistência social, educação, saúde, mercado de trabalho, moradia, segurança pública, transporte e serviços públicos em geral.

Em conjunto com a realização do diagnóstico municipal, a estruturação do atendimento socioassistencial se dará pela contratação de equipe, aquisição de materiais permanentes, de consumo, material de cama, mesa e banho, de expediente, materiais gráficos, entre outros, conforme consta no Plano de Aplicação, com o objetivo de aprimorar o atendimento prestado a população migrante no Município de Dourados. Outras ações previstas como a realização de atendimento descentralizado pela Coordenadoria Especial do Imigrante, realização de campanhas, seminários e capacitações da rede vem ao encontro das demandas atuais para o fortalecimento da rede de atendimento.

Este planejamento é resultado do diálogo com as coordenações dos serviços, com as Diretorias de Proteção Social Básica e Proteção Social Especial, com a equipe que atuou no Projeto Bienvenido, com a Coordenadoria Geral de Direitos Humanos e Cidadania, com o Conselho Municipal de Assistência Social e outros atores importantes neste processo.

Neste sentido, as ações previstas neste Plano de Ação - Projeto Bienvenido contribuirão de forma efetiva para a estruturação da Política Municipal para refugiados, migrantes e apátridas, indo além das ações emergenciais pois possibilitará o planejamento e o fortalecimento não só do Sistema Único de Assistência Social, mas também perpassando as demais políticas setoriais.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- Lei Federal nº 9.474, de 22 de julho de 1997. Define mecanismos para a implementação do Estatuto dos Refugiados de 1951, e determina outras providências;
- Resolução nº 145, de 15 de outubro de 2004 (DOU 28/10/2004). Política Nacional de Assistência Social - PNAS.
- Resolução nº 109, de 11 de novembro de 2009 do CNAS. Institui a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e define entre as provisões dos serviços de proteção social de alta complexidade a promoção de apoio e proteção à população atingida pelas situações de migração e ausência de residência ou pessoas em trânsito e sem condições de autossustento.
- Resolução nº 17, de 20 de junho de 2011. Ratifica as equipes de Referência de Nível Superior definidas pela Norma Operacional de Recursos Humanos.
- Resolução nº 33, de 12 de dezembro de 2012. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social – NOB/SUAS.
- Portaria GM/MDS nº 90, de 03 de setembro de 2013. Dispõe sobre os parâmetros e procedimentos relativos ao cofinanciamento federal para oferta do Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e Emergências.
- Resolução nº 9, de 15 de abril de 2014. Ratifica e reconhece as ocupações e as áreas de ocupações profissionais de ensino médio e fundamental do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, em consonância com a Norma Operacional Básica Recursos Humanos do SUAS – NOB –RH/SUAS.
- Lei nº 3.783, de 23 de abril de 2014. Dispõe sobre o Sistema Municipal de Assistência Social de Dourados – SUAS/Dourados.
- Lei nº 13.445, de 24 de maio de 2017. Institui a Lei de Imigração.

RESOLUÇÕES - CMAS

- Lei nº 13.684, de 21 de junho de 2018. Dispõe sobre medidas de assistência emergencial para acolhimento a pessoas em situação de vulnerabilidade decorrente de fluxo migratório provocado por crise humanitária.
- Decreto nº 9.285, de 15 de fevereiro de 2018. Reconhece a situação de vulnerabilidade decorrente do fluxo migratório provocado por crise humanitária da República Bolivariana da Venezuela.
- Resolução nº 2, de 24 de dezembro de 2019. Pactua o reconhecimento da situação de vulnerabilidade por crise humanitária em todo território nacional para fins de cofinanciamento federal do Serviço de Proteção em Situações de Calamidade Pública e de Emergências.
- Lei nº 4.860 de 07 de julho de 2022. Dispõe sobre a concessão de Benefícios Eventuais, de forma Temporária e não contributiva no Município de Dourados MS.
- Portaria MDS nº 1040 de 19 de dezembro de 2024. Dispõe sobre o repasse emergencial de recursos federais para execução de ações socioassistenciais nos municípios que recebem contingente de imigrantes e refugiados oriundos de fluxo migratório provocado por crise humanitária.

DIAGNÓSTICO

A complexidade do fenômeno migratório, que vem transformando a geopolítica internacional, exige uma abordagem abrangente e coordenada, que considere as necessidades específicas dos migrantes, suas vulnerabilidades e seus direitos.

Diante das diversas facetas que envolvem o deslocamento de pessoas entre as fronteiras internacionais — seja na condição de imigrante, refugiado, residente fronteiriço, visitante ou apátrida —, a Organização Internacional para as Migrações (OIM) alerta para o uso inadequado de termos sinônimos como “migração ilegal”, “migração clandestina”, “migrante indocumentado” e “migração irregular”.

Essa distinção é fundamental, pois os termos “ilegal” e “clandestino” podem carregar conotações negativas e estigmatizantes, desumanizando os migrantes e obscurecendo as complexas causas que os levam a se deslocar.

Nesse sentido, o reconhecimento dos direitos humanos compreende um conjunto de garantias fundamentais, entre as quais se destacam o direito à vida, à liberdade, ao trabalho, à educação, à saúde e à moradia, que são assegurados na Constituição Federal de 1988. A interdependência entre esses direitos implica que a plena realização de um favorece a concretização dos demais.

Essa visão abrangente dos direitos humanos, como um sistema interdependente e indivisível, é fundamental para a formulação de políticas públicas eficazes. Ao garantir o acesso a direitos como saúde, educação, trabalho e moradia, o Estado cumpre seu papel de assegurar a dignidade da pessoa humana e de promover o desenvolvimento social e econômico.

Nos últimos 14 anos, o Brasil vivenciou um expressivo aumento no fluxo migratório, abrangendo ao menos 117 nacionalidades distintas. Impulsionados por crises econômicas, ambientais e humanitárias decorrentes de guerras civis e em busca de melhores condições sociolaborais, o número de solicitações de residência disparou de 345.626, em 2010, para impressionantes 2,3 milhões, em 20243.

Nesse cenário, o aumento expressivo de pessoas provenientes de países vizinhos da América do Sul, reflete as dinâmicas socioeconômicas da região, marcadas por crises políticas e econômicas. São as chamadas migrações Sul-Sul, de fronteiriços, com o protagonismo aos nacionais da Venezuela (500.636), Haiti (183.102) e Bolívia (110.795). Em um dos maiores êxodos da história recente, Brasil, Colômbia, Chile e Peru são os principais destinos de migrantes venezuelanos, dos quais uma parcela significativa de 88% está se deslocando em grupos familiares.

A crescente diversificação dos fluxos migratórios tem exigido adaptações substanciais nas políticas públicas, uma vez que envolve uma ampla gama de indivíduos, incluindo famílias com crianças e adolescentes, idosos, pessoas com deficiência e aquelas com diferentes identidades de gênero. Diante desse perfil cada vez mais heterogêneo, torna-se essencial que as esferas governamentais – federal, estadual e municipal – revisem e aprimorem os mecanismos de integração, inclusão social e garantia de direitos.

Nesse contexto, o município de Dourados, situado na região centro-sul de Mato Grosso do Sul, próximo à fronteira com o Paraguai, possui uma população estimada em 260 mil habitantes, e se destaca como um importante centro agroindustrial. Com o terceiro maior PIB per capita do estado, desde 2016, a economia do município registra uma forte expansão no setor de serviços, com um incremento significativo de 11.661 postos de trabalho permanentes, evidenciando o potencial econômico da região (IBGE, 2024; UFGD, 2024).

Com as características que possui, desde 2019, o município passou a ser destino para aproximadamente 5.410 cidadãos venezuelanos interiorizados pela Operação Acolhida, esse fluxo migratório o posiciona como o quinto maior receptor, entre os 1.061 municípios brasileiros participantes da referida operação (Viegas; Perboni, 2024).

Contudo, a afirmação de que esse número pode ser o dobro, considerando o deslocamento espontâneo, embora não possua um número exato para comprovação, reflete uma preocupação real. Muitos venezuelanos ingressam no Brasil por meios próprios, sem necessariamente passar pelos registros da Operação Acolhida ou outros controles migratórios formais. Estima-se que um número considerável de venezuelanos possa estar em situação migratória em processos de regularização independentes, o que dificulta a obtenção de estatísticas precisas sobre o total de indivíduos interiorizados de forma espontânea.

Essa parcela da população migrante, embora não contabilizada nos números da interiorização formal, também demanda atenção e políticas públicas que visem sua integração e bem-estar nas comunidades de acolhida. Compreender a dimensão desse fluxo espontâneo é crucial para dimensionar adequadamente as necessidades e os desafios da interiorização de venezuelanos no Brasil.

Sendo assim, em tempos de intenso fluxo migratório, a colaboração entre governos, organizações não governamentais e a sociedade civil é crucial para desenvolver estratégias eficazes e sustentáveis de um atendimento integral e intersetorial ao migrante.

Uma das estratégias para fortalecer as políticas públicas em atenção aos migrantes internacionais será a criação do Comitê Municipal para Refugiados, Migrantes e Apátridas de Dourados-MS. A criação do Comitê faz parte das metas prioritárias instituídas na certificação em governança migratória local MigraCidades 2024, plataforma desenvolvida pela Organização Internacional para as Migrações (OIM), em parceria com a Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS) e a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP). O Comitê ficará sob a coordenação geral da Secretaria Municipal de Assistência Social e vai contar com a participação de 36 segmentos governamentais e das organizações da sociedade civil: Coordenadoria Geral de Direitos Humanos e Cidadania, Coordenadoria Especial do Imigrante, Coordenadoria Especial de Políticas Públicas para Mulheres, Coordenadoria Especial de Políticas para Diversidade Sexual, Coordenadoria de Assuntos Indígenas, Câmara Municipal de Vereadores, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Cultura, Agência Municipal de Habitação de Interesse Social, Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, Polícia Militar, Instituto Federal de Educação, Ciências e Tecnologia de Mato Grosso do Sul – IFMS, Universidade Federal da Grande Dourados – UFGD, Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul – UEMS, Ministério Público Federal, Ministério Público do Trabalho, Polícia Federal, Defensoria Pública da União, Defensoria Pública Estadual, Conselho Tutelar Leste, Conselho Tutelar Centro, Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, Guarda Municipal, Pastoral Social, Associação Comercial de Dourados – ACED, Fórum Municipal de Entidades – FMEAS, Associação de Imigrantes Dunamis Multicultural, Organização de Infraestrutura e Habitação Santa Felicidade – ODINHASF, Ordem dos Advogados do Brasil – OAB, Cáritas Diocesana de Dourados, Black Panthers, Cruz Vermelha de Dourados e Fórum Municipal dos Trabalhadores do SUAS – FMTSUAS.

Entre os objetivos do Comitê, destaca-se: i) realizar diagnóstico municipal e estabelecer parâmetros de coleta e análise dos dados para subsidiar a elaboração do Plano Municipal de Políticas para Migrantes, Refugiados e Apátridas; ii) articular a rede intersetorial na promoção de políticas públicas, para atendimento das demandas dos migrantes e refugiados, promovendo o acesso e acolhida nos serviços ofertados nas áreas de saúde, habitação, educação, assistência social, cultura, esporte, lazer, trabalho e renda; iii) viabilizar a elaboração e a pactuação do Plano Municipal de Políticas para Migrantes, Refugiados e Apátridas.

O diagnóstico será viabilizado pela adesão já realizada ao Sistema de Cadastro de Atendimento do Imigrante - CADMI/Módulo Municipal disponibilizado pela Secretaria Estadual de Direitos Humanos e Assistência Social – SEAD/MS. A operacionalização do CADMI possibilitará a sistematização e quantificação das informações, gerando dados que poderão ser utilizados por outros órgãos do município, tanto para a proposição de novos programas, projetos ou serviços, quanto para implementação de outros já existentes. O sistema permitirá, desde o agendamento do(s) migrante(s) a serem atendidos, até o monitoramento dos encaminhamentos/serviços ofertados após seu cadastramento. A operacionalização do CADMI será realizada pela equipe já existente na

RESOLUÇÕES - CMAS

Coordenadoria Especial do Imigrante, assim como pelos profissionais que serão contratados via processo seletivo. O aceite ao CADMI foi realizado em 12 de março de 2025 e em breve a SEAD irá realizar capacitação para sua operacionalização e delegação de perfis de acesso ao sistema.

Neste sentido, as ações previstas neste Plano de Ação - Projeto Bienvenido contribuirão de forma efetiva para a estruturação da Política Municipal para refugiados, migrantes e apátridas, indo além das ações emergenciais pois possibilitará o planejamento e o fortalecimento não só do Sistema Único de Assistência Social, mas também perpassando as demais políticas setoriais.

Com a oferta dos serviços regulamentados pela Política Nacional de Assistência Social (PNAS, 2004), através de serviços socioassistenciais governamentais de proteção social básica, especial de média e alta complexidade, o município de Dourados conta com 7 CRAS (Canaã I, Parque do Lago II, Guaicurus, Cachoeirinha, Jôquei Clube, Vila Vargas e Bororó), 2 Centros de Convivência da Pessoa Idosa (Parque das Nações e André's Chamorro), 1 Centro de Convivência da Pessoa com Deficiência (Dorcelina Folador), 1 CREAS, 1 Centro Pop, 1 Centro de Atendimento à Mulher Vítima de Violência (Viva Mulher), 1 casa de Serviço de Acolhimento Institucional (Casa da Acolhida) e 1 Serviço de Família Acolhedora, que visam identificar demandas, potencialidades e fragilidades da população em circunstância de risco e vulnerabilidade social, além de atender e acompanhar situações de violação de direitos.

Em relação à acolhida das pessoas que chegam ao município, sem moradia previamente definida, o município acolhe na Unidade de Acolhimento Institucional de Alta Complexidade, denominada, Casa da Acolhida com 36 vagas, sendo 24 masculina e 8 feminina, ofertando a indivíduos e famílias brasileiras e migrantes, hospedagem e alimentação temporária, no tempo necessário, conforme Plano Individual de Atendimento. No ano de 2024 passaram por acolhimento nesta unidade um total de 1257 acolhidos, sendo que 155 eram migrantes. Neste Plano de Ação consta a previsão de contratação de 4 cuidadores sociais masculino e 1 cuidador social feminino, com o objetivo de compor a equipe da Casa da Acolhida que funciona 24 horas. Está previsto também a contratação de vagas de hotel, no caso de lotação das vagas na Casa da Acolhida, tendo o migrante o acompanhamento da equipe técnica até o seu deslocamento.

O Centro Pop é destinado às pessoas que utilizam as ruas como espaço de moradia e/ou sobrevivência, tendo como finalidade assegurar atendimento e atividades direcionadas para o desenvolvimento de sociabilidades, na perspectiva de fortalecimento de vínculos interpessoais e/ou familiares que oportunizem a construção de novos projetos de vida, executa o Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua (SEPSR) e Serviço Especializado de Abordagem Social (SEAS). No ano de 2024 foram realizados 494 atendimentos no SEPSR à migrantes e no SEAS um total de 250 migrantes passaram por atendimento com a equipe. Sendo assim, é uma unidade de atendimento importante na acolhida de migrantes, em especial indivíduos e famílias que chegam ou estão no município sem uma rede de apoio e sem acesso aos serviços da rede socioassistencial e intersetorial. Este Plano de Ação possibilitará a estruturação do atendimento no Centro Pop, com a contratação de 1 assistente social, 1 psicólogo e 2 orientadores sociais, além de aquisição de materiais permanentes e de consumo.

Cabe ressaltar que pelo alto índice de migrantes residentes em Dourados, faz-se necessário realizar a qualificação das equipes de referência do SUAS, a fim de que os servidores estejam aptos a acolher os migrantes nos serviços da Assistência Social. Considerando a diversidade cultural que pode estar relacionadas a questões de gênero e raça/etnia, ter condições de identificar casos suspeitos de tráfico de pessoas, dentre outras situações. Uma iniciativa de grande relevância neste tema foi a oferta de uma capacitação realizada pelo Centro de Direitos Humanos e Cidadania do Imigrante (CDHIC) que possui sede em São Paulo - SP e realizou 4 oficinas in loco no período de julho a novembro de 2024, contando com a participação de servidores da SEMAS, em especial a equipe do Projeto Bienvenido (Portaria nº 770/2022) assim como de outros segmentos.

Na execução deste Plano de Ação - Projeto Bienvenido serão realizadas ações sociais de atendimento descentralizado da Coordenadoria Especial do Imigrante, campanhas, seminários que terão como tema a migração, o fortalecimento da rede intersetorial, a diversidade cultural e combate à xenofobia.

O Projeto Bienvenido foi instituído, em sua primeira fase, mediante a Portaria MC nº 770, de 29 de abril de 2022, que dispôs sobre o repasse emergencial de recursos federais para a oferta de ações socioassistenciais nos estados e municípios em decorrência do recebimento de migrantes e refugiados oriundos de fluxo migratório, interiorizados diretamente ou por demanda espontânea. A intervenção do Projeto Bienvenido teve como finalidade o atendimento socioassistencial de indivíduos e famílias migrantes em situação de risco e vulnerabilidade pessoal e social, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados residentes ou em trânsito no município de Dourados.

Implementado em julho de 2023, o plano de ação semestral do Projeto Bienvenido superou a meta de 750 atendimentos em apenas quatro meses. Ao final do período, impulsionado pela alta demanda de interiorização de migrantes no município, alcançou um total de 1.214 atendimentos. Contudo, diante da complexidade dos processos licitatórios e de contratação de pessoal, foi solicitado a cada 6 meses prorrogação de prazo conforme prevê a Portaria MC nº 770/2022. A equipe do Projeto também realizou as visitas para processo de interiorização para reunificação familiar ou social, sendo uma parceria importante com a Operação Acolhida. No ano de 2024 foram realizados 64 pareceres favoráveis para recepção de migrantes em famílias já residentes no município de Dourados.

Em dezembro de 2024 houve o desligamento da equipe técnica tendo em vista que o saldo seria insuficiente para o pagamento destes por mais seis meses e o saldo remanescente reprogramado. Até dezembro de 2024 foram contabilizados 4.974 atendimentos.

Quanto a unidades de atendimento específicas ao migrante, Dourados possui a Coordenadoria Especial dos Imigrantes ligado à Coordenadoria Geral de Direitos Humanos e Cidadania. Localizada na área central da cidade é responsável para acolher as demandas, prestar orientações e encaminhamentos relacionados ao acesso à documentação, registrar práticas de discriminação e xenofobia e encaminhar à rede de assistência social e demais políticas públicas. Por se tratar de local de referência para atendimento ao migrante, este Plano de Ação - Projeto Bienvenido será focalizado na estruturação e qualificação do atendimento ao migrante realizado pela Coordenadoria Especial do Imigrante de Dourados por meio do sistema de Cadastro de Atendimento dos Imigrantes - CADMI/Módulo Municipal e outros instrumentais que serão disponibilizados para sistematização e quantificação das informações que subsidiem a elaboração de um diagnóstico municipal e consequentemente possibilite o fortalecimento e estruturação da rede intersetorial com a instituição da Política Municipal para refugiados, migrantes e apátridas.

No âmbito de outras políticas públicas, está em processo de finalização um levantamento do perfil dos estudantes migrantes inseridos na rede municipal de ensino, onde em levantamento prévio já realizado, foram identificados estudantes de 19 nacionalidades na REME demonstrando a necessidade de um planejamento dos gestores municipais que contemplem as especificidades da migração. Destaca-se a iniciativa da Secretaria Municipal de Educação em implementar o Núcleo Étnico Racial e Migrantes, sendo esta uma das metas prioritárias do processo de Certificação Migracidades. Foi realizado também o lançamento da cartilha "Entre Saberes, Vivências e Línguas", um material que tem como objetivo oferecer suporte a professores, estudantes e a toda a comunidade escolar no acolhimento e inclusão de crianças e adolescentes migrantes na Rede Municipal de Ensino. A Secretaria Municipal de Educação implementou ainda uma prova de nivelamento em espanhol, a ser aplicada aos estudantes migrantes falantes desse idioma na Rede Municipal de Dourados.

Outro indicador significativo no que concerne à rede municipal de educação é que em 2025 foi necessário a compra de 3.000 vagas na rede privada de educação infantil, demonstrando o alto índice de defasagem quanto a oferta de vagas na primeira infância, que afetam não só os brasileiros, mas também cidadãos de outras nacionalidades.

É no sentido de adequar e normatizar o atendimento aos migrantes e refugiados que vem em busca de proteção e residência em Dourados, pessoas vítimas de violação de direitos humanos, que o município norteia as ações de acordo com Medida Provisória-MP nº 820/18, que dispõe sobre as ações de assistência emergencial para acolhimento de migrantes que se refugiam no Brasil para escapar de crises humanitárias em seus países de origem, voltada, inicialmente, para promoção da acolhida e interiorização dos Venezuelanos que estão migrando em massa para as cidades brasileiras e Dourados ainda continua a receber diariamente migrantes, segundo dados do Alto Comissariado das Nações Unidas (ACNUR).

PÚBLICO ALVO

Estruturação do atendimento socioassistencial e levantamento do perfil de no mínimo 750 migrantes residentes no município e já integrados nos diversos territórios, assim como migrantes que se deslocarão para fixar residência em Dourados ou que estejam em trânsito.

OBJETIVO GERAL

Estruturar e qualificar a Política Municipal de atendimento ao migrante no Município de Dourados por meio da Coordenadoria Especial dos Imigrantes de Dourados, Centro Pop e Casa da Acolhida realizando atendimento socioassistencial e levantamento do perfil de no mínimo 750 migrantes residentes no município e já integrados nos diversos territórios, assim como os que se deslocarão para fixar residência em Dourados ou que estejam em trânsito visando a sistematização e quantificação das informações que subsidiem a elaboração de um diagnóstico municipal.

RESOLUÇÕES - CMAS**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Estruturar o atendimento prestado na Coordenadoria Especial do Imigrante, assim como na Casa da Acolhida e Centro Pop com a contratação de equipe por processo seletivo considerando na apresentação de títulos, pontuação para profissionais que possuam curso de espanhol, cursos específicos na área de migração e experiência na área de atuação com migração;
- Realizar um diagnóstico municipal com o levantamento do perfil dos migrantes no município e as consequentes demandas para o fortalecimento e estruturação da rede intersetorial com a instituição da Política Municipal para refugiados, migrantes e apátridas;
- Ofertar a acolhida, escuta qualificada, atendimento particularizado e coletivo, alojamento temporário em condições dignas e de segurança oferecendo itens como alimentação, higiene, limpeza por meio da Casa da Acolhida, ou na ausência de vagas, em hospedagem em hotel;
- Realizar as visitas do processo de interiorização para reunificação familiar/social para emissão de parecer e encaminhamento das informações para a Operação Acolhida;
- Implementar e fomentar a sala de empregabilidade visando potencializar a preparação e encaminhamento para o mercado de trabalho;
- Articular com a rede de políticas públicas relacionadas para prover as necessidades detectadas (saúde, educação, trabalho, esporte, moradia, cultura e outros);
- Realizar ações descentralizadas da Coordenadoria Especial dos Imigrantes nos territórios, conforme cronograma preestabelecido com objetivo de realizar orientação jurídica, viabilização de documentos, Cadastro Único, encaminhamentos e mobilização para o mercado de trabalho, entre outras;
- Realizar campanhas de valorização da diversidade cultural e de combate a xenofobia;
- Estruturar ações que minimizem a barreira da língua nos atendimentos, realizando parcerias com universidades e outras instituições que possam disponibilizar intérpretes nas ações propostas.

CONTEXTUALIZAÇÃO

A intensificação do fluxo migratório da Venezuela para o Brasil, observada no final do ano de 2017 e início do ano de 2018, evidenciou para o poder público a necessidade de considerar a extraordinariedade dessa questão. Em razão desse cenário, a Presidência da República editou a Medida Provisória nº 820, de 15 de fevereiro de 2018, posteriormente convertida na Lei nº 13.684, de 21 de junho de 2018, estabelecendo medidas de assistência para acolhimento das pessoas em situação de vulnerabilidade decorrente do fluxo migratório, reconhecendo tal situação como uma crise humanitária de caráter emergencial. Foi instituído o Comitê Federal de Assistência Emergencial como instância de governança intersetorial das ações e iniciativas sobre o tema, que foi chamada de “Operação Acolhida”.

A Operação Acolhida atua em três eixos: I - Ordenamento da Fronteira: documentação, vacinação e operação de controle do Exército Brasileiro; II - Abrigamento: oferta de abrigo, alimentação e atenção à saúde; e. III - Interiorização: deslocamento voluntário de venezuelanos de RR para outras Unidades da Federação, com objetivo de inclusão socioeconômica. Em 2019, por meio do Decreto nº 9.970, de 14 de agosto de 2019, foram consolidados os Subcomitês Federais como instâncias operacionais permanentes do Comitê Federal de Assistência Emergencial, sob a coordenação da Casa Civil o qual foi atualizado pelo Decreto nº 10.917 de 29 de dezembro de 2021.

O Brasil sente o reflexo dos agravos sociais e políticos decorrentes da crise humanitária da Venezuela, e conforme dados do Subcomitê Federal para Acolhimento e Interiorização de Imigrantes em Situação de Vulnerabilidade (SUFAI), do Comitê Federal de Assistência Emergencial, já foram interiorizados para mais de 800 municípios mais de 72 mil migrantes venezuelanos, até abril de 2022. No entanto dados do SUFAI e do Ministério da Justiça e Segurança Pública indicam que ainda se encontram acolhidos em Roraima mais de oito mil imigrantes e que ainda continuam entrando uma média de 200 migrantes por dia. Assim, o fluxo para outras unidades da federação é uma realidade a ser considerada.

As motivações que mais se destacam dos migrantes atendidos na fronteira brasileira para a entrada no país, são: buscar condições para manutenção dos familiares em seu lugar de origem; acompanhar cônjuges; melhoria das condições de vida dos filhos; fugir da fome; perseguição política, dentre outros.

Na área da triagem, em Pacaraima-RR e Boa Vista-RR, as principais demandas são: regularização migratória, imunização, o acolhimento e alimentação, serviços de saúde e oportunidades de emprego. Muitos entram no fluxo da Operação Acolhida na estratégia de interiorização e outros seguem de forma independente para outras regiões do Brasil. Assim esse fluxo migratório acaba por repercutir em todas as políticas públicas nas redes dos estados e municípios.

JUSTIFICATIVA

De acordo com o artigo 4º da nova Lei de Migração (Lei nº 13.445, de 24 de maio de 2017), é garantida no território nacional, em condições de igualdade com os nacionais, a inviolabilidade do direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade, bem como são assegurados também o acesso aos serviços públicos de saúde, de assistência e a previdência social, nos termos da lei, sem discriminação em razão da nacionalidade e da condição migratória e isenção das taxas, mediante declaração de hipossuficiência econômica.

Ao migrarem para o Brasil, os venezuelanos adquiriram qualidade de refugiados, pela Lei nº 9.474 de 1997, que define mecanismos para a implementação do Estatuto dos Refugiados de 1951, e determina outras providências.

A implementação de políticas municipais de acolhimento ao migrante internacional, em consonância com o princípio de governabilidade e cooperação entre os entes federados, não é apenas desejável, mas uma necessidade premente e estratégica para o Brasil. Essa abordagem integrada se justifica por diversos fatores interconectados:

I - Aumento do fluxo migratório e impacto local: essa realidade impõe desafios e oportunidades concretas nos municípios, que são a primeira linha de contato e onde os migrantes efetivamente se estabelecem. A ausência de políticas municipais estruturadas pode sobrecarregar serviços locais (saúde, educação, assistência social, habitação), gerar tensões sociais e dificultar a integração efetiva dessas populações;

II - Princípio da governança em múltiplos níveis: a governança eficaz em questões migratórias exige a atuação coordenada em diferentes níveis: federal, estadual e municipal. O município, por sua proximidade com a realidade dos migrantes e da comunidade local, possui um conhecimento singular das necessidades e dos recursos disponíveis. Ignorar essa esfera de governo significa perder a capacidade de implementar políticas mais adaptadas, eficientes e sensíveis às particularidades locais. A governabilidade, nesse contexto, implica reconhecer e potencializar a capacidade de cada ente federado em sua respectiva esfera de competência;

III - Garantia de direitos e integração socioeconômica: a integração socioeconômica, que beneficia tanto os migrantes quanto a comunidade local, depende da criação de mecanismos de apoio à inserção no mercado de trabalho, ao aprendizado da língua, ao reconhecimento de qualificações e ao fomento do respeito à diversidade cultural;

IV - Fortalecimento da coesão social e redução da xenofobia: a implementação de políticas de acolhimento bem planejadas contribui para a construção de uma sociedade mais inclusiva e tolerante. Ao promover a interação positiva entre migrantes e residentes, ao combater a desinformação e ao oferecer serviços que atendam às necessidades de todos, as políticas municipais podem reduzir a xenofobia e o preconceito, fortalecendo a coesão social.

V - Otimização de recursos e evitar a sobrecarga: a ausência de políticas municipais pode levar a uma alocação inadequada de recursos e à sobrecarga de serviços específicos, especialmente em municípios com maior concentração de migrantes.

Por conseguinte, a implementação de políticas municipais de acolhimento ao migrante internacional, em articulação com os demais entes federados, é uma demonstração de governança responsável e colaborativa. Essa abordagem não apenas atende às necessidades humanitárias dos migrantes, mas também fortalece a capacidade dos municípios de lidar com os impactos da migração, promove a integração socioeconômica, garante direitos e contribui para a construção de uma sociedade mais justa e inclusiva.

RESOLUÇÕES - CMAS**METODOLOGIA**

O Plano será desenvolvido em etapas durante o período de 06 meses, garantindo a participação dos usuários e a valorização de suas vivências e experiências a partir das etapas de intervenção delineadas a seguir:

- Etapa I: Inclusão e adaptação

- Aos migrantes que chegarem ao município via terminal rodoviário, haverá uma placa informativa sobre o serviço da Coordenadoria Especial do Imigrante e também serão orientados pela Guarda Municipal para fins de atendimento, cadastramento no CADMI e encaminhamentos pela equipe técnica da Coordenadoria Especial do Imigrante, caso necessite de acolhimento, será encaminhado para a Casa da Acolhida;

- Em caso de acolhimento na Casa da Acolhida ou hotel, será realizado o Plano Individual de Atendimento para identificação das demandas e encaminhamentos e pactuação das metas até o desligamento da unidade, assegurando também o encaminhamento para a Coordenadoria Especial do Imigrante;

- O Centro Pop é destinado às pessoas que utilizam as ruas como espaço de moradia e/ou sobrevivência, tendo como finalidade assegurar atendimento e atividades direcionadas para o desenvolvimento de sociabilidades, na perspectiva de fortalecimento de vínculos interpessoais e/ou familiares que oportunizem a construção de novos projetos de vida, executa o Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua (SEPSR) e Serviço Especializado de Abordagem Social (SEAS). Sendo assim, é uma unidade de atendimento importante na acolhida de migrantes, em especial indivíduos e famílias que chegam ou estão no município sem uma rede de apoio e sem acesso aos serviços da rede socioassistencial e intersetorial.

- Em caso de estabelecimento de residência nos territórios, a equipe técnica da Coordenadoria Especial do Imigrante após avaliação de cada caso realizará o encaminhamento ao CRAS de referência para oferta dos serviços, programas, projetos e benefícios existentes;

- Quanto ao processo de interiorização para reunificação familiar/social, a equipe da Coordenadoria Especial do Imigrante após receber a lista por e-mail da Operação Acolhida realizará os trâmites para emissão do parecer e posteriormente irá realizar busca ativa ou solicitação de comparecimento do migrante recém chegado na unidade para o cadastramento, atendimento e encaminhamentos prévios e referenciamento ao CRAS do território;

- As informações coletadas no atendimento subsidiarão a elaboração do diagnóstico municipal de migrantes que ficará sob a coordenação geral do Sociólogo.

- Etapa II: Promoção do Acesso às Seguranças Sociais

- A Política de Assistência Social preceitua que é necessário ter por direção o desenvolvimento humano, social e os direitos de cidadania, bem como a própria Lei de Migração destaca o acesso igualitário e livre do migrante a serviços, programas e benefícios sociais, que consistirá na proteção proativa.

- a) Segurança de Acolhida: Se dará por meio do acesso ao atendimento da Coordenadoria Especial do Imigrante, aos serviços e benefícios assistenciais por meio do Centro Pop, acolhimento temporário na Casa de Acolhida e hotel, nos CRAS de referência e em outras unidade de assistência social para inclusão nos serviços, programas, projetos e benefícios conforme o perfil e os critérios vigentes;

- b) Segurança de Renda: Por meio do acesso ao Programa Bolsa Família e Benefício de Prestação Continuada, encaminhamento para o acesso ao trabalho e implantação da sala da empregabilidade;

- c) Segurança de Autonomia: A participação nos serviços e benefícios ofertados nos CRAS tanto de forma particularizada, como em atividades coletivas, grupais e comunitárias, como: participação em Conselhos Gestor do CRAS, associação de bairros, movimentos sociais, dentre outros, oportuniza o pertencimento e o fortalecimento da autonomia;

- d) Segurança de Convivência Familiar e Comunitária: participação nos CRAS do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família, bem como por meio dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos que também são ofertados na rede conveniada, atuando no sentido preventivo, fortalecendo, assim, o caráter protetivo da família. Participação nas ações comunitárias descentralizadas promovidas pelo Projeto Bienvenido para promoção da diversidade cultural e combate à xenofobia;

- e) Segurança de Apoio e Auxílio: Ofertada na rede de serviços assistenciais, da proteção social básica, como na proteção social especial, em caráter excepcional e temporário, cumprindo-se os critérios aprovados pela Lei Municipal nº 4.860 de 07 de julho de 2022 que aprova os Benefícios Eventuais.

- Etapa III: Articulação intersetorial com outras políticas e segmentos – paralelo ao desenvolvimento do projeto, buscaremos articulações e parcerias com as políticas de saúde, educação, esporte, cultura, habitação popular, trabalho para o atendimento às demandas identificadas na Etapa I; emissão de relatórios parciais e o relatório final do diagnóstico a ser apresentado no Comitê Municipal para refugiados, migrantes e apátridas com objetivo de buscar estratégias para o fortalecimento da rede intersetorial e consequentemente da Política Municipal para refugiados, migrantes e apátridas; realização de seminários e outros encontros com a temática da migração, fortalecimento da rede intersetorial, valorização da cultura e combate à xenofobia.

- Etapa IV: Inclusão Laboral: A inserção no mundo do trabalho e a inclusão social produtiva permitem que os migrantes adquiram autonomia e independência, fundamento para que os mesmos alcancem o autossustento e garantias trabalhistas. Serão realizadas ações planejadas em conjunto com a Funtrab Dourados e parceiros da indústria e comércio para encaminhamento ao mercado e trabalho implementando a sala da empregabilidade;

O Plano de Ação - Projeto Bienvenido contratará equipe técnicas tanto de nível superior, como de nível médio, durante a execução do Plano, que serão designadas para atuarem da seguinte forma:

- a. Coordenadoria Especial do Imigrante: 2 assistentes sociais, 1 psicólogo, 4 assistentes administrativos, 1 pedagogo, 1 advogado e 1 sociólogo.

- b. Centro Pop: 1 assistente social, 1 psicólogo e 2 orientadores sociais.

- c. Casa da Acolhida e hotel contratado: 4 cuidadores sociais masculino e 1 cuidador social feminino. A equipe fará o acolhimento, escuta especializada, plano de atendimento familiar e/ou individual, enquanto a família ou indivíduo necessitará de acolhimento temporário, encaminhamento ao acesso ao trabalho, documentação e a rede das equipes de saúde, educação, dentre outras;

Obs.: A equipe completa passará por capacitação específica voltada ao atendimento dos imigrantes.

RESOLUÇÕES - CMAS

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

- Mês:** maio de 2025 a outubro de 2025: o repasse do recurso diz respeito ao levantamento do perfil e atendimento de no mínimo 750 imigrantes residentes no município e já integrados nos diversos territórios, assim como imigrantes que se deslocarão para fixar residência em Dourados ou que estejam em trânsito.

Plano de Metas	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.
Meta 1: Levantamento dos dados para elaboração do Plano de ação Ações: - Busca de dados pela equipe técnica da Diretoria de Gestão do SUAS: IBGE, RMA, MIGRACIDADES, relatório de ações do Projeto Bivenvenido, entre outros; - Diálogo com a equipe que atuou no Projeto Bienvenido, com as coordenações dos serviços, com a Coordenadoria Geral de Direitos Humanos e Cidadania, para coleta de sugestões; - Elaboração do Plano de Ação e do Plano de Aplicação; - Apresentação e aprovação do Plano no CMAS.	X					
Meta 2: Implementação do Plano de Ação Ações: - Realização das aquisições dos itens previstos no Plano de Aplicação; - Abertura de Processo Seletivo Simplificado para contratação da equipe; - Capacitação da equipe; - Estabelecimento de parceria com universidades e outras instituições para minimizar a barreira da língua nos atendimentos para disponibilização de intérpretes; - Divulgação do Projeto; - Reuniões de articulação socioassistencial e intersetorial.	X	X	X	X	X	X

RESOLUÇÕES - CMAS

Meta 3: Realização da Meta**Ações:**

- Acolhida inicial a ser realizada pela equipe da Coordenadoria Especial do Imigrante para cadastramento no CADMI, encaminhamentos e levantamento e sistematização de indicadores;
- Acolhida dos migrantes que chegarão a Dourados sem realocação social pelo Centro Pop e encaminhamento para a Casa da Acolhida ou hotel contratado, com fornecimento de alimentação, produtos de higiene pessoal;
- Acompanhamento dos encaminhamentos realizados para o efetivo atendimento das demandas dos migrantes tanto na rede socioassistencial como intersetorial;
- Realização de ações descentralizadas nos territórios com a equipe da Coordenadoria Especial do Imigrante para viabilização de documentos, Cadastro Único, encaminhamentos, valorização da diversidade cultural e combate a xenofobia;
- Acolhida e referenciamento dos migrantes nos CRAS de referência;
- Visitas do processo de interiorização para reunificação

X

X

X

X

- familiar/social;
- Encaminhamento dos migrantes às vagas de trabalho por meio de parcerias e implementação da sala de empregabilidade;
- Realização de seminários e encontros com o tema da migração, fortalecimento da rede intersetorial, diversidade cultural e combate a xenofobia;
- Elaboração de relatórios parciais e relatório final do diagnóstico municipal de migrantes e apresentação ao Comitê Municipal para subsidiar tomada de decisão e elaboração de proposta para implementação da Política Municipal para refugiados, migrantes e apátridas.

RESOLUÇÕES - CMAS

ACOLHIMENTO PROVISÓRIO

As ações previstas para acolhida e acolhimento provisório estão descritas no item Metodologia, etapa I - inclusão e adaptação e demais desdobramentos Etapa II: Promoção do Acesso às Seguranças Sociais, Etapa III: Articulação intersetorial com outras políticas e segmentos e Etapa IV: Inclusão Laboral.

RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS ATENDIMENTOS

Itens que serão adquiridos com o cofinanciamento federal e que atenderão as necessidades de estruturação e manutenção do abrigo temporário e demais atividades propostas.

- Alimentação para os migrantes na forma de marmitas;
- Materiais de consumo para serem disponibilizados nos abrigos temporários (listados em tabela anexo);
- Materiais permanentes para estruturação do atendimento da equipe contratada para atuar na Coordenadoria Especial do Imigrante, Casa da Acolhida e Centro Pop;
- Material de higiene pessoal para os migrantes (listados na tabela em anexo);
- Contratações (equipe técnica de referência conforme tabela em anexo);
- Pessoa jurídica: contratação de hotel, aluguel de veículos para a realização das atividades, locação de itens para realização de ações sociais nos territórios.

MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PARA A CONTINUIDADE DO ATENDIMENTO

A equipe de Gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social acompanhará as atividades desenvolvidas através de visitas técnicas, reuniões com as equipes e orientações quanto ao alcance das metas, apoio na elaboração do diagnóstico e elaboração de relatórios, pesquisas, consolidação e análises de registros administrativos, bem como demais meios que possibilitem a identificação das metas em relação aos objetivos propostos.

Dourados -
MS,...../..../2025.

Shirley Flores Zarpelon
Secretária Municipal de Assistência Social

Conselho Municipal da Assistência Social
Resolução nº de de de 2025

Organização Internacional para as Migrações. *Glossário sobre Migração*. Suíça, Genebra: OIM, 2009.

Uebel, Roberto Rodolfo Georg. Perfil imigratório no Brasil nos censos de 2000 e 2010: uma análise cartográfica temática. *Anais do I Congresso Brasileiro de Geografia Política, Geopolítica e Gestão do Território*, 2014. Rio de Janeiro. Porto Alegre: Editora Letra1; Rio de Janeiro: REBRAGEO, 2014, p. 999-1011.

Ministério da Justiça e Segurança Pública; Observatório das Migrações Internacionais. *Migração no Brasil – Boletim Informativo n. 4 – Outubro/2024*. MJSP; ObMigra, 2024.

Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. Dourados. IBGE, Rio de Janeiro, 2025.

Universidade Federal da Grande Dourados. Perfil socioeconômico de Dourados-MS pós-pandemia. UFGD, Curso de Ciências Econômicas, 2024.

Viegas, E. R. dos S.; Perboni, F. O direito à educação e o fluxo migratório: um olhar sobre a Rede Municipal de Ensino de Dourados-MS. *Unoeste Colloquium Humanarum*, 21 jan./dez. 2024. Disponível em: <https://journal.unoeste.br/index.php/ch/article/view/4955>. Acesso em: 30 jan. 2025.

RESOLUÇÃO CMAS Nº 020, DE 29 DE ABRIL DE 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS (biênio 2023/2025), em reunião da plenária convocada extraordinariamente, realizada via plataforma Google Meet, no dia 29/04/2025, conforme ata nº 562ª/2025, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 3.718 de 30 de setembro de 2013 e pelo seu Regimento Interno dado pelo Decreto Municipal nº 2.207 de 30 de outubro de 2019,

Considerando a Portaria MDS nº1.040 de 19 de dezembro de 2024, a qual dispõe sobre o repasse emergencial de recursos federais para a oferta de ações socioassistenciais nos municípios que receberam e receberão migrantes e refugiados oriundos do fluxo migratório provocado por crise humanitária, interiorizados diretamente ou por demanda espontânea, conforme especifica.

Considerando ATA nº 06 COFAS/CMAS que apresenta as discussões ocorridas na Comissão de Financiamento e Orçamento de Assistência Social que apreciou a proposta do referido Plano de Ação.

Considerando a resolução CMAS nº 019, de 29 de abril de 2025 a qual dispõe sobre a aprovação de Plano de Ação para execução dos Recursos provenientes da Portaria MDS nº 1.040/2024.

Art. 1º – Aprovar o Plano de Aplicação dos recursos provenientes da Portaria MDS nº 1.040/2024, conforme proposta constante no Anexo I.

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação, revogadas disposições em contrário.

Dourados/MS, 29 de Abril de 2025.

Ruan Jacob Bianchi Aguiar

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS**Biênio 2023/2025**

Anexo E Plano de Aplicação Portaria MDS nº 1.040/2024.

Nome do Serviço / Programa / Projeto / Benefício:		ACOLHIMENTO DE IMIGRANTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE DECORRENTE DE FLUXO MIGRATÓRIO POR CRISE HUMANITÁRIA		Data:	11/4/2025
Fonte de Recurso	Portaria MDS Nº 1040/2024 -	Número de Conta:	28.171-9	Período de Execução:	MAIO A OUTUBRO 2025
Objetivo Geral	Ofertar ações socioassistenciais incluindo alojamento temporário para 750 pessoas, com provisões materiais, alimentação, referenciamento a equipe técnica para escuta qualificada, encaminhamentos e orientações aos imigrantes em situação de vulnerabilidade oriundos de fluxo migratório provocado por crise humanitária.				
Justificativa Recurso:	Necessidade de assegurar medidas de assistência emergencial aos indivíduos em situação de risco pessoal e social no município, em decorrência do recebimento de migrantes e refugiados oriundos de fluxo migratório, interiorizados diretamente ou por demanda espontânea, provocado por crise humanitária.				

CONTRATAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE E DE MEDIDA	QUANT. SERVIDORES CONTRATADOS	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
----------	-------	-------------------	----------------------------	---------------	-------	---------------------------	-------------------------------------	-----------------	-------------

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	1	ASSISTENTE SOCIAL	ASSISTENTE SOCIAL - Nível superior completo, graduação com habilitação e registro no órgão fiscalizador da área de atuação.	Oferta acolhida, informações e encaminhamentos das famílias usuárias para as unidades da rede socioassistencial e intersetorial. Desenvolve demais atribuições previstas na Lei Municipal nº 310, de 29 de março de 2016 e no Plano de Ação Portaria MDS nº 1040/2024.	PSE	UN	3	(R\$ 23.989,52	(R\$ 143.937,08
CUSTEIO	2	ADVOGADO	ADVOGADO - Nível superior completo, graduação com habilitação e registro no órgão fiscalizador da área de atuação.	Realiza atendimento jurídico na área assistencial destinada a famílias e indivíduos que se encontram em situação de risco pessoal e social e com seus direitos violados. Desenvolve demais atribuições previstas na Lei Complementar nº 310 de 29 de março	PSE	UN	1	(R\$ 14.085,63	(R\$ 84.513,74
				de 2016 e no Plano de Ação Portaria MDS nº 1040/2024.					
CUSTEIO	3	PSICOLOGO	PSICÓLOGO - Nível superior completo, graduação com habilitação e registro no órgão fiscalizador da área de atuação da respectiva função.	Oferta acolhida, informações e encaminhamentos das famílias usuárias para as unidades da rede socioassistencial e intersetorial. Desenvolve demais atribuições previstas na Lei Municipal nº 310, de 29 de março de 2016 e no Plano de Ação Portaria MDS nº 1040/2024.	PSE	UND	2	(R\$ 14.805,47	(R\$ 88.832,82

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	4	PEDAGOGO	PEDAGOGO - Nível superior completo, graduação com habilitação e registro no órgão fiscalizador da área de atuação.	Oferta acolhida, informações e encaminhamentos das famílias usuárias para as unidades da rede socioassistencial e intersetorial. Desenvolve atribuições previstas na Lei Municipal nº 310, de 29 de março de 2016 e no Plano de Ação Portaria nº 1040/2024.	PSE	UND	1	(R\$	7.996,50	(R\$	47979,03
CUSTEIO	5	ORIENTADOR SOCIAL	ORIENTADOR SOCIAL - Nível médio completo.	Facilita o processo de integração dos coletivos sob sua responsabilidade; Media os processos em grupo, fomentando a participação democrática das famílias e/ou indivíduos e sua organização; Desenvolve os conteúdos e atividades; Acompanha o	PSE	UN	2	(R\$	6.186,59		37.119,55
				desenvolvimento de oficinas e atividades. Desenvolve demais atribuições previstas na Lei Municipal nº 310, de 29 de março de 2016 e no Plano de Ação Portaria nº 1040/2024.							
CUSTEIO	6	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - Nível médio completo.	Executa tarefas administrativas, operar sistemas administrativos e microcomputadores, auxiliar no desenvolvimento de planos, programas, projetos e estudos, prestar informações aos usuários, analisar e atualizar quadros demonstrativos, tabelas e gráficos, executar outras atividades afins.	PSE	UN	4	(R\$	17.663,28	(R\$	105979,71

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	7	CUIDADOR SOCIAL FEMININO	CUIDADOR SOCIAL FEMININO - nível médio completo.	Executa atividades socioeducativas e administrativas nos programas e nas atividades de proteção social especial de alta complexidade diurno e noturno em escalas de plantão de 12 horas (doze horas) corridas por 36 horas (trinta e seis) de descanso, inclusive sábados, domingos e feriados. Desenvolve demais atribuições previstas na Lei Complementar nº 310, de 29 de março de 2016 e no Plano de Ação da Portaria MDS nº 1040/2024.	PSE	UN	1	(R\$ 3.093,29	(R\$ 18559,77
CUSTEIO	8	CUIDADOR SOCIAL MASCULINO	CUIDADOR SOCIAL MASCULINO - Nível Médio Completo	Executa atividades socioeducativas e administrativas nos programas e nas atividades de proteção social especial de alta complexidade diurno e noturno em escalas de plantão de 12 horas (doze horas) corridas por 36 horas (trinta e seis) de descanso, inclusive sábados, domingos e feriados. Desenvolve demais atribuições previstas na Lei Complementar nº 310, de 29 de março de 2016 e no Plano de Ação da Portaria MDS nº 1040/2024.		UN	4	(R\$ 12.373,19	(R\$ 74.239,09

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	9	SOCIÓLOGO	SOCIÓLOGO - Nível superior completo, graduação com habilitação e registro no órgão fiscalizador da respectiva área de atuação.	Conhecimento da legislação referente à Política de Assistência Social, direitos socioassistenciais e legislações relacionadas aos direitos específicos (crianças e adolescentes, idosos, pessoas com deficiências, mulheres, dentre outros); atuar no gerenciamento, diagnóstico, planejamento, execução e avaliação de programas e projetos comunitários. Desenvolve demais atribuições previstas na Lei Complementar nº 310 de 20 de março de 2016 e e no Plano de Ação Portaria MDS nº 1040/2024.	PSE	UND	1	(R\$	7.996,50	(R\$	47.979,03
Sub-total							-	-		(R\$	649.139,82

NATUREZA - CUSTEIO											
AQUISIÇÃO DE MARMITEX, LANCHE E COFFEE BREAK											
NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDAD E DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO		VALOR TOTAL	
CUSTEIO	1	MARMITEX	MARMITEX - contendo: arroz, feijão, 1 porção de: salada folhosa, salada cozida, 2 tipos de carne (podendo ser branca ou vermelha) e guarnição (cremes, molhos, farofas e massas). Obrigatoriamente 55 a 60% (carboidrato), 10 a 15% (proteínas), 20 a 25% (lipídios). Embalagem n. 8 em recipiente Fechado.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10000	(R\$	17,5	(R\$	175.000,00

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	2	COFFEE BREAK	COFFE BREAK – Contratação de empresa para prestação de serviços de coffe break onde deverá ser servido: Folheados, Frituras, Torradas, Patê, Sanduiche Frio, Bolos Variados, Sucos, Refrigerantes e Café (descrição conforme Termo de Referência).	Realização de capacitação, eventos e seminários voltado ao tema migração e fortalecimento de rede intersetorial	PSE	UN	1000	(R\$ 27,43	(R\$ 27.430,00
CUSTEIO	3	SUCO	SUCO DE FRUTA - EMBALAGEM DE 1L	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3000	(R\$ 8,5	(R\$ 25.500,00
CUSTEIO	4	LANCHE	PÃO FRANCÊS COM CARNE MOIDA	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	17500	(R\$ 2,99	(R\$ 52.325,00
CUSTEIO	5	LANCHE	PÃO TIPO DOG - RECHEADO COM SALSICHA	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	19000	(R\$ 2,49	(R\$ 47.310,00
CUSTEIO	6	LANCHE	PÃO TIPO DOG - APRESUNTADO E MUSSARELA	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20000	(R\$ 2,90	(R\$ 58.000,00
Sub-total							-	-	(R\$ 385.565,00

NATUREZA - CUSTEIO

AQUISIÇÃO DE CAMISETAS

NATUREZA	ORDEM	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
----------	-------	----------------	-------------------------	---------------	-------	-------------------	--------	----------------	-------------

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	1	CAMISETAS	CAMISETA - manga curta, cor branca: em malha fria PV, composição: 67% Poliéster, 33% viscose, fio 28.1. Confeccionada com gola redonda e pesponto duplo. Segráfia em 4 cores (CMYK), frente, costa e mangas, sendo as dimensões aproximadas de 16x08 cm, 08x08 cm e 15x25 cm. Tamanhos variados.	Aquisição de camisetas para a equipe organizadora dos eventos, seminários, capacitação, ações sociais, campanhas terão como temas a migração, valorização da diversidade cultural e combate a xenofobia	PSE	UN	300	(R\$) 39,5	(R\$) 11.850,00
Sub-total								-	(R\$) 11.850,00

NATUREZA – CONTRATAÇÃO SERVIÇOS DE TERCEIROS

AQUISIÇÃO DE GASOLINA

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	COMBUSTÍVEL	OBJETO DA AQUISIÇÃO DE GASOLINA COMUM	Abastecimento veículo locado para atender a equipe e usuários	PSE	LITRO	10000	(R\$) 6,49	(R\$) 64.900,00
Sub-total								-	(R\$) 64.900,00

NATUREZA - CUSTEIO

MATERIAL GRÁFICO

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	CARTILHA	CARTILHA COM 16 PÁGINAS, IMPRESSÃO 4 X 4, UMA DOBRA, ACABAMENTO COM 2 GRAMPOS EM PAPEL COUCHÉ BRILHO 170G FORMATO ABERTO: 280MM LARG. X 210MM	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5000	(R\$) 2,20	(R\$) 9.900,00

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	2	FOLDER	FOLDER, IMPRESSÃO 4x4, PAPEL COUCHÊ, BRILHO 115G COM 2 DOBRAS FORMATO ABERTO 300MM LARG X 210 MM ALT.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10000	(R\$) 0,14	(R\$) 1.400,00
CUSTEIO	3	PANFLETO	PANFLETO, IMPRESSÃO 4x4 CORES, PAPEL COUCHÊ 115G. FORMATO ABERTO 300MM LARG X 210 MM ALT.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10000	(R\$) 1,40	(R\$) 14.000,00
CUSTEIO	4	CARTAZ	CARTAZ (A3), IMPRESSÃO 4XD CORES, PAPEL COUCHÊ 170G FORMATO ABERTO 297MM LARG X 40MM ALT	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1000	(R\$) 1,88	(R\$) 1.880,00
CUSTEIO	5	SERVIÇO DE ENCADERNAÇÃO	SERVIÇOS DE ENCADERNAÇÃO ATÉ 200 FL	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	30	(R\$) 24,00	(R\$) 720,00
CUSTEIO	6	BOTON	BOTON – COM PELICULA PROTETORA BRILHANTE, ALFINETE DE SEGURANÇA, BASE EM PVC (PLÁSTICO), 45MM	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	300	(R\$) 4,60	(R\$) 1.380,00
CUSTEIO	7	LIVRO	Livro - Capa: Formato fechado: 16cm x 23cm, Formato aberto: 50cm x 23cm, número de páginas 220 Orelhas: 8cm (na capa e na quarta capa), Lombada: 1,8 cm, Papel: triplex 300g, Impressão: 4x0 cores. Laminagem fosca total. Miolo: Papel: Offset 75g, Impressão: 1x1 – cor preta. Incluir: Edição da capa e do miolo do livro; Registro dos Dados Internacionais de Catalogação na Impressão (CIP); Registro do ISBN (International Standard Book Number).	Publicização do diagnóstico municipal de refugiados, migrantes e apátridas	PSE	UN	300	(R\$) 65,00	(R\$) 19.500,00

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	8	BANNER	BANNER - formato 120cm x 150cm, em lona vinílica 440g, impressão digital colorida, resolução 1.200 DPI (ou superior). Uso interno. Bastão de madeira com ponteiros e corda.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 100,00	(R\$ 1.000,00
Sub-total							-	-	(R\$ 49.780,00

NATUREZA - CUSTEIO

AQUISIÇÃO MATERIAL LIMPEZA

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDAD E DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	CREME DENTAL	CREME DENTAL 30G CREME DENTAL - Em pasta, contendo fluoreto de sódio, tubo flexível com no mínimo 30g.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1000	(R\$ 2,52	(R\$ 2.520,00
CUSTEIO	2	ABSORVENTE	ABSORVENTE HIGIÊNICO COM ABA ABSORVENTE HIGIÊNICO - Possui extrato de algodão, prevenir irritações, com abas para fixação na roupa íntima, com agentes naturais (que evitam possíveis odores da menstruação), com mini almofada para absorver o fluxo, fibras de celulose, adesivos termoplásticos, componentes atóxicos e suave em contato com a pele, pacote com 32 unid.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	300	(R\$ 14,96	(R\$ 4.888,00
CUSTEIO	3	BARBEADOR	BARBEADOR DESCARTÁVEL . Cabo emborrachado, duas lâminas e fita lubrificante. Embalagem 02 unidade.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	300	(R\$ 5,37	(R\$ 1.611,00
CUSTEIO	4	DESODORANTE	DESODORANTE (ROLL-ON) ANTI TRANSPIRANTE, FRAGRANCIA	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos	PSE	UN	1000	(R\$ 9,35	(R\$ 9.350,00

RESOLUÇÕES - CMAS

			LAVANDA FRASCO DE NO MINIMO 40 ML.	serviços sociassistenciais							
CUSTEIO	5	BALDE	BALDE- confeccionado em material plástico, resistente, com alça de metal, sem tampa, com capacidade mínima para 20 (vinte) litros.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 27,71	(R\$ 271,10		
CUSTEIO	6	AGUA SANITARIA	AGUA SANITÁRIA - para limpeza, com teor de cloro ativo de no mínimo 2%; embalado em frasco de material resistente que impeça a ação da luz solar, com 5000 ml- 5L; acondicionado em caixa de material resistente. Registro ou Notificação no MS/ANVISA.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	GALÃO	50	(R\$ 20,97	(R\$ 1.048,50		
CUSTEIO	7	ALCOOL GEL	ALCOOL GEL Antisséptico 70% 500 ML - indicado especialmente para antissepsia das mãos em clínicas, hospitais, banheiros de instituições privadas, escolas e outras.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 16,22	(R\$ 811,00		
CUSTEIO	8	ALCOOL ETILICO	ALCOOL ETILICO HIDRAT. 70% OU 70P - EMBALAGEM DE 1LITRO- Desinfetante a base de álcool etílico a 70% P/V, indicado para superfícies fixas, anti-sepsia da pele em procedimentos de médio e baixo risco, constando os dados de identificação, procedência, nr. do lote, data de fabricação e validade e registro no Ministério da Saúde.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 16,6	(R\$ 830,00		
CUSTEIO	9	AMACIANTE DE ROUPAS	AMACIANTE DE ROUPAS, embalagem em galão de 5 litros, Aspecto físico: líquido viscoso, composição: tensoativo não iônico, coadjuvante, alcalinizante, aplicação: amaciante artigos têxteis, para	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	GALÃO	50	(R\$ 42,61	(R\$ 2.130,50		

RESOLUÇÕES - CMAS

			amaciante e perfumar todo tipo de roupa. Características adicionais: líquido concentrado, solúvel em água.								
CUSTEIO	10	BALDE	BALDE DE PLÁSTICO MÉDIO, ALÇA EM METAL, COM CAPACIDADE MÍNIMA 15 LITROS	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 16,04	(R\$ 160,40		
CUSTEIO	11	BACIA	BACIA DE PLÁSTICO RESISTENTE COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 05 LITROS, NAS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 33CM X 36,5 X 10,8 CM.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 19,36	(R\$ 96,80		
CUSTEIO	12	BACIA	BACIA DE PLÁSTICO RESISTENTE COM CAPACIDADE DE 15 LITROS, COM ALÇAS RESISTENTES, NAS DIMENSÕES MÍNIMA 40 CM DE LARGURA X 17 CM DE ALTURA.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 22,65	(R\$ 113,25		
CUSTEIO	13	AVENTAL	AVENTAL - para serviços gerais, feito com material impermeável (emborrachado), medindo aproximadamente 85 x 65 cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 18,04	(R\$ 360,80		
CUSTEIO	14	BORRIFADOR	BORRIFADOR CILINDRICO TIPO SPRAY, MATERIAL PLÁSTICO CRISTAL, COM VALVULA GATILHO BORRIFADORA, PARA APLICAÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 14,96	(R\$ 299,20		
CUSTEIO	15	ALCOOL GEL	ÁLCOOL GEL 70% GALÃO 5 LITROS - Gel à base de álcool a 70% com ação antisséptica. Usado como complemento na higienização de mãos em hospitais, laboratórios, dentistas, clínicas, consultórios e indústria em geral.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	GALÃO	30	(R\$ 53,27	(R\$ 1.598,10		

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	16	DESINTUPIDOR	DESENTUPIDOR - corpo de borracha, para uso em pia de cozinha, cabo de madeira medindo aproximadamente 20cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 5,55	(R\$ 27,75
CUSTEIO	17	DESINFETANTE	Desinfetante de uso geral - concentrado, com diluição de no mínimo de 1x40, embalagem com 5 lts, essências diversas, composição: princípio ativo, tensoativo não iônico, corantes, fragrância e água. Princípio ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio. Original de fábrica, com registro no Ministério da Saúde, químico responsável, data de fabricação e validade, composição e informação do fabricante estampada na embalagem	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	GALÃO	100	(R\$ 15,34	(R\$ 1.534,00
CUSTEIO	18	DESODORIZANTE PEDRA	DESODORIZANTE PEDRA SANITÁRIA - Bactericida pedra com suporte. Composto por (paradichlorobenzene, água carbonata de sódio, paraformaldeído- ou similares), fragrância, CI 74160, CI 21090, CI 21110. com no mínimo 25gr., pronto uso, produto original do fabricante, composição, informações do fabricante, data de fabricação e validade, com registro no Ministério da Saúde/Anvisa.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	500	(R\$ 2,75	(R\$ 1.375,00
CUSTEIO	19	DETERGENTE	DETERGENTE NEUTRO DE LOUÇA DETERGENTE DE LOUÇAS - COMPOSIÇÃO: DODECILBENZENO SULFONATO DE SÓDIO - APLICAÇÃO: LAVAGEM DE LOUÇA- AROMA:	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	FRASCO	1000	(R\$ 2,92	(R\$ 2.920,00

RESOLUÇÕES - CMAS

			INODORO- ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO INCOLOR- FRASCO: 500 ML							
CUSTEIO	20	DETERGENTE GELATINOSO	Detergente Gelatinoso líquido concentrado, diluição mínima 1 litro do produto por 40 litros de água, aplicação na limpeza geral, aroma variado, composição: alquil benzeno, Sulfonato de Sódio, Fragrância, Resina Acrílica, Conservantes, Corante, CI-10020, Hidróxido de Sódio, Essência e Água, embalagem com 5000 ml, contendo no rótulo o número do lote, nome do fabricante, prazo de validade e registro/notificação do produto no Ministério da Saúde/ANVISA.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	GALÃO	500	(R\$ 30,32	(R\$ 15.160,00	
CUSTEIO	21	DISPENSER HIGIENIZADOR	DISPENSER HIGIENIZADOR - MATERIAL: PLÁSTICO ABS - CAPACIDADE: 800 ML - TIPO FIXAÇÃO: PAREDE - COR: BRANCA - APLICAÇÃO: MÃOS - CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VISOR FRONTAL PARA ALCOOL GEL OU SABONETE LÍQUIDO.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 48,01	(R\$ 480,10	
CUSTEIO	22	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA - interfolhada, 2 e 3 dobras, fabricado com plástico ABS, dimensões aproximadas 320mm Altura x 250mm Largura x 130mm Profundidade, abertura e fechamento por pressão, com visor frontal para verificação de quantidade. Na cor branca.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 90,57	(R\$ 905,70	

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	23	DISPENSER PARA ROLO PAPEL HIGIENICO	Dispenser para rolo de Papel Higiênico em material plástico ABS, com capacidade para rolo de papel higiênico de 30 a 300 metros e com fechamento por trava.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 53,8	(R\$ 538,00
CUSTEIO	24	ESCOVA DE LAVAR ROUPA	ESCOVA DE LAVAR ROUPA ANATÔMICA - MATERIAL CORPO: PLÁSTICO - MATERIAL CERDAS: PET - COR CERDAS: BRANCA E AZUL	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 6,29	(R\$ 314,50
CUSTEIO	25	ESCOVA DENTAL ADULTO	ESCOVA DENTAL ADULTO . Com cerdas macias de nylon arredondadas, cabo com aproximadamente 16 a 18 cm, mínimo de 34 tufo de cerdas, cabeça pequena, embaladas individualmente .	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1000	(R\$ 3,27	(R\$ 3.270,00
CUSTEIO	26	ESPONJA DE LA	ESPONJA DE LÃ DE AÇO COMPOSTA POR AÇO CARBONO, PACOTE COM O PESO MÍNIMO DE 60	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços	PSE	PCT	50	(R\$ 3,78	(R\$ 189,00
			GR E CONTENTO 08 UNIDADES POR PACOTE, - ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA	sociassistenciais					
CUSTEIO	27	ESPONJA DUPLA FACE	ESPONJA DUPLA FACE MULTUSO- MATERIAL: ESPUMA- FIBRA SINTÉTICA - FORMATO: RETANGULAR - APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL - COMPRIMENTO MÍNIMO: 100 MM - LARGURA MÍNIMA: 70MM - EXPESSURA MÍNIMA: 20 MM. COR: VERDE E AMARELO. PACOTE COM 10 UNIDADES.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	200	(R\$ 16,25	(R\$ 3.250,00
CUSTEIO	28	FLANELA	Flanela em 100% algodão, na cor laranja, bordas overlockeadas em linhas de algodão, para uso geral, medindo no mínimo de 30 x 50 cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 7,19	(R\$ 359,50

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	29	INSETICIDA	Inseticida aerossol, embalagem com aproximadamente 300ml, com eficácia contra (baratas, formigas, mosquitos e pernilongos)	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 15,99	(R\$ 799,50
CUSTEIO	30	LIMPA ALUMINIO	Limpa alumínio detergente composto por tensoativos de alto poder desoxidante e ácidos que proporcionam brilho ao alumínio, aspecto: Líquido límpido, pH (puro): 2,5 a 3,5, densidade (25°C): 1,00 a 1,02 g/ml. Acondicionado na embalagem mínima de 500 ml.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	30	(R\$ 6,1	(R\$ 183,00
CUSTEIO	31	LIMPA PEDRA	LIMPA PEDRA - limpeza pesada e desincrustações de pisos rústicos em geral, através de tensoativos aniônicos e ácido inorgânico, contendo tensoativos biodegradáveis, com alta eficiência.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	GALÃO	50	(R\$ 49,4	(R\$ 2.470,00
			Indicado para decapagem de pedras, concretos, cimentados e pisos rústicos. Diluição de 1 litro do produto para cada 5 litros de água(LIMPEZA PESADA), embalagem com 5000ml, contendo no rótulo o número do lote, nome do fabricante, prazo de validade e registro na Anvisa.						
CUSTEIO	32	LIMPA VIDRO	LIMPA VIDRO - líquida, para limpeza de vidros e acrílicos, frasco com 500ml.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 11,55	(R\$ 577,50
CUSTEIO	33	LIMPADOR LIQUIDO	LIMPADOR LIQUIDO - Instantâneo, multi uso, para aplicação sem enxágue, pronto uso, biodegradável, embalagem com 500ml, original do fabricante, com registro do Ministério da Saúde, químico	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	200	(R\$ 10,58	(R\$ 2.116,00

RESOLUÇÕES - CMAS

			responsável, indicação de uso, composição, data de fabricação e de validade e informações do fabricante estampado na embalagem.							
CUSTEIO	34	LUVA	LUVA - de latex tamanho grande, confeccionada com latex de borracha de alta qualidade, fornada com flocos de algodão e com superfície anti-derapante. Apresentar certificado de aprovação (C.A.) do Ministério do Trabalho, estampado no produto. Cor AMARELA.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PAR	100	(R\$ 8,92	(R\$ 892,00	
CUSTEIO	35	LUVA	LUVA de latex tamanho MÉDIO, confeccionada com latex de borracha de alta qualidade, fornada com flocos de algodão e com superfície anti-derapante.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PAR	100	(R\$ 11,14	(R\$ 1.114,00	
			Apresentar certificado de aprovação (C.A.) do Ministério do Trabalho, estampado no produto. Cor AMARELA.							
CUSTEIO	36	LUVA	LUVA de latex tamanho PEQUENO, confeccionada com latex de borracha de alta qualidade, fornada com flocos de algodão e com superfície anti-derapante. Apresentar certificado de aprovação (C.A.) do Ministério do Trabalho, estampado no produto. Cor AMARELA.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PAR	100	(R\$ 5,48	(R\$ 548,00	
CUSTEIO	37	MANGUEIRA DE JARDIM	MANGUEIRA DE JARDIM TRANÇADA COM FIOS DE POLIESTER, MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA - DIÂMETRO: 3/4. ESPESSURA: 2 MM - COMPRIMENTO: 30M - COR CRISTAL -	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	ROLO	10	(R\$ 125,48	(R\$ 1.254,80	

RESOLUÇÕES - CMAS

			USO: JARDINAGEM E LIMPEZA - COM ESGUINCHO COM JATO REGULÁVEL E UNIÃO COM ADAPTADOR PARA CONECÇÃO COM A TORNEIRA.							
CUSTEIO	38	PÁ COLETORA	PÁ COLETORA DE LIXO- MATERIAL DO COLETOR: ALUMÍNIO ZINCADO - MATERIAL DO CABO: MADEIRA - COMPRIMENTO APROXIMADO DO CABO: 80 CM - MEDIDAS APROXIMADAS DO COLETOR: COMPRIMENTO: 20 CM - LARGURA: 20 CM - APLICAÇÃO: LIMPEZA.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 28,8	(R\$ 288,00	
CUSTEIO	39	PÁ PARA LIXO	PÁ PARA LIXO - Coletor em material plástico, com medidas aproximadas de 20cm x 20cm, cabo de madeira com aproximadamente 65 cm de comprimento e revestido com material plástico de boa qualidade.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 6,99	(R\$ 69,90	
CUSTEIO	40	PANO DE LIMPEZA	PANO DE LIMPEZA- MATERIAL 100% ALGODÃO - COMPRIMENTO APROXIMADO: 64CM - LARGURA: 45 CM - CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ALVEJADO- APLICAÇÃO: USO GERAL - COR: BRANCA - TIPO: SACO.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 6,83	(R\$ 341,50	
CUSTEIO	41	PANO DE PRATO	PANO DE PRATO PARA USO EM COPA E COZINHA, SEM ESTAMPA CONFECCIONADO EM TECIDO BRANCO, 100%	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	100	(R\$ 12,7	(R\$ 1.270,00	

RESOLUÇÕES - CMAS

			ALGODÃO, MEDINDO NO MÍNIMO. 44CM X 75 CM, COM BAINHA COSTURADA REFORÇADA.							
CUSTEIO	42	PAPEL HIGIENICO	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA - cor branco neve, folha dupla, macio, picotado e dobrado (tecdurizado), não reciclado, alta absorção, neutro (sem perfume), 100 % fibra celulósica virgem, rolo com 30m x 10cm, pacote com 24 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	100	(R\$ 37,7	(R\$ 3.770,00	
CUSTEIO	43	PAPEL HIGIENICO	Papel higiênico rolo de 300 metros, 100% celulose, branco, macio. Medindo 10cm de largura e 300 metro de comprimento. PACOTE com 8 rolos.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	100	(R\$ 39,19	(R\$ 3.919,00	
CUSTEIO	44	PAPEL TOALHA	PAPEL TOALHA (INTERFOLHAS) - medindo aproximadamente 21 X 23cm, folha simples, brancas, intercaladas tipo interfolhas, macias e absorvente, 100% celulose fibras virgens, embalagem com 1000 folhas.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	100	(R\$ 22,38	(R\$ 2.238,00	
CUSTEIO	45	PAPEL TOALHA TIPO ROLO	PAPEL TOALHA (TIPO ROLO)- TOALHA EM ROLO 100% CELULOSE DE FIBRA VIRGEM, GROFADO, NA COR BRANCA, TEXTURA MACIA, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 30g/M2, ALTAMENTE ABSORVENTE, ROLO DE 20CMX200 METROS. PACOTE COM 6 UNIDADES.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	100	(R\$ 108	(R\$ 10.800,00	
CUSTEIO	46	PRENDEDOR DE ROUPAS	PRENDEDOR DE ROUPAS - em madeira, pacote com 12 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços	PSE	PCT	30	(R\$ 5,6	(R\$ 168,00	

RESOLUÇÕES - CMAS

				sociassistenciais							
CUSTEIO	47	RASTELO PLASTICO	RASTELO DE PLÁSTICO COM CABO DE MADEIRA - Vassoura plástica com 26 dentes, com olho de 23 mm, fabricada em polipropileno, com cabo de madeira. Dimensões aproximadas do rastele C x L x A 54 x 60,4 x 3,5 centímetros.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 43,6	(R\$ 436,00		
CUSTEIO	48	SABAO EM BARRA	SABÃO EM BARRA GLICERINADO NEUTRO, PACOTE COM 05 UNIDADES DE 200 GR CADA, CONTENDO FIRMEZA, RENDIMENTO, ALTA DURABILIDADE E ALTO PODER DE LIMPEZA, SENDO 100% BIODEGRADÁVEL, EMBALAGEM LACRADA, VALIDADE E FICHA TÉCNICA DO FABRICANTE,	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	100	(R\$ 18,18	(R\$ 1.800,00		
			INDICAÇÕES DE USO E DATA DE FABRICAÇÃO INDICADA NO RÓTULO DO PRODUTO.								
CUSTEIO	49	SABAO EM PO	SABÃO EM PÓ, EMBALAGEM 1KG- com enzimas, para limpeza geral, biodegradável, embalagem de 1kg, produto de primeira linha, aromatizado (granulado), contendo: linear alquil benzeno sulfonato de sódio, alquil demetil hidroxietil cloreto de amônia, tensoativo aniônico, coadjuvantes, branqueadores ótico, Deverá apresentar aroma agradável e ser inócua à pele. Quando misturada em água deverá apresentar	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	500	(R\$ 15,86	(R\$ 7.930,00		

RESOLUÇÕES - CMAS

			boas condições de formação de espuma e completa dissolução. Não poderá manchar ou esbranquiçar o corpo sobre o qual for aplicado, bem como não deixar resíduos após o enxágue, removendo gorduras e manchas. As características dimensionais para acondicionamento deverão obedecer à tolerância máxima admitida no exame quantitativo previsto nas portarias nºs 74/95 e 96/2000 - INMETRO. A embalagem deverá ser compatível com o mesmo e resistente, oferecendo condições que impeçam quebra, ruptura ou vazamento, que possam por em risco a saúde humana e o ambiente. Na embalagem deverá constar a data de fabricação, da							
			validade, número do lote e registro na Anvisa/MS.							
CUSTEIO	50	SABONETE LIQUIDO	SABONETE LÍQUIDO- 5 LITROS - ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO CREMOSO - APLICAÇÃO: SABONETEIRA PARA SABONETES LÍQUIDOS - CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REFIL, AROMA SUAVE. GALÃO DE 5 LITROS.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	GALÃO	200	(R\$ 50,74	(R\$ 10.148,00	

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	51	SABONETE SOLIDO	SABONETE SÓLIDO SABONETE - ASPECTO FÍSICO: SÓLIDO - PÉSO: 90G - TIPO: COM PERFUME - FORMATO: RETANGULAR - CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CREME HIDRATANTE E	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	2000	(R\$) 5	(R\$) 10.000,00
CUSTEIO	52	SACO PARA LIXO	Saco para lixo, micra 9, na cor preta, capacidade de 100 litros, medindo no mínimo 75 cm de largura x 1,05 cm de altura. Deve suportar no mínimo 20 quilos. Embalado em pacotes com 100 unidades	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	300	(R\$) 70,66	(R\$) 21.198,00
CUSTEIO	53	SACO PLASTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO: CAPACIDADE: 50 L - COR: PRETA - MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA: 63CM, ALTURA: 80CM - CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEÇA	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	300	(R\$) 20,46	(R\$) 6.138,00
			ÚNICA - SUPORTA: 10 KG - IDENTIFICADO, ETIQUETADO- ESPESSURA: 0,06 MM - MATERIAL: POLIETILENO - ALTA DENSIDADE. PACOTE COM 50 UNIDADES.						
CUSTEIO	54	SACO PARA LIXO	Saco para lixo com capacidade de 200 litros, (MICRA 10), na cor preta, medindo aproximadamente 95x115 cm, embalado em pacote com 100 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	200	(R\$) 91,61	(R\$) 18.322,00
CUSTEIO	55	SACO PARA LIXO	Saco para lixo, no mínimo de 0,06 micras, capacidade 30 litros, que suporte no mínimo 6 quilos, medidas aproximadas de 59 cm de largura x 62 cm de altura. Pacote contendo 50 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	500	(R\$) 13,53	(R\$) 6.765,00
CUSTEIO	56	VASSOURA CAIPIRA	VASSOURA CAIPIRA (PALHA)- com cabo de madeira ou plástico	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao	PSE	UN	20	(R\$) 36,6	(R\$) 732,00

RESOLUÇÕES - CMAS

			medindo aproximadamente 1,5 metros ou mais.	migrante nos serviços sociassistenciais							
CUSTEIO	57	VASSOURA CERDAS	VASSOURA CERDAS NYLON VASSOURA-MATERIAL CERDAS: NAYLON- MATERIAL DO CABO: MADEIRA - MEDIDAS APROXIMADAS: COMPRIMENTO CEPA 27 CM, LARGURA CEPA 4 CM, APLICAÇÃO: LIMPEZA EM GERAL -	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 18,96	(R\$ 164,60		
CUSTEIO	58	VASSOURA	VASSOURA - para limpeza de bacia sanitária, estrutura de plástico, cor branca, com cerdas de nylon, cabo de plástico com aproximadamente 30 cm de comprimento.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 8,23	(R\$ 164,60		
CUSTEIO	59	VASSOURA TIPO GARI	Vassoura tipo gari, com cabo de madeira reforçado. Material da cepa: Madeira, Material das cerdas da vassoura: Piaçava sintética, Medidas	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 30,36	(R\$ 607,20		
			aproximadas: Largura da cepa 48,0 mm Comprimento da cepa 37,5 cm , Altura das cerdas da vassoura 90,0 mm, Número de fileiras de cerdas da cepa 4 fileiras Comprimento do cabo para vassoura 1,20 m, Material do cabo da vassoura: Madeira plastificada.								
CUSTEIO	60	ESPONJA PARA BANHO	ESPONJA PARA BANHO - para adulto, em espuma poliuretânica. Medidas aproximadas 13,5 x 8,5 x 4 cm;	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1000	(R\$ 6,78	(R\$ 6.780,00		
CUSTEIO	61	SACO ZIPADO	SACO ZIPADO (ZIP LOCK) 14X20 CM - Saco zipado 14X20 cm, material: PEBO virgem atóxico, transparente, com fecho superior, com espessura de 0,11 micras. Pacote com 20 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	1000	(R\$ 8,33	(R\$ 8.330,00		

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	62	SHAMPOO E CONDICIONADO R SACHE	SHAMPOO E CONDICIONADOR EM SACHÊ, embalagem com no mínimo 10 ml; pacote com 100 unidades, embalados individualmente, tipo para uso em hotéis e pousadas, com validade de no mínimo 1 ano.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	1000	(R\$ 32,98	(R\$ 32.980,00
Sub-total								-	(R\$ 221.726,80

NATUREZA - CUSTEIO

AQUISIÇÃO MATERIAL CAMA, MESA, BANHO E VESTUÁRIO

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDAD E DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	CAPA PARA COLCHÃO	CAPA Protetora Impermeável para Colchão de solteiro, medindo 1,88m x 88cm x 25cm Composição: Tecido Superior: 100%. Metalado. Poliéster Tecido Interno Impermeável: 50% Polietileno e 50% Polipropileno Enchimento: 100% Poliéster Tecido Inferior: 100% Polipropileno	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	100	(R\$ 75,07	(R\$ 7507,,00
CUSTEIO	2	COBERTOR	COBERTOR – solteiro	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	100	(R\$ R\$ 20,99	(R\$ 2.099,00
CUSTEIO	3	CONJUNTO DE MOLETOM	CONJUNTO DE MOLETOM TAMANHO M	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos	PSE	UN	30	(R\$ R\$ 89,00	(R\$ 2.670,00

RESOLUÇÕES - CMAS

				nos serviços de acolhimento institucional.							
CUSTEIO	4	CONJUNTO DE MOLETOM	CONJUNTO DE MOLETOM TAMANHO G	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	40	(R\$	R\$ 89,00	(R\$	3.560,00
CUSTEIO	5	CONJUNTO DE MOLETOM	CONJUNTO DE MOLETOM TAMANHO EXTRA G	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	30	(R\$	R\$ 96,00	(R\$	2.880,00
CUSTEIO	6	MEIA EM ALGODÃO	MEIA EM ALGODÃO	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento	PSE	PAR	50	(R\$	4,49	(R\$	224,50
				institucional.							
CUSTEIO	7	CUECA	CUECA EM ALGODÃO TAMANHO M	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	20	(R\$	7,99	(R\$	159,80
CUSTEIO	8	CUECA	CUECA EM ALGODÃO TAMANHO G	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	30	(R\$	7,99	(R\$	239,70
CUSTEIO	9	CUECA	CUECA EM ALGODÃO TAMANHO EXTRA G	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento	PSE	UN	30	(R\$	7,99	(R\$	239,70

RESOLUÇÕES - CMAS

				institucional.							
CUSTEIO	10	CALÇA JEANS	CALÇA JEANS TAMANHO 40	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	20	(R\$ 50,00	(R\$ 1.000,00		
CUSTEIO	11	CALÇA JEANS	CALÇA JEANS TAMANHO 42	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	30	(R\$ 50,00	(R\$ 1.500,00		
CUSTEIO	12	CALÇA JEANS	CALÇA JEANS TAMANHO 44	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento	PSE	UN	30	(R\$ 50,00	(R\$ 1500,00		
				institucional.							
CUSTEIO	13	CALÇA JEANS	CALÇA JEANS TAMANHO 46	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	20	(R\$ 50,00	(R\$ 1000,00		
CUSTEIO	14	CHINELO	CHINELO 37/38	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	PAR	25	(R\$ 23,80	(R\$ 595,00		
CUSTEIO	15	CHINELO	CHINELO 39/40	- Proveniente de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento	PSE	PAR	25	(R\$ 23,80	(R\$ 595,00		

RESOLUÇÕES - CMAS

				institucional.							
CUSTEIO	16	CHINELO	CHINELO 40/41	- Provimento de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	PAR	35	(R\$ 23,80	(R\$ R\$ 833,00		
CUSTEIO	17	CHINELO	CHINELO 41/42	- Provimento de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	PAR	10	(R\$ 23,80	(R\$ 238,00		
CUSTEIO	18	JOGO DE LENÇOL SOLTEIRO	JOGO DE LENÇOL SOLTEIRO C/ 3 PEÇAS. JOGO contendo um lençol de elástico, um sobrelençol e uma fronha com aba interna. Composição: 100% algodão, mínimo	- Provimento de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento	PSE	JOGO	100	(R\$ 132,13	(R\$ 13.213,00		
			de 150 fios. Lençol para colchões de 88cm x 188cm x 25cm e fronha para travesseiros 50cm x 70cm. Cores variadas. Garantia de fábrica.	institucional.							
CUSTEIO	19	TRAVESSEIRO	TRAVESSEIRO, travesseiro de espuma D12, tamanho aproximado mínimo de 40x60x10, revestimento em napa/courvin, uso hospitalar, garantia de fábrica de espuma D12, tamanho aproximado mínimo de 40x60x10, revestimento em napa/courvin, uso hospitalar. Garantia de fábrica	- Provimento de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento institucional.	PSE	UN	100	(R\$ 51,22	(R\$ 5.122,00		
CUSTEIO	20	TOALHA DE BANHO	TOALHA DE BANHO, toalha de banho 100% Algodão, confeccionada com fio penteado, gramatura mínima 415 g/m², cores variadas, boa absorção, medidas	- Provimento de itens básicos a famílias/ indivíduos em situação de vulnerabilidade social atendidos nos serviços de acolhimento	PSE	UN	200	(R\$ 65,27	(R\$ 13.054,00		

RESOLUÇÕES - CMAS

			aproximadas 70cm x 140 cm. Garantia de fábrica	institucional.							
Sub-total							-	-	(R\$ 50.722,70		

NATUREZA - CUSTEIO

AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE E DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	
CUSTEIO	1	ALFINETE	ALFINETE - Aplicação: Para Mapa. Tipo: Taça. Cabeça de resina termoplástica e corpo em aço niquelado. Cores: Sortidas Tamanho mínimo: 8 mm. 50 unidades por caixa.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CX	5	(R\$ 5,19	(R\$ 25,95	
CUSTEIO	2	ALMOFADA PARA CARIMBO	ALMOFADA PARA CARIMBO - Cor: Azul. Dimensões aproximadas: Comprimento 11,5 cm x Largura 8,3 cm x Altura 2,1 cm. Almofoada com tecido de alta durabilidade.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 4,51	(R\$ 45,10	
CUSTEIO	3	ALMOFADA PARA CARIMBO	ALMOFADA PARA CARIMBO - Cor: Preta. Dimensões aproximadas: Comprimento 11,5 cm x Largura 8,3 cm x Altura 2,1 cm. Almofoada com tecido de alta durabilidade.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 5,47	(R\$ 54,70	
CUSTEIO	4	ALMOFADA PARA CARIMBO	ALMOFADA PARA CARIMBO - Cor: Vermelha. Dimensões aproximadas: Comprimento 11,5 cm x Largura 8,3 cm x Altura 2,1 cm. Almofoada com tecido de alta durabilidade.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 6,81	(R\$ 34,05	
CUSTEIO	5	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO - Com Depósito. Com feltro e compartimento	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos	PSE	UN	1	(R\$ 12,17	(R\$ 12,17	

RESOLUÇÕES - CMAS

			para armazenar dois marcadores. Dimensões: aproximadas 146 mm x 50 mm x 27 mm.	serviços sociassistenciais						
CUSTEIO	6	APONTADOR COM DEPÓSITO	APONTADOR COM DEPÓSITO - Apontador de lápis, material: termoplástico, tipo: escolar, cor: variada, tamanho: médio, quantidade furos: 1, características adicionais: com depósito	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 0,69	(R\$ 13,80	
CUSTEIO	7	BALÃO DE FESTAS	BALÃO DE FESTAS, material látex, tamanho no 6.5 liso, diversas cores, pacote com 50 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	20	(R\$ 3,31	(R\$ 66,20	
CUSTEIO	8	BARBANTE	BARBANTE 100% algodão (tru), no 6 com 8 fios medindo 100 metros - enrolado em suporte de plástico cilíndrico.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	ROLO	20	(R\$ 3,5	(R\$ 70,00	
CUSTEIO	9	BORRACHA (ELÁSTICA PARA DINHEIRO)	BORRACHA (ELÁSTICA PARA DINHEIRO) - Cinta elástica, material: látex, tamanho: 18, cor: amarela, aplicação: organização material expediente. Caixa com 25 gramas.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CX	1	(R\$ 0,99	(R\$ 0,99	
CUSTEIO	10	BORRACHA BRANCA	BORRACHA BRANCA - Borracha apagadora escrita, material: latex, comprimento: 25 mm, largura: 35 mm, altura: 8 mm, cor: branca	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	30	(R\$ 0,78	(R\$ 23,40	
CUSTEIO	11	BLOCO DE NOTA ADESIVA	BLOCO DE NOTA ADESIVA: Tamanho de cada bloco: 38 mm x 51 mm. Multicor. Cada bloco com 100 folhas. Adesivo reposicionável. Remove sem transferir adesivo. Pacote com 4 blocos. MARCA INDICADA: 3M, Maxprint, Jocar Office, Tilibra	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	20	(R\$ 7,77	(R\$ 155,40	

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	12	BLOCO DE NOTA ADESIVA	BLOCO DE NOTA ADESIVA: Tamanho: 76 mm x 76 mm. Multicor. Cada bloco com 100 folhas. Adesivo reposicionável. Remove sem transferir adesivo. MARCA INDICADA: 3M, Maxprint, Jocar Office, Tilibra	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 6,4	(R\$ 128,00
CUSTEIO	13	BLOCO DE NOTA ADESIVA	BLOCO DE NOTA ADESIVA: Tamanho 76 mm x 102 mm. Multicor. Bloco com 100 folhas. Adesivo reposicionável. Remove sem transferir adesivo. MARCA INDICADA: 3M, Maxprint, Jocar Office, Tilibra	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 9,52	(R\$ 190,40
CUSTEIO	14	BLOCO PARA FLIPCHART	BLOCO PARA FLIPCHART Bloco para flipchart, para ser usado no cavalete flipchart; com 50 folhas, 90 x 60 cm. 54 g. com micro serrilha + capa e contra capa de proteção.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	BLOCO	10	(R\$ 57,6	(R\$ 576,00
CUSTEIO	15	CADERNO CAPA DURA GRANDE	CADERNO CAPA DURA GRANDE - Caderno Capa Dura Grande: Com 96 folhas, costurado, com folhas pautadas. Medidas aproximadas: 200mm x 275mm. Capa e contracapa: Papelão (750g/m²) e revestimento: Papel Couché (120g/m²). Folhas Internas 56g/m².	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 11,57	(R\$ 173,55
CUSTEIO	16	CADERNO DE ESPIRAL GRANDE	CADERNO DE ESPIRAL GRANDE - Caderno espiral. Capa Dura. Com no mínimo 96 folhas. Medidas aproximadas: 200 mm x 275 mm. Gramatura das folhas internas: 56 g/m². Folhas internas pautadas e com margem.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 10,97	(R\$ 164,55

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	17	CADERNO DE ESPIRAL PEQUENO	CADERNO DE ESPIRAL PEQUENO - Caderno espiral. Capa Dura. Com no mínimo 80 folhas. Medidas aproximadas: 140 mm x 200 mm. Gramatura das folhas internas: 56 g/m². Folhas internas pautadas e com margem.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 5,07	(R\$ 76,05
CUSTEIO	18	CAIXA DE ARQUIVO MORTO	CAIXA DE ARQUIVO MORTO - Material: Papelão. Cor: Pardo/Kraft. Dimensões aproximadas: 350 mm x 135 mm x 240 mm. Com trava. Aplicação: Armazenamento de documentos.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	30	(R\$ 3,72	(R\$ 111,60
CUSTEIO	19	CAIXA DE ARQUIVO MORTO	CAIXA DE ARQUIVO MORTO - Material: Plástico. Cor: Azul Dimensões aproximadas: 350 mm x 130 mm x 250 mm. Com trava. Aplicação: Armazenamento de documentos.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	30	(R\$ 5,46	(R\$ 163,80
CUSTEIO	20	CAIXA DE CORRESPONDÊNCIA	CAIXA DE CORRESPONDÊNCIA : Tipo: Com duas bandejas e articulável. Material: Acrílico polipropileno. Cor: Fumê. Dimensões aproximadas: Comprimento 44,2 cm x Largura 26,7 cm x Altura 11,4 cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 69,74	(R\$ 1.046,10
CUSTEIO	21	CAIXA ORGANIZADORA	CAIXA ORGANIZADORA, material polipropileno, formato retangular, transparente, com tampa e travas nas laterais que prendem a tampa à caixa, volume 30L, Leve, resistente. Medidas aproximadas: altura 31cm x comprimento 50cm x largura 32cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 34,21	(R\$ 205,26

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	22	CALCULADORA	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS - Calculadora de mesa 12 dígitos: 12 Dígitos. Visor LCD com inclinação gradual e números grandes. Dupla fonte de energia: solar e bateria. Desligamento automático. Seletor de decimais. Seletor de arredondamento. Dimensões aproximadas : 160 x 156 x 30 mm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 23,42	(R\$ 351,30
CUSTEIO	23	CANETA ESFEROGRÁFICA	CANETA ESFEROGRÁFICA: Cor AZUL. Ponta Média de 1.0 mm. Tinta de Alta Performance: Cor Intensa e Secagem Rápida. Escrita Macia. Ponta Esferográfica de Tungstênio Ultra Resistente. Longa Duração: No mínimo 2km de Escrita. Caixa com 50 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CX	10	(R\$ 46,14	(R\$ 461,40
CUSTEIO	24	CANETA ESFEROGRÁFICA	CANETA ESFEROGRÁFICA: Cor PRETA. Ponta Média de 1.0 mm. Tinta de Alta Performance: Cor Intensa e Secagem Rápida. Escrita Macia. Ponta Esferográfica de Tungstênio Ultra Resistente. Longa Duração: No mínimo 2km de Escrita. Caixa com 50 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CX	10	(R\$ 60,91	(R\$ 609,10
CUSTEIO	25	CANETA ESFEROGRÁFICA	CANETA ESFEROGRÁFICA: Cor VERMELHA. Ponta Média de 1.0 mm. Tinta de Alta Performance: Cor Intensa e Secagem Rápida. Escrita Macia. Ponta Esferográfica de Tungstênio Ultra Resistente. Longa Duração: No mínimo 2km de Escrita. Caixa com 50 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CX	5	(R\$ 36,44	(R\$ 182,20

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	26	CANETA MARCADOR	CANETA MARCADOR PERMANENTE: Cor azul. Ponta poliacetal de 1 mm. Marcação precisa. Resistente a água. Pode ser utilizada em: CD, DVD, plástico e vinil.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 10,25	(R\$ 205,00
CUSTEIO	27	CANETA MARCADOR	CANETA MARCADOR PERMANENTE: Cor azul. Ponta poliacetal de 2 mm. Marcação precisa. Resistente a água. Pode ser utilizada em: CD, DVD, plástico e vinil.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 7,87	(R\$ 157,40
CUSTEIO	28	CANETA MARCA TEXTO	CANETA MARCA TEXTO: Cor amarela. Tinta fluorescente brilhante. Com ponta chanfrada com possibilidade de traço de 1 a 4,00 mm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 1,4	(R\$ 28,00
CUSTEIO	29	CANETA MARCA TEXTO	CANETA MARCA TEXTO: Cor verde. Tinta fluorescente brilhante. Com ponta chanfrada com possibilidade de traço de 1 a 4,00 mm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 1,01	(R\$ 20,20
CUSTEIO	30	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO - Cor: azul. Ponta de poliéster 6.0 mm. Espessura da escrita 2.3 mm. Característica:tinta que apaga facilmente e dissolve em pó, sem provocar manchas. Recarregável.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 8,81	(R\$ 176,20
CUSTEIO	31	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO - Cor: preta. Ponta de poliéster 6.0 mm. Espessura da escrita 2.3 mm. Característica:tinta que apaga facilmente e dissolve em pó, sem provocar manchas. Recarregável.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 12,83	(R\$ 12,83
CUSTEIO	32	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO - Cor: vermelha. Ponta de poliéster 6.0 mm. Espessura da escrita 2.3 mm. Característica:tinta que apaga facilmente	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 14,66	(R\$ 293,20

RESOLUÇÕES - CMAS

			e dissolve em pó, sem provocar manchas. Recarregável.							
CUSTEIO	33	CANETA PINCEL ATÔMICO	CANETA PINCEL ATÔMICO: Pincel Atômico: Cor preto. Ponta chanfrada. Espessura da linha: 2 mm. Recarregável. Tinta a base de álcool.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 9,23	(R\$ 184,60	
CUSTEIO	34	CANETA PINCEL ATÔMICO	CANETA PINCEL ATÔMICO: Cor vermelho. Ponta chanfrada. Espessura da linha: 2 mm. Recarregável. Tinta a base de álcool.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 9,16	(R\$ 183,20	
CUSTEIO	35	CLIPS DE AÇO	CLIPS DE AÇO NIQUELADO: Tamanho 2/0. Cor Prata. Material: Arame de aço niquelado. Caixa com no mínimo 715 unidades. Peso da caixa: 500 gramas.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 18,05	(R\$ 361,00	
CUSTEIO	36	CLIPS DE AÇO	CLIPS DE AÇO NIQUELADO: Tamanho 4/0. Cor Prata. Material: Arame de aço niquelado. Caixa com no mínimo 357 unidades. Peso da caixa: 500 gramas.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 14,25	(R\$ 71,25	
CUSTEIO	37	CLIPS DE AÇO	CLIPS DE AÇO NIQUELADO: Tamanho 8/0. Cor Prata. Material: Arame de aço niquelado. Caixa com no mínimo 127 unidades. Peso da caixa: 500 gramas.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 9,79	(R\$ 48,95	
CUSTEIO	38	COLA BRANCA	Cola Branca: Cor branca. Cola líquida. Tamanho: 90 gramas. Fórmula à base de água. Lavável. Não tóxica. Uso: usada para colar papel, papelão, madeira e tecido.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 4,35	(R\$ 87,00	

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	39	COLA INSTANTANEA	Cola Instantânea (adesivo instantâneo): Tubo com 20 g. Cor Cristal. Dispositivo Antientupimento. Cola de longa duração, extraforte e multiuso (destinada para colar metais, porcelana, borracha, madeira, plástico, couro, papel e outros).	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 13,08	(R\$ 261,60
CUSTEIO	40	COLA QUENTE	COLA QUENTE fina de silicone, com alta aderência e alta resistência em peças muito lisas. Compatível com pistola de 40W, transparente. Composição: EVA, Resina sintética. Com diâmetro 7, 5mm, aprox. x 30 cm de comprimento, na cor branca leitosa transparente. Pacote com 1kg.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PCT	10	(R\$ 26,3	(R\$ 263,00
CUSTEIO	41	CORRETIVO LIQUIDO 18 ML	CORRETIVO LIQUIDO 18 ML - Líquido, branco, secagem rápida, a base de água, não tóxicos. Frasco com no mínimo 18ml. Contendo na embalagem a identificação do fabricante, composição e prazo de validade.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 2,58	(R\$ 516,00
CUSTEIO	42	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Ouro. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 20 cm x 28 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	100	(R\$ 0,6	(R\$ 60,00
CUSTEIO	43	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Ouro. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 25 cm x 18 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	100	(R\$ 0,95	(R\$ 95,00
CUSTEIO	44	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Azul. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 10 cm x 15 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	100	(R\$ 0,46	(R\$ 46,00

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	45	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Pardo/Kraft. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 11 cm x 22,5 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	100	(R\$ 0,4	(R\$ 40,00
CUSTEIO	46	ENVELOPE	ENVELOPE: Cor: Pardo/Kraft. Material de fabricação: Papel Kraft. Tamanho: 16,2 cm x 22,9 cm. Gramatura: 80 g/m²	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	100	(R\$ 0,17	(R\$ 17,00
CUSTEIO	47	ESTILETE	ESTILETE - Corpo em material plástico, medindo aproximadamente 13 cm, com lâmina larga e afiada, removível, dimensão aproximada de 1,8 x 0,05 x 1,00 cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 3,48	(R\$ 52,20
CUSTEIO	48	ESTILETE	ESTILETE - Corpo em material plástico, medindo aproximadamente 13 cm, com lâmina estreita, afiada, removível, dimensão aproximada de 9,5 x 0,04 x 0,8 cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 1,96	(R\$ 29,40
CUSTEIO	49	EVA	EVA's (E.V.A.) - folha lisa de 40 cm x 60 cm x 2 mm – em diversas cores.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	200	(R\$ 1,69	(R\$ 338,00
CUSTEIO	50	EXTRATOR DE GRAMPOS	EXTRATOR DE GRAMPOS - tipo espátula, em inox, medindo aproximadamente 15,0 cm de comprimento.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 5,3	(R\$ 106,00
CUSTEIO	51	FITA ADESIVA TRANSPARENTE	FITA ADESIVA TRANSPARENTE (FITA LARGA): Rolo de fita adesiva face única. Cor transparente. Tamanho: 45 mm X 45 m. Peso de aproximadamente 80 g. Material de fabricação: BOPP - filme de polipropileno bi-orientado tratado. Adesivo acrílico a base de água. Adesão: 5N/25 mm. Espessura do suporte: 25 µm. Espessura total: 0.045mm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 5,61	(R\$ 112,20

RESOLUÇÕES - CMAS

			Resistência ao alongamento: 190%. Resistência à temperatura: 80°C. Resistência à tração: 90N/25mm.								
CUSTEIO	52	FITA ADESIVA TRANSPARENTE	Fita adesiva transparente (FITA FINA): Rolo de fita adesiva face única. Cor transparente. Tamanho: 12mm X 50m. Peso: 25g aproximadamente. Material de fabricação: BOPP - filme de polipropileno bi-orientado tratado. Adesivo acrílico a base de água. Adesão: 5N/25mm. Espessura do suporte: 25 µm. Espessura total: 0.045mm. Resistência ao alongamento: 190%.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 1,84	(R\$ 36,80		
			Resistência à temperatura: 80°C. Resistência à tração: 90N/25mm.								
CUSTEIO	53	FITA CREPE	Fita Crepe: Rolo de fita crepe. Cor Branca. Tamanho 18 mm x 50 m. Peso 70 g. Tipo: monoface. Composição básica: papel crepado tratado e adesivado à base de resina de borracha.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 5,43	(R\$ 108,60		
CUSTEIO	54	FITA DUPLA FACE	Fita Dupla Face de Papel: Rolo de fita dupla face. Adesivo em polipropileno. Tamanho 12 mm x 30 metros. Aplicação: fixação de cartazes, enfeites, arranjos, montagens, usos gerais para decoração, emendas, entre outras	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 7,57	(R\$ 151,40		

RESOLUÇÕES - CMAS

			aplicações. Não fica visível quando aplicada.							
CUSTEIO	55	GIZ DE CERA	GIZ DE CERA com 12 cores (longo): Estajo de giz de cera não tóxico com 12 cores. Peso: aprox. 48g; Estaca de 10 cm de comprimento com maior resistência. Produto com certificação do INMETRO.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UND	50	(R\$ 2,07	(R\$ 103,50	
CUSTEIO	56	GRAMPEADOR	GRAMPEADOR (Capacidade: Até 30 folhas): Grampeador em metal. Cor Preto. Compatível com os grampos 24/06 e 26/6. Tamanho aproximado: mínimo de 19 cm (BASE) x 8 cm x 5 cm. Peso: Mínimo de 300 g. Com capacidade de grampear até 30 folhas de papel sulfite de 75g/m.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 31,63	(R\$ 474,45	
CUSTEIO	57	GRAMPEADOR	GRAMPEADOR (Capacidade: Até 50 folhas): Grampeador em metal. Cor Preto. Compatível com os grampos 24/6, 26/6 ou 24/8. Tamanho aproximado: mínimo de 16 cm (BASE) x 6 cm x 4 cm. Peso: Mínimo de 250 g. Com capacidade de grampear até 50 folhas de papel sulfite de 75g/m.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 21,07	(R\$ 316,05	
CUSTEIO	58	GRAMPEADOR	Grampeador (Capacidade: Até 240 folhas): Grampeador em metal. Cor Preto. Compatível com os grampos 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/17, 23/20 e 23/24. Tamanho aproximado: mínimo de 28,7 cm (BASE) x 8,3cm x 25cm. Peso: Mínimo de 1 kg. Com capacidade de grampear até 240 folhas de papel sulfite de 75g/m.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	R\$ 115,97	(R\$ 1.159,70	

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	59	GRAMPO	GRAMPO PARA GRAMPEADOR: Composição: Aço niquelado. Tamanho: 23/8. Perfuração esperada: até 40 folhas com gramatura de 75g/m². Embalagem: Caixa com 5.000 grampos.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CX	10	(R\$ 21,19	(R\$ 211,90
CUSTEIO	60	GRAMPO	GRAMPO PARA GRAMPEADOR: Composição: Aço niquelado. Tamanho: 26/6. Perfuração esperada: até 30 folhas com gramatura de 75g/m². Perfuração esperada: até 30 folhas com gramatura de 75g/m². Embalagem: Caixa com 5.000 grampos.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CX	10	(R\$ 4,88	(R\$ 48,80
CUSTEIO	61	Grampo Trilho de Metal	Grampo Trilho de Metal: Grampo Trilho Metalizado. Distância da furação: 80 mm. Comprimento da haste: 50 mm. Com tratamento anti-ferrugem. Caixa com 50 Pares de Grampos.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 14,35	(R\$ 143,50
CUSTEIO	62	GRAMPO PLASTICO	Grampo Plástico Estendido Grampo plástico branco estendido injetado em polietileno com capacidade para armazenar aproximadamente 600 folhas (ref. Offset 75g/m²). Pacote com 50 UNID.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PACOTE	5	(R\$ 14,1	(R\$ 70,50
CUSTEIO	63	LÁPIS	LÁPIS - De grafite preto, n.º 2, corpo de madeira maciça, sextavado, roliço, apontado, medindo no mínimo 17,5 cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 0,36	(R\$ 18,00
CUSTEIO	64	LIVRO DE REGISTRO DE ATA	LIVRO DE REGISTRO DE ATAS NUMERADO Capa/contracapa: papelão 770grs, revestido de papel 90grs plastificado; Folhas internas: Papel Offset 56grs. 100	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 17,79	(R\$ 88,95

RESOLUÇÕES - CMAS

			folhas; Formato: 205 mm X 300 mm.							
CUSTEIO	65	LIVRO PROTOCOLO	LIVRO PROTOCOLO - De correspondência, capa em papelão de no mínimo 705 g/m², com folhas internas de papel branco apergaminhado de no mínimo 63 g/m², impressão em off-set, com 100 folhas, formato aproximado de 153,0 x 216,0 mm	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 12,4	(R\$ 62,00	
CUSTEIO	66	PAPEL CONTACT	PAPEL CONTACT: Tamanho: 45 cm x 2 m. Plástico auto adesivo de cristal (incolor). Transparente e Liso. Espessura: 80 micras. Protegido no verso por papel siliconado.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 15,62	(R\$ 156,20	
CUSTEIO	67	PAPEL CONTACT	PAPEL CONTACT: Tamanho: 45 cm x 10 m. Plástico auto adesivo de cristal (incolor). Transparente e Liso. Espessura: 80 micras. Protegido no verso por papel siliconado. Apresentação: Rolo.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 54,9	(R\$ 549,00	
CUSTEIO	68	PAPEL KRAFT (ROLO)	PAPEL KRAFT (ROLO) - Papel Kraft natural, pardo, resistente, bobinado, com no mínimo gramatura de 60 g/m², medindo aproximadamente 60 cm de largura, acondicionado em bobina contendo aproximadamente 150 metros, de 1ª qualidade;	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 106,16	(R\$ 1.061,60	
CUSTEIO	69	PAPEL SULFITE	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA, GRAMATURA 75G/M2, FORMATO A4, MEDINDO (210X297)MM. RESMA COM 500	- Oferta de itens para limpeza a rotina administrativa e organização do serviço.	PSE	RESMA	100	(R\$ 18,19	(R\$ 1.890,00	

RESOLUÇÕES - CMAS

			FOLHAS.								
CUSTEIO	70	PAPEL VERGÊ TEXTURIZADO	PAPEL VERGÊ TEXTURIZADO Papel Vergê Texturizado A4 210mm x 297mm, Gramatura 120g/m², Resma 50 Folhas, Branco	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	RESMA	10	(R\$ 18,53	(R\$ 185,30		
CUSTEIO	71	PASTA AZ	PASTA AZ: capa em papelão plastificado, tamanho ofício, lombo largo, medindo 3,45 x 27,5 x 7,0 cm, com 02 argolas fixas de metal na contra capa, identificador em material plástico na lateral externa.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 13,06	(R\$ 261,20		
CUSTEIO	72	PASTA COM ABA ELÁSTICA	PASTA COM ABA ELÁSTICA - Pasta ofício. Lombo: Sem lombo. Com abas elásticas. Material: polipropileno. Cor: transparente.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	30	R\$ 4	(R\$ 120,00		
CUSTEIO	73	PASTA COM ABA ELÁSTICA	PASTA COM ABA ELÁSTICA - Pasta ofício. Lombo: 40 mm. Com abas elásticas. Material: polipropileno. Cor: multicolor.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	30	(R\$ 5,48	(R\$ 164,40		
CUSTEIO	74	PASTA PLÁSTICA EM "L"	PASTA PLÁSTICA EM "L" - Em plástico transparente. Pasta arquivo, Tipo: L. Medidas aproximadas: largura: 215 mm, altura: 320 mm, cor: azul, aplicação: arquivo de documento.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 2,23	(R\$ 22,30		
CUSTEIO	75	PASTA SUSPENSA	PASTA SUSPENSA - em papelão marmorizada, com porteira plástica nas extremidades, com furo na capa, visor em material plástico transparente, etiqueta de identificação, grampo trilha em material plástico na contra capa, medindo aproximadamente 36x24cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	50	(R\$ 2,42	(R\$ 121,00		

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	76	PASTA SANFONADA ORGANIZADORA	PASTA SANFONADA ORGANIZADORA Com 12 divisórias. Em Polipropileno. Dimensões: 325 mm (Comprimento) x 230 mm (Largura).	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	PACOTE	10	(R\$ 28,13	(R\$ 281,30
CUSTEIO	77	PISTOLA DE COLA	PISTOLA DE COLA quente profissional 20 W - com suporte porta-pingo retrátil que serve de apoio para a pistola em descanso, evitando danos à superfície e sujeira, com bico protetor de silicone para proteger contra queimaduras acidentais, com gatilho anatômico e chave liga/desliga luminosa.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UND	10	(R\$ 18,32	(R\$ 183,20
CUSTEIO	78	PERFURADOR DE PAPEL	PERFURADOR DE PAPEL: Perfurador de papel metálico com dois furos. Capacidade para perfurar até 100 folhas de 75 g/m². Distância entre furos de 80mm	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 219,88	(R\$ 1.099,40
CUSTEIO	79	PERFURADOR DE PAPEL	PERFURADOR DE PAPEL: Perfurador de papel metálico com dois furos. Capacidade para perfurar até 50 folhas de 75 g/m². Distância entre furos: 80mm	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 82,3	(R\$ 411,50
CUSTEIO	80	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 15 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 60 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	POTE	5	(R\$ 22,7	(R\$ 113,50
CUSTEIO	81	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 19 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 40 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	POTE	5	(R\$ 11,16	(R\$ 55,80

RESOLUÇÕES - CMAS

CUSTEIO	82	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 25 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 48 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	POTE	5	(R\$ 27,23	(R\$ 136,15
CUSTEIO	83	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 32 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 24 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	POTE	5	(R\$ 15,18	(R\$ 75,90
CUSTEIO	84	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 41 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 24 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	POTE	5	(R\$ 29,49	(R\$ 147,45
CUSTEIO	85	PRENDEDOR DE PAPEL	PRENDEDOR DE PAPEL BINDER: Prendedor de papel formato borboleta. Cor: Preta. Tamanho: 51 mm. Composição: resina termoplástica metal. Pintura eletrostática. Pote com 12 unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	POTE	5	(R\$ 22,47	(R\$ 112,35
CUSTEIO	86	PRANCHETA	PRANCHETA - FUMÊ em acrílico, na cor fumê, com fixador de papel em metal na parte superior, medindo aproximadamente 33,0 x 23,5 cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 16,13	(R\$ 322,60
CUSTEIO	87	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATOMICO PRETO	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATOMICO PRETO: Para reabastecer pincel atômico. Tinta à base de álcool. Cor: Preta. Frasco com 37 ml.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 10,28	(R\$ 102,80
CUSTEIO	88	RÉGUA PLÁSTICA	RÉGUA PLÁSTICA 30 CM transparente, marcação em milímetros e centímetros.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços	PSE	UN	20	(R\$ 2,28	(R\$ 45,60

RESOLUÇÕES - CMAS

				sociassistenciais							
CUSTEIO	89	TESOURA	TESOURA: Tamanho: 21 cm. Com ponta. Lâmina em aço inoxidável. Formato anatômico. Cabo emborrachado. Multuso.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 6,96	(R\$ 69,60		
CUSTEIO	90	TESOURA ESCOLAR	TESOURA ESCOLAR sem ponta, lâmina afiada e resistente de aço inoxidável, cabo anatômico que se encaixa perfeitamente na mão, de plástico resistente, tamanho 13cm.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	35	(R\$ 2	(R\$ 70,00		
CUSTEIO	91	TINTA GUACHE	TINTA GUACHE produto não tóxico, solúvel em água, lavável para a maioria dos tecidos, frasco de 250ml, cores variadas.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	54	(R\$ 3,20	(R\$ 172,80		
CUSTEIO	92	TINTA GUACHE	TINTA GUACHE, produto não tóxico, solúvel em água, lavável para a maioria dos tecidos, kit com 6 frascos de 15ml cada, nas cores vermelho,	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CX	75	(R\$ 2,60	(R\$ 195,00		
			amarelo, azul, verde, preto e branco.								
CUSTEIO	93	TINTA PARA CARIMBO AZUL	TINTA PARA CARIMBO AZUL - Tinta para carimbo azul. Aspecto físico: líquido. Atóxico. Embalagem com no mínimo 40ml	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 7,08	(R\$ 35,40		
CUSTEIO	94	TINTA PARA CARIMBO PRETA	TINTA PARA CARIMBO PRETA - Tinta para carimbo. Cor: preta. Aspecto físico: líquido. Atóxico. Embalagem com no mínimo 40ml.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 6,09	(R\$ 30,45		
CUSTEIO	95	Visor para pasta suspensa	Visor para pasta suspensa em plástico cristal com etiqueta de papel. Caixa com 50 Unidades.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	CAIXA	5	(R\$ 7,69	(R\$ 38,45		
Sub-total							-	-	(R\$ 19.930,70		

NATUREZA - CAPITAL

AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE

RESOLUÇÕES - CMAS

NATUREZA	ORDEN	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDADE E DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO		VALOR TOTAL	
CAPITAL	1	COMPUTADOR	COMPUTADOR - Processador I5 10TH ou superior Interface do SSD NVMe, Capacidade de armazenamento 256 GB ou superior, Placa gráfica: Integrada, Memória RAM: 16 GB ou superior, Entradas USB: Mínimo de 6, Eficiência energética: A+++, Quantidade de núcleos: 4, Quantidade de slots para a memória RAM: mínimo 2 Sistema Operacional: Windows 11 Pro, Teclado e Mouse	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	R\$	R\$ 3.900,00	R\$	58.500,00
CAPITAL	2	NOTEBOOK	NOTEBOOK - Memória RAM: Mínimo 8 GB 3200MHz expansível até 32GB, Barramento da Memória: DDR4 ou superior, Processador: 8 núcleos, tamanho da tela: 15,6" ou superior Full HD, Taxa de Atualização de Tela: 60Hz ou superior, Capacidade de Armazenamento: Unidade Sólida SSD 256gb Ou Superior, Câmera Frontal: SIM, Conectividade: Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac R2 + ax wireless, USB A, USB C, ETHERNET, Bluetooth, Versão de Bluetooth: 5.0 ou superior, Padrão de Teclado: ABNT, Sistema Operacional: Windows 11 Pro 64-Bits, Bateria: Lítio, mínimo de 4400mAh, Microfone Embutido: Sim, TouchPad: Sim	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	4	R\$	R\$ 2.552,59	R\$	10.210,36

RESOLUÇÕES - CMAS

CAPITAL	3	TECLADO	TECLADO Uso Preto Abnt2 com multimídia - Novo design de teclas - 13 funções multimídia - Teclas especiais tipo Chocolate - Teclas extra macias ao toque - Conexão USB - Plugue e play - Padrão ABNT 2 - Tipo: Multimídia - Cor: Preto	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 32,89	(R\$ 328,90
CAPITAL	4	MOUSE ÓPTICO	MOUSE ÓPTICO - 3 BOTÕES-BOTÕES C/ SCROLL COM NO MÍNIMO 1200DPI USB. Compatível com Windows 2000 / XP / Vista/ 7 / 8 ; Resolução de no mínimo 1200DPI; Sensor óptico de alta precisão; 03 Botões; Botão Scrol - COR PRETA	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	6	(R\$ 21,19	(R\$ 127,14
CAPITAL	5	MESA DE ESCRITÓRIO	Mesa de escritório retangular em MDF com 03 gavetas – Dimensões (LxPxA): 160x60x75cm	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	15	(R\$ 1180,00	(R\$ 17.700,00
CAPITAL	6	MESA FORMATO EM L	MESA FORMATO EM L PARA COMPUTADOR NA COR NOCE AVELAN COM DUAS GAVETAS Medidas Aproximadas: 1,38 m (largura) x 0,60 m (profundidade) x 0,68 m (altura),	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	6	(R\$ 1.207,00	(R\$ 7.242,00
CAPITAL	7	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	CADEIRA GIRATÓRIA DIRETOR	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 778,21	(R\$ 15.564,20
	8	CADEIRA FIXA	CADEIRA FIXA para atendimento com braços	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$ 400	(R\$ 8.000,00

RESOLUÇÕES - CMAS

CAPITAL	9	GAVETEIRO	GAVETEIRO VOLANTE NA COR NOCE AVELAN 4 GAVETAS 25MMX18MM, MDF	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	14	(R\$ 692,00	(R\$ 9.688,00
CAPITAL	10	ARQUIVO	Arquivo com 4 gavetas, em MDF, cor noce avela, 126x48,51	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$ 1.400,00	14.000,00
CAPITAL	11	FLIP CHART	FLIP CHART Cavalete - Tipo: flip chart; Material: de alumínio com duas barras tubulares; Requisito: quadro branco em alumínio medindo no mínimo A x L: 175 x 68 cm régua em alumínio, em formato "T" invertido, trava de apoio com 50 cm, altura total do cavalete 1,74m, pés com rosca, regulagem da altura.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3	(R\$ 441,04	(R\$ 1.323,12
CAPITAL	12	LONGARINA	LONGARINA - Longarina material assento e encosto:polipropileno, cor:cinza, quantidade assentos:3 un/, características adicionais:sem braço/, comprimento longarina:aproximadamente 1\,65 cm/, largura longarina:aproximadamente 63 cm/, material estrutura:tubo aço/, acabamento superficial	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	5	(R\$ 441,85	(R\$ 2.205,52
CAPITAL	13	CAIXA DE SOM	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA Potência de saída (RMS): 100 W ou superior Tipos de alto-falante: Woofer Com microfone: Sim Inclui suporte: Sim Conectividade Bluetooth: Sim Entradas: Auxiliar P2, P10, USB Voltagem: 127/220V Resposta de Frequência mínima 60	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3	(R\$ 1.899,00	(R\$ 5.697,00

RESOLUÇÕES - CMAS

			Hz-20KHz								
CAPITAL	14	BEBEDOURO	BEBEDOURO - BEBEDOURO ÁGUA, TIPO INDUSTRIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 3 TORNEIRAS LATÃO CROMADO, MATERIAL GABINETE AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE ÁGUA 100 L, 110w	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3		(R\$ 2.000,00	(R\$ 6.000,00	
CAPITAL	15	FORNO MICROONDAS	Forno Micro-ondas aço inoxidável, capacidade: 30 l ou mais, potência: 1.000w, voltagem: 110v/127v, características adicionais: display digital, relógio, trava de segurança, receitas, cor: branca, 5 tipos de cardápio, descongelar e garantia mínima de 12 meses.	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3		(R\$ 949,00	(R\$ 2.847,00	
CAPITAL	16	GELADEIRA	REFRIGERADOR DUPLEX VERTICAL 300 A 350 L: REFRIGERADOR COM DUAS PORTAS (DUPLEX) VERTICAL FROST FREE DE 300 A 350 LITROS COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: COR BRANCA; SISTEMA DE CIRCULAÇÃO DE AR FRIO; ESPAÇO PARA FREEZER; COM GAVETA PARA LEGUMES; CONTROLE DO REFRIGERADOR COM 5 TEMPERATURAS; DRENO PARA DESCONGELAMENTO; POSSUI PRATELEIRAS INTERNAS REGULÁVEIS; PRATELEIRAS DA PORTA REGULÁVEIS; SEPARADOR E PROTETOR PARA	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1		(R\$ 3.134,02	(R\$ 3.057,02	

RESOLUÇÕES - CMAS

			GARRAFAS; FÔRMA PARA GELO; RODÍZIOS E PÉS REGULÁVEIS E PORTA REVERSÍVEL VOLTAGEM: 220V OU BIVOLT. EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (SELO PROCEL) CLASSE A.GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO PARA PEÇAS E SERVIÇOS.								
CAPITAL	17	SMARTPHONE	SMARTPHONE - CELULAR Memória RAM: Mínimo 8 GB Processador: Octa Core Tamanho da tela: 6" ou superior Capacidade: Mínimo de 128 GB Resolução das câmeras frontais e traseiras - Mínimo de 8 Mpx Conectividade: Wi-Fi, USB,	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3		(R\$ 1.349,00	(R\$ 4.047,00	
CAPITAL	18	TELA DE PROJEÇÃO	TELA DE PROJEÇÃO - tela de projeção retrátil, com tripé e superfície de projeção branca, dimensões aproximadas 2,00 x 1,80m, material plástico vinil	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3		(R\$ 655,70	(R\$ 1.967,10	
CAPITAL	19	PROJETOR DATA SHOW	PROJETOR – DATASHOW Formato: Portátil; Resolução da tela: Full HD 1024 x 768 pixels; Tecnologia de conexão: HDMI, VGA; Número de portas USB 2.0; Número de Conexões HDMI: 1; Número de Conexões VGA: 2(Entrada e Saída); Voltagem: Bivolt 115-240 Volts; Potência em watts: 845 watts; Fonte de alimentação: Energia elétrica; Controle Remoto: SIM; Pilhas ou baterias inclusas: Sim	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	2		(R\$ 3.432,45	(R\$ 6.894,90	
CAPITAL	20	AR CONDICIONADO 12000 BTU	AR CONDICIONADO 12000 BTUS Capacidade de refrigeração 12000 BTU/h. Potência: 1400 w. Classe "A" em eficiência energética. Controle de temperatura digital (16°C a 32°C). Possui	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	13		(R\$ 1.834,00	(R\$ 18.340,00	

RESOLUÇÕES - CMAS

			filtro de ar anti-bactéria, anti-fungos.							
CAPITAL	21	VENTILADOR DE PAREDE	VENTILADOR DE PAREDE CARACTERÍSTICAS- Ventilador de parede para uso em ambiente escolar. DIMENSÕES E TOLERÂNCIAS- Diâmetro entre 500 e 600 mm.- Comprimento do tubo de fixação: 150 mm (tolerância: ±2,5%).- Ventilador de parede, com uma hélice com no mínimo três p.s.- Base de fixação: ± parede em aço carbono	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	10	(R\$) 296,00	(R\$) 2.960,00	
CAPITAL	22	VENTILADOR DE PE	VENTILADOR DE COLUNA 50 CM - Ventilador oscilante.- Corpo confeccionado em polipropileno Com diâmetro de 50cm- 3 velocidades e 6 p.s mega turbo.- Motor turbo com potência de 135 watts.- Ajuste de Altura: Mínima 115cm Máxima 130cm.- Cor preta.- Voltagem: 110V	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	13	(R\$) 210,00	(R\$) 2.730,00	
CAPITAL	23	ARMARIO 32 PORTAS	ARMARIO DE AÇO GUARDA-VOLUMES COM 32 PORTAS, COR CINZA	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1	(R\$) 2.740,00	(R\$) 2.740,00	
CAPITAL	24	MAQUINA DE LAVAR ROUPA	MAQUINA DE LAVAR ROUPAS 16 QUILOS (LAVA, ENXAGUA E CENTRIFUGA)	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1	(R\$) 2.105,23	(R\$) 2.105,23	
CAPITAL	25	FOGÃO	FOGÃO 4 BOCAS, COM FORNO	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1	(R\$) 1.000,00	(R\$) 1.000,00	
CAPITAL	26	CAIXA DE SOM PORTATIL	CAIXA DE SOM PORTÁTIL BLUETOOTH KARAOKÊ COM MICROFONE TEDGE	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1	(R\$) 1.399,00	(R\$) 1.399,00	
CAPITAL	27	MESA OVAL PARA REUNIÕES	MESA OVAL PARA REUNIÕES 6 LUGARES	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	2	(R\$) 1.439,00	(R\$) 2.788,00	
CAPITAL	28	TABLET	TABLET - Memória RAM: Mínimo 4 GB Processador: Octa Core Tamanho da tela: 10.4" ou superior Capacidade: Mínimo de 128 GB Resolução das câmeras frontais e traseiras - Mínimo de 8 Mpx	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	1	(R\$) 1.899,05	(R\$) 1.899,05	

RESOLUÇÕES - CMAS

			Conectividade: Wi-Fi, USB, Bluetooth Versão de Bluetooth: 5.3 ou superior Suporte a Rede Móvel SIM: 3G, 4G, 5G – Desbloqueado Sistema Operacional: Android 12 ou Superior Capacidade de Bateria: Mínimo de 7.000 mAh Microfone Embutido: Sim							
CAPITAL	29	CAFETEIRA ELETRICA	CAFETEIRA ELETRICA COM JARRA EM AÇO INOX COM CAPACIDADE DE 1000ML, 127W	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3	(R\$)	250,00	(R\$) 750,00
CAPITAL	30	EXTENSÃO TOMADA REGUA	EXTENSÃO TOMADA REGUA - 3 TOMADAS, 3 METROS	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	(R\$)	78,70	(R\$) 1.574,00
CAPITAL	31	MESA PEBOLIM	MESA PEBOLIM ADULTO 1,36x 0,78x 0,87 CM	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	2	(R\$)	2.200,00	(R\$) 4.400,00
CAPITAL	32	MESA TENIS DE MESA	MESA DE TENIS DE MESA - Dobrável com suporte para rede- Mesa Tênis de Mesa Ping Pong em MDP com medidas oficiais que atendem aos padrões da ITTF (International Table Tennis Federation), Descrição: Acabamento em primer (tinta) azul, com linhas marcatórias brancas; Tampo em MDP com 18 mm de espessura. Material Estrutura: Tubo De Aço, Tipo: Dobrável,	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	2	(R\$)	1.799,00	(R\$) 3.598,00

RESOLUÇÕES - CMAS

CAPITAL	33	TENDA	TENDA - Barraca/tenda sanfonada para evento; Material do tecido: Poliéster; Material da armação: Aço galvanizado; estrutura: articulada de alumínio e aço; Altura :2,5 M, Comprimento: 3 M, Largura: 3 M, Peso:aproximadament e 10kg;	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3	R\$ 755,00	R\$ 2.265,00
CAPITAL	34	JOGO DAMA	JOGO DE DAMA - JOGO DE DAMAS; FABRICADO EM MADEIRA MDF; MEDINDO 27 X 27cm - JOGO DE DAMAS; FABRICADO EM MADEIRA MDF; MEDINDO 27 X 27cm	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	R\$ 27,90	R\$ 558,20
CAPITAL	35	JOGO DE DOMINÓ	JOGO DE DOMINÓ - JOGO DOMINÓ 28 PEÇAS, TIPO DOMINÓ PROFISSIONAL, MATERIAL 100% OSSO, PEÇAS	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	20	R\$ 65,99	R\$ 1.319,80
			PADRÃO, TAMANHO APROX. DAS PEDRAS 5X2,5X1 (CXLXE), ACOMPANHA MALETA						
CAPITAL	36	CHALEIRA ELETRICA	CHALEIRA ELÉTRICA, 1,7 LITROS	Oferta de itens para a rotina do atendimento ao migrante nos serviços sociassistenciais	PSE	UN	3	R\$ 150,00	R\$ 450,00
Sub Total							-	-	226.275,54

NATUREZA - CUSTEIO

SERVIÇO DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA - SERVIÇOS DE LOCAÇÃO

NATUREZA	ORDEM	NOME DOS ITENS	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS	JUSTIFICATIVA	BLOCO	UNIDAD E DE MEDIDA	QUANT. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
CUSTEIO	1	CARRO HATCH	CARRO MODELO HATCH para a prestação de serviços continuados de transportes, incluindo veículos e motoristas, devidamente habilitados para transporte de pessoas em serviço, materiais,	Garantir itens básicos para a locomoção dos usuários do serviço.	PSE	UN	1	R\$ 4.580,48	R\$ 13.741,44

RESOLUÇÕES - CMAS

			documentos e pequenas cargas, para atender a demanda do Tribunal de Contas da União em deslocamentos, aferidos por quilômetro rodado, observados os detalhamentos técnicos e operacionais, especificações e condições constantes deste Termo de Referência								
CUSTEIO	2	HOTEL	Diária de hospedagem em apartamento duplo com ar condicionado, aparelho de televisão com canal por assinatura, telefone, frigobar, acesso à internet, estacionamento e café da manhã incluso.	Para atendimento de diárias de hospedagem para famílias migrantes. As solicitações serão feitas de acordo com a demanda	PSE	UN	165	(R\$ 230,00	(R\$ 37.950,00		
CUSTEIO	3	HOTEL	Diária de hospedagem em apartamento triplo com ar condicionado, aparelho de televisão com canal por assinatura, telefone, frigobar, acesso à internet, estacionamento e café da manhã incluso.	Para atendimento de diárias de hospedagem para famílias migrantes. As solicitações serão feitas de acordo com a demanda	PSE	UN	160	(R\$ 257,30	(R\$ 41.168,00		
			frigobar, acesso à internet, estacionamento e café da manhã incluso.	acordo com a demanda							
CUSTEIO	4	HOTEL	Diária de hospedagem em apartamento individual com ar condicionado, aparelho de televisão com canal por assinatura, telefone, frigobar, acesso à internet, estacionamento e café da manhã incluso.	Para atendimento de diárias de hospedagem para famílias migrantes. As solicitações serão feitas de acordo com a demanda	PSE	UN	65	(R\$ 190,00	(R\$ 12.350,00		
CUSTEIO	5	LOCAÇÃO CAMA ELÁSTICA	LOCAÇÃO DE CAMA ELÁSTICA, 4,30m de diâmetro, com altura de 4m (teto)	Locação de brinquedos para eventos que terão como tema a migração, valorização da diversidade cultural e combate a xenofobia	PSE	UN	5	(R\$ 300	(R\$ 1.500,00		
CUSTEIO	6	LOCAÇÃO CAMA ELÁSTICA	LOCAÇÃO DE CAMA ELÁSTICA, 3,05m de diâmetro, com altura de 4m (teto)	Locação de brinquedos para eventos que terão como tema a migração, valorização da	PSE	UN	5	(R\$ 150,00	(R\$ 750,00		

RESOLUÇÕES - CMAS

				diversidade cultural e combate a xenofobia							
CUSTEIO	7	LOCAÇÃO MEGA TOBOGÃ	LOCAÇÃO DE MEGA TOBOGÃ (gigante), inflável, tamanho: comprimento 8,0 x largura 4,20 x Altura 6,5 metros	Locação de brinquedos para eventos que terão como tema a migração, valorização da diversidade cultural e combate a xenofobia	PSE	UN	5	(R\$ 700,00	(R\$ 3.500,00		
CUSTEIO	8	LOCAÇÃO TOBOGÃ	LOCAÇÃO DE TOBOGÃ, colorido, inflável, tamanho: comprimento 5,0 x largura 3,05 x Altura 4,20 metros	Locação de brinquedos para eventos que terão como tema a migração, valorização da diversidade cultural e combate a xenofobia	PSE	UN	5	(R\$ 350,00	(R\$ 1.750,00		
CUSTEIO	9	LOCAÇÃO PISCINA DE BOLINHAS	LOCAÇÃO DE PISCINA DE BOLINHAS, inflável, colorida, tamanho: 2,80 x 2,80 metros.	Locação de brinquedos para eventos que terão como tema a migração, valorização da diversidade cultural e combate a	PSE	UN	5	(R\$ 370,00	(R\$ 1.850,00		
				xenofobia							
CUSTEIO	10	LOCAÇÃO PISCINA DE BOLINHAS	LOCAÇÃO DE PISCINA DE BOLINHA, tamanho 2,0 x 2,0 metros	Locação de brinquedos para eventos que terão como tema a migração, valorização da diversidade cultural e combate a xenofobia	PSE	UN	5	(R\$ 180,00	(R\$ 900,00		
CUSTEIO	11	LOCAÇÃO DE LUTA DE COTONETES	LOCAÇÃO DE LUTA DE COTONETE, inflável, tamanho: comprimento 5,0 x largura 5,0 metros.	Locação de brinquedos para eventos que terão como tema a migração, valorização da diversidade cultural e combate a xenofobia	PSE	UN	5	(R\$ 580,00	(R\$ 2.900,00		
CUSTEIO	12	LOCAÇÃO DE BRINQUEDO TOMBO LEGAL	LOCAÇÃO DE BRINQUEDO TOMBO LEGAL, com piscina de bolinhas.	Locação de brinquedos para eventos que terão como tema a migração, valorização da diversidade cultural e combate a	PSE	UN	5	(R\$ 350,00	(R\$ 1.750,00		
				xenofobia							
Sub Total							-	-	(R\$ 120.109,44		
Total							-	-	(R\$ 1.800.000,00		